

**Zápis č. 5/2024
z rokovania Dozornej komisie Audiovizuálneho fondu**

Miesto konania: kancelária AVF
Dátum a čas konania: 17. 4. 2024 o 7:30 hod.,

Prítomní: JUDr. Viktória Knappová, Mgr. Paulína Szentesi,

Prizvaní hostia: Vladimír Burianek – riaditeľ fondu , Barbora Kovarik Böhnerová, ekonómka fondu
k bodom 5. a 6. programu
Andrej Obuch, poverený zápisom z rokovania.

Mgr. Paulína Szentesi privítala prítomných a následne otvorila 5. rokovanie dozornej komisie v roku 2024. Pri prezentácii skonštatovala, že dozorná komisia je uznášaniaschopná. Za overovateľku zápisu navrhla sama seba.

1. HLASOVANIE

ZA: 2 (P. Szentesi, V. Knappová). PROTI: 0. ZDRŽAL SA: 0.

Paulína Szentesi predniesla návrh programu.

Návrh programu:

Otvorenie zasadnutia, voľba overovateľa zápisu, schválenie programu rokovania

- 1. Pokračovanie kontroly projektov Teren a Svetlonoc**
- 2. Vyjadrenie dozornej komisie k dvom sťažnostiam PubRes s.r.o.**
- 3. Kontrola projektov Dve slová ako kľúč a Spiace mesto spoločnosti FilmWorx s.r.o.**
- 4. Stanovisko dozornej komisie k podnetu na konanie spoločnosti FilmWorx s.r.o.**
- 5. Inventarizácia záväzkov fondu**
- 6. Výročná správa Audiovizuálneho fondu za rok 2023**
- 7. Rôzne**

2. HLASOVANIE

ZA: 2 (P. Szentesi, V. Knappová). PROTI: 0. ZDRŽAL SA: 0.

Dozorná komisia návrh programu schválila

Paulína Szentesi dala hlasovať o schválení účasti hostí na rokovaní dozornej komisie v zmysle čl. 6 ods. 10 VP AVF č. 6/2009 Rokovací poriadok dozornej komisie Audiovizuálneho fondu v znení z 1.12.2023.

UZNESENIE DK č. 7/2024 zo dňa 17. 4. 2024

Dozorná komisia podľa čl. 6 ods. 10 druhá veta Rokovacieho poriadku dozornej komisie Audiovizuálneho fondu – VP AVF č. 6/2009 z 1. 12.2023 schvaľuje účasť Vladimíra Burianka a Barbory Kovarik Böhnerovej na rokovaní dozornej komisie dňa 17. 4. 2024, pokiaľ dozorná komisia nerozhodne inak.

3. HLASOVANIE

ZA: 2 (P. Szentesi, V. Knappová). PROTI: 0. ZDRŽAL SA: 0.

Dozorná komisia návrh uznesenia schválila.

1. Pokračovanie kontroly projektov Teren a Svetlonoc

Vzhľadom k nesplneniu požiadaviek dozornej komisie voči kancelárii fondu z predchádzajúcich rokovaní, dozorná komisia opätovne žiada, aby kancelária zabezpečila stanovisko žiadateľov k zisteniam a zabezpečila osobnú účasť štatutárnych zástupcov na nasledujúcom rokovaní. Termín na odoslanie listu kontrolovanému subjektu žiada dozorná komisia v termíne najneskôr päť dní po zverejnení zápisu z rokovania.

2. Vyjadrenie dozornej komisie k sťažnostiam PubRes s.r.o.

2.1 K sťažnosti na činnosť dozornej komisie odoslala dozorná komisia stanovisko z 28.3. 2024 podpredsedníčke rady Audiovizuálneho fondu, aby rada mohla ukončiť prešetrenie sťažnosti.

2.2 K sťažnosti na porušenie povinnosti mlčanlivosti zo strany zamestnanca/zamestnancov fondu a/alebo členky/členiek dozornej komisie bolo dozornej komisii predložené stanovisko štátneho tajomníka MK SR zo dňa 10. 4. 2024. Dozorná komisia zároveň požiadala riaditeľa fondu o stanovisko o zachovaní mlčanlivosti zamestnancov fondu, ktorí s uvedenou informáciou prišli do styku.

2.3. Pri vybavovaní sťažnosti PubRes s.r.o. na konanie zamestnanca kancelárie Bohumíra Bobockého, dozorná komisia žiada riaditeľa fondu, aby jej na najbližšie rokovanie predložil jeho pracovnú zmluvu s pracovnou náplňou, aby bolo možné posúdiť, či dotýčny konal v rámci svojho pracovného zaradenia a povinností.

Riaditeľ fondu informoval, že zamestnanec konal na základe pokynu, ktorým bol určený za kontaktnú osobu pri prebiehajúcej kontrole NKÚ vo fonde. Zároveň informoval, že zamestnanec fondu bol NKÚ vyzvaný o predloženie podkladov, čím sa preukazuje, že nekonal iniciatívne. Riaditeľ fondu tiež informoval, že počas výkonu kontroly, NKÚ neposkytuje informácie k jej predmetu ani priebehu.

3. Kontrola projektov Dve slová ako kľúč a Spiace mesto žiadateľa FilmWorx s.r.o.

Dozorná komisia si pred rokovaním od kancelárie fondu vyžiadala potvrdenie o úplnosti podkladov, ktoré jej boli predložené. Na základe tohto vyzvania kancelária fondu doplnila chýbajúce listinné dokumenty, čo kancelária zabezpečila v rozsahu uvedenom na preberacom protokole. Dozorná komisia si nechala predložiť aj žiadosti k projektu Zápisník alkoholičky v dvoch podprogramoch, v 1.5 a 5.1. Po preštudovaní oboch žiadostí, najmä vzhľadom na fakt, že jedna bola nepodporená a ďalšia je zatiaľ len v stave registrovaného filmového projektu, dozorná komisia sa rozhodla ich nateraz nekontrolovať.

Pri podrobnej kontrole vyúčtovania dotácie žiadostí Dve slová ako kľúč dozorná komisia našla viaceré nezrovnalosti a chýbajúce doklady.

Dozorná komisia žiada kanceláriu fondu, vyzvala žiadateľa o doplnenie podkladov a o stanovisko k zistením skutočností, Zároveň dozorná komisia žiada kanceláriu fondu, aby pozvala na nasledujúce rokovanie dozornej komisie štatutárneho zástupcu žiadateľa, aby podal vysvetlenie k nezrovnalostiam vo vyúčtovaní a spisoch.

Zároveň dozorná komisia žiada, aby kancelária fondu neodkladne informovala autorku podnetu o tom, že v podnete sa jedná, avšak uvedené si vyžaduje dlhší čas z dôvodu komplikovanosti prešetrovania a vybavenia.

4. Inventarizácia záväzkov fondu

Rokovania o tomto bode sa zúčastnila ako hosť ekonómka fondu Barbora Kovarik Böhnerová, ktorá dozornej komisii pred rokovaním zaslala podrobný materiál s protokolmi o inventarizácii, ktorá bola ukončená k 31. marcu 2024.

Dozorná komisia odporučila do inventarizačného zápisu k inventarizácii záväzkov, ako aj do výročnej správy doplniť informáciu o predpokladanej výške záväzkov fondu splatných v roku 2024 a v nasledujúcom rozpočtovom období 2025 - 2027 a to záväzkov evidovaných v súvahovej aj podsúvahovej evidencii.

5. Výročná správa Audiovizuálneho fondu za rok 2023

Ekonómka fondu Barbora Kovarik Böhnerová informovala dozornú komisiu o priebehu prípravy výročnej správy a správy audítora. Vzhľadom na poskytnuté informácie sa dozorná komisia rozhodla prijať svoje stanovisko k návrhu Výročnej správy a účtovnej závierke za rok 2023 prijať hlasovaním „per rollam“.

Po tomto bode bolo rokovanie dozornej komisie ukončené.

Zapísal: PhDr. Andrej Obuch

Overovateľ zápisu: Mgr. Paulína Szentesi

Bratislava 17. 4. 2024