

Zápis č. 3/2010

z rokovania Rady Audiovizuálneho fondu

Miesto konania: zasadačka AVF

Dátum a čas konania: 13. apríla 2010, od 14.00 hod

Prítomní: P. Pašš; M. Gajdošíková; T. Kamenec; P. Kolevská; M. Luther; N. Slavíková; R. Ťavoda;
M. Drobný
M. Šmatlák, riaditeľ;

Ospravedlnení: z celého rokovania J. Paštéková, zo začiatku rokovania M. Gajdošíková a N. Slavíková.

Predseda rady otvoril 3. rokovanie, privítal prítomných, ospravedlnil z celého rokovania p. J. Paštékovú. Za overovateľa zápisu navrhol p. R. Ťavodu.

1. Hlasovanie:

ZA: 6 (P. Pašš, T. Kamenec, M. Luther, M. Drobný, R. Ťavoda, P. Kolevská), PROTI: 0, ZDRŽAL SA: 0. Rada AVF schválila p. R. Ťavodu za overovateľa zápisu.

Návrh programu 3. rokovania rady:

- 1. Informácia o činnosti Audiovizuálneho fondu v období medzi zasadnutiami a kontrola plnenia úloh a uznesení**
- 2. Návrh výročnej správy Audiovizuálneho fondu za rok 2009 vrátane stanoviska Dozornej komisie Audiovizuálneho fondu k účtovnej závierke a návrhu výročnej správy**
(pokračovanie v prerušenom rokovaní)
- 3. Návrh vzorovej zmluvy o poskytnutí finančných prostriedkov Audiovizuálneho fondu**
(pokračovanie v prerušenom rokovaní)
- 4. Návrh na technologické riešenie IT a registračného systému Audiovizuálneho fondu**
- 5. Návrh loga Audiovizuálneho fondu**
- 6. Rôzne**

2. Hlasovanie:

ZA: 6 (P. Pašš, T. Kamenec, M. Luther, M. Drobný, R. Ťavoda, P. Kolevská), PROTI: 0, ZDRŽAL SA: 0. Rada AVF schválila program rokovania.

1. INFORMÁCIA O ČINNOSTI RADY A AUDIOVIZUÁLNEHO FONDU V OBDOBÍ MEDZI ZASADNUTIAMÍ A KONTROLA PLNENIA ÚLOH A UZNESENÍ

A. Informácia o činnosti AVF

Riaditeľ fondu informoval členov rady:

- predložil písomnú informáciu o priebežnom čerpaní rozpočtu za 1. štvrťrok 2010, ktorú fond súčasne predkladá v rámci monitoringu verejných financií aj MF SR;
- predložil písomnú informáciu o priebehu notifikačného procesu schémy štátnej pomoci v audiovizii, zároveň informoval o rokovaní na MF SR, ktorého sa zúčastnila aj členka rady p. N. Slavíková, ktorá doplnila riaditeľa o informáciu, že ministerstvo kultúry bude musieť požiadať o dodatočnú notifikáciu štátnej pomoci poskytnutej občianskemu združeniu Ars Nova za roky 2007 a 2009;
- N. Slavíková odovzdala kancelárii prehľad štátnej pomoci z grantového programu MK SR AudioVízia a ostatných podprogramov, ktorá bola poskytnutá na oblasť audiovizie,
- na základe požiadavky predsedu riaditeľ podrobnejšie špecifikoval harmonogram notifikačného procesu schémy štátnej pomoci:
 - do 16. 4. budú odpovede na otázky EK preložené do anglického jazyka,
 - prípadné pripomienky a návrhy na doplnenie môžu posilať členovia rady do pondelka 19. 4, následne budú odpovede odoslané Európskej komisii a na vedomie Ministerstvu financií SR;
 - v prípade, ak EK nebude mať ďalšie otázky alebo pripomienky, budú prednotifikačné konzultácie ukončené a návrh schémy kancelária postúpi MF SR, ktoré ho postúpi EK,
 - v nadväznosti na to by v prípade zjednodušeného procesu v priebehu 20 dní malo dôjsť k schváleniu schémy štátnej pomoci, t.j. pravdepodobne do konca mája 2010;
- od 1. 4. kancelária prijala do pracovného pomeru novú administrátorku p. Darinu Horákovú, ktorá predtým pôsobila na MK SR;
- Národný archív SR schválil Registratúrny poriadok a registratúrny plán AVF;
- dňa 8.4. sa uskutočnilo stretnutie so zástupcami animovanej tvorby p. Ivanou Laučíkovou, a p. Michalom Struszom, ktorého sa za AVF okrem riaditeľa zúčastnili P. Pašš, N. Slavíková, P. Kolevská, R. Urc;
- uskutočnili sa stretnutia pracovnej skupiny k návrhu zmluvy (viď bod 3 programu),
- rozšírila sa funkcionálna Registratúrna AVF:
 - sprístupnila sa štatistika pre verejnosť,
 - prebieha testovacia prevádzka elektronického hodnotenia žiadostí
 - bol vytvorený sa prístup pre členov rady a dozornej komisie;
- k prenajatým priestorom kancelárie pribudli ďalšie priestory – miestnosť č. 13, kde bude archív a miestnosť č. 13/A, do ktorej sa presťahovala zasadačka,

Na záver predsedu rady navrhol spoločnú úlohu dohodnúť s MK SR úhradu druhej časti príspevku štátu ešte v 1. polroku 2010.

Člen rady p. M. Drobny požiadala o možnosť vystúpiť v súvislosti s úlohou vyplývajúcou z uznesenia č. 67/2009 z 15. 12. 2009, ktorým Rada AVF vzala na vedomie jeho stanovisko v súvislosti s Oznámením Európskej komisie IP/09/1534 k podpore digitalizácie kín a zároveň ho poverila gesciou nad vypracovaním zadania na realizáciu prieskumu stavu vybraných slovenských kín a návrhom kritérií pre pasportizáciu slovenských kín.

M.D v stručnosti zhrnul problematiku digitalizácie kín, pričom uviedol:

- najväčším problémom je nedostatok finančných prostriedkov, ktorý sa týka najmä malých kín,
- majitelia multiplexov zvládnu digitalizáciu z vlastných zdrojov, avšak v týchto kinách sa výrazne zúži priestor pre distribúciu európskych filmov a národnej produkcie,
- v prvom kroku odporúča oboznámiť sa s materiálom českého ministerstva kultúry a ich skúsenosťami pri riešení tejto problematiky,

Následne p. N. Slavíková informovala o výsledkoch konferencie Nezávislý sektor - kiná a výzvy digitalizácie, ktorá sa uskutočnila v rámci španielskeho predsedníctva v EÚ v dňoch 5. až 6. 3 2010 v Barcelone. Ministerstvu kultúry SR navrhla viacero opatrení vrátane návrhu, aby bola zriadená pracovná skupina pre problematiku digitalizácie kín. Predpokladá, že koncom apríla bude zvolané stretnutie subjektov pôsobiach v audiovizii, pričom ministerstvo počíta s tým, že AVF prijme pozvanie a účasť v tejto skupine. Jedným z výsledkov pôsobenia pracovnej skupiny by mal byť návrh stratégie digitalizácie kín a možných finančných zdrojov pre zabezpečenie jej realizácie.

B. Kontrola úloh vyplývajúcich zo zápisu č. 2/2010 a z uznesení:

Úlohy:

1. Doplniť do výročnej správy za rok 2009 informácie o príprave a priebehu notifikácie schémy štátnej pomoci v audiovizii.
 - a. Z: riaditeľ/splnené
2. Vyhodnotiť pripomienky k návrhu vzorovej zmluvy a predložiť dopracovaný návrh
 - a. Z: pracovná skupina pod vedením T. Kamenca/splnené

Číslo uznesenia:	Termín:	Zodpovedný:	Vyhodnotenie:
1/2010 z 12. 1. 2010	31.3.2010	riaditeľ	splnené
14/2010 zo 16. 3. 2010	1.4.2010	riaditeľ	splnené
15/2010 zo 16. 3. 2010	2. rokovanie	riaditeľ	splnené
17/2010 zo 16. 3. 2010	2. rokovanie	riaditeľ	splnené

UZNESENIE č. 18/2010 z 13. 4. 2010

Rada AVF berie na vedomie informáciu riaditeľa o činnosti Audiovizuálneho fondu v období od 17. 3. 2010 do 13. 4. 2010 a kontrolu plnenia úloh a uznesení.

3. Hlasovanie:

ZA: 7 (P. Pašš, T. Kamenec, N. Slavíková, M. Luther, M. Drobny, R. Ľavoda, P. Kolevská), PROTI: 0, ZDRŽAL SA: 0. Rada AVF návrh schválila.

2. NÁVRH VÝROČNEJ SPRÁVY AUDIOVIZUÁLNEHO FONDU ZA ROK 2009 VRÁTANE STANOVISKA DOZORNEJ KOMISIE AUDIOVIZUÁLNEHO FONDU K ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE A NÁVRHU VÝROČNEJ SPRÁVY

V zmysle úlohy z predchádzajúceho rokovania boli v návrhu výročnej správy v časti 2.2.2 bod 5 doplnené informácie o príprave a priebehu notifikácie schémy štátnej pomoci v audiovizii.

Stanovisko DK AVF k návrhu Výročnej správy Audiovizuálneho fondu za rok 2009 a účtovnej závierky

UZNESENIE DK č. 01/2010 z 12. 3. 2010

Dozorná komisia AVF prerokovala návrh Výročnej správy Audiovizuálneho fondu za rok 2009 vrátane účtovnej závierky a podľa § 9 ods. 1 písm. c) zákona č. 516/2009 Z. z. o Audiovizuálnom fonde odprúča Rade AVF schváliť predložené materiály.

Vzhľadom k tomu, že nikto z prítomných nemal žiadne ďalšie návrhy a pripomienky, predseda predniesol návrh:

UZNESENIE č. 19/2010 z 13. 4. 2010

Rada AVF podľa § 4 ods. 2 písm. e) zákona č. 516/2009 Z. z. o Audiovizuálnom fonde (ďalej len „zákon“) schvaľuje Výročnú správu Audiovizuálneho fondu za rok 2009 vrátane účtovnej závierky. Súčasne s tým ukladá riaditeľovi, aby podľa § 23 ods. 6 zákona do 30. 4. 2010 zabezpečil zverejnenie materiálu na internetovej stránke fondu.

TK: 30.4.2010

Z: riaditeľ

4. Hlasovanie:

ZA: 7 (P. Pašš, T. Kamenec, N. Slavíková, M. Luther, M. Drobný, R. Ťavoda, P. Kolevská), PROTI: 0, ZDRŽAL SA: 0. Rada AVF návrh schválila.

3. NÁVRH VZOROVEJ ZMLUVY O POSKYTNUTÍ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV AUDIOVIZUÁLNEHO FONDU

Pracovná skupina pod vedením T. Kamenca predložila doplnený a prepracovaný návrh, ku ktorému poslal svoje pripomienky predseda dozornej komisie. Písomný návrh na doplnenie čl. 4 ods. 9 písm. c) spolu s analytickým materiálom predložil na rokovanie rady M. Luther.

V priebehu rozpravy k tomuto bodu prišla p. M. Gajdošíková. Pripomienky legislatívno-technického charakteru predložené A. Škrekom boli akceptované.

Na základe rozpravy boli prijaté na zasadnutí nasledovné zmeny:

- v čl. 2 ods. 2 doplniť slovo: „*prijímateľovi*“;
- v čl. 3 ods. 9 posledná veta znie: „*Prijímateľ, ktorý nie je osobou povinnou v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z., je povinný viesť v časovom slede samostatnú evidenciu všetkých príjmov a výdavkov súvisiacich s projektom po dobu ustanovenú § 35 ods. 3 písm. b) zákona č. 431/2002 Z. z. .“*“;
- čl. 3 ods. 11 znie: „*Výnos z úrokov z poskytnutých finančných prostriedkov je príjmom prijímateľa, ktorý je povinný takýto výnos použiť na realizáciu projektu.*“;
- čl. 3 ods. 21 ostáva pôvodné znenie v zmysle návrhu pracovnej skupiny;
- čl. 4 ods. 9 znie: *potvrdenie audítora o administratívnej zhode účtovných dokladov s predloženým finančným vyúčtovaním poskytnutých finančných prostriedkov“*;

M. Luther na základe rozpravy svoj písomne predložený návrh na doplnenie čl. 4 ods. 9 písm. c) stiahol. Vzhľadom na to, že nikto z prítomných nemal k návrhu už žiadne pripomienky ani návrhy, dal predseda hlasovať o návrhu ako celku so zapracovanými zmenami prijatými v rozprave a s úpravami legislatívno-technického charakteru predloženými A. Škrekom:

UZNESENIE č. 20/2010 z 13. 4. 2010

Rada AVF schvaľuje vzor zmluvy o poskytnutí dotácie z finančných prostriedkov Audiovizuálneho fondu v zmysle schválených pripomienok členov rady v znení, ako je uvedené v prílohe k uzneseniu vrátane návrhu prílohy č. 4 Predpísané tlačivo vyúčtovania.

TK: priebežne

Z: riaditeľ

5. Hlasovanie:

ZA: 8 (P. Pašš, T. Kamenec, M. Gajdošíková, N. Slavíková, M. Luther, M. Drobný, R. Ťavoda, P. Kolevská),
PROTI: 0, ZDRŽAL SA: 0. Rada AVF návrh schválila.

Na základe procedurálneho návrhu T. Kamenca rada zmenila poradie bodov 4 a 5.

4. NÁVRH LOGA AUDIOVIZUÁLNEHO FONDU

UZNESENIE č. 21/2010 z 13. 4. 2010

Rada AVF berie na vedomie návrh loga Audiovizuálneho fondu. Súčasne s tým ukladá riaditeľovi zabezpečiť dopracovanie verzie pre použitie loga pre účely zahraničnej prezentácie v slovenskom jazyku tak, aby bola zabezpečená identifikácia Audiovizuálneho fondu ako slovenskej verejnoprávnej inštitúcie.

6. Hlasovanie:

ZA: 8 (P. Pašš, T. Kamenec, M. Gajdošíková, N. Slavíková, M. Luther, M. Drobný, R. Ťavoda, P. Kolevská),
PROTI: 0, ZDRŽAL SA: 0. Rada AVF návrh schválila.

Na záver tohto bodu sa T. Kamenec ospravedlnil z ďalšieho rokovania.

5. NÁVRH NA TECHNOLOGICKÉ RIEŠENIE IT A REGISTRAČNÉHO SYSTÉMU AUDIOVIZUÁLNEHO FONDU

UZNESENIE č. 22/2010 z 13. 4. 2010

Rada AVF berie na vedomie návrh na technologické riešenie informačných technológií a Registračného systému Audiovizuálneho fondu. Súčasne s tým v súlade s prílohou k uzneseniu č. 37/2009 z 22. 6. 2009 bod XIII. schvaľuje:

- a) obstaranie služieb na vybudovanie serverovej platformy na báze virtuálnych serverov v limite cenovej ponuky obsiahnutej v návrhu,
- b) obstaranie licencie a služieb na Registračný systém Audiovizuálneho fondu v limite kapitálových výdavkov na rok 2010.

Z: riaditeľ

7. Hlasovanie:

ZA: 7 (P. Pašš, M. Gajdošíková, N. Slavíková, M. Luther, M. Drobný, R. Ťavoda, P. Kolevská), PROTI: 0, ZDRŽAL SA: 0. Rada AVF návrh schválila.

6. RÔZNE

V tomto bode rada prerokovala otázky súvisiace s prípravou:

- 6.1 Plánu práce zahraničných vzťahov
- 6.2 Bilaterálnymi rokovaniami s audiovizuálnymi fondmi v ČR, Poľsku, Maďarsku a Rakúsku,
- 6.3 Zhromaždenia poznatkov a skúseností iných fondov pri kreovaní orgánov, riešení konfliktu záujmov, problematikou posudzovania a hodnotenia žiadostí,

Štvrté rokovanie rady sa uskutoční v utorok 11.5.2010 o 14,00 hod v sídle fondu.

Zapísal: B. Bobocký

Overovateľ zápisu: R. Ťavoda

Bratislava 13.4.2010

prof. Patrik Pašš
predseda rady
Audiovizuálneho fondu

#<#

Z M L U V A

o poskytnutí dotácie z finančných prostriedkov Audiovizuálneho fondu

číslo: AVF #cislo_zmluvy#

uzatvorená podľa § 22 zákona č. 516/2008 Z. z. o Audiovizuálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov a ustanovení § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. (ďalej len „**zmluva**“) medzi zmluvnými stranami označenými ako

Poskytovateľ: Audiovizuálny fond
Grösslingová 53, Bratislava 811 09
konajúci prostredníctvom: prof. Patrik Pašš, predseda rady
a doc. PhDr. Martin Šmatlák, riaditeľ
IČO: 42169330
Bankové spojenie: Tatra banka, a.s.
číslo účtu: 2627224453/1100
(ďalej len „**poskytovateľ**“)

a

Prijímateľ: #ziadatel#
Adresa: #adresa_ulica#, #adresa_psc# #adresa_obec#
Štatutárny orgán: #statutarny_organ#
konajúci prostredníctvom: #zastupca#
Dátum narodenia: #datum_narodenia#
IČO: #ico#
IČ DPH:
Zapísaný:
Číslo účtu: #bankove_spojenie#
Peňažný ústav: #banka#
(ďalej len „**prijímateľ**“)

Článok 1

Úvodné ustanovenia

1. Poskytovateľ poskytuje finančné prostriedky podľa zákona č. 516/2008 Z. z. o Audiovizuálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „**zákon**“) a podľa vnútorných predpisov fondu, ktorými sú najmä Štatút Audiovizuálneho fondu - VP AVF č. 2/2009, Zásady poskytovania finančných prostriedkov z Audiovizuálneho fondu - VP AVF č. 10/2009 (ďalej len „**zásady poskytovania**“) a Štruktúra podpornej činnosti Audiovizuálneho fondu na príslušné obdobie, v ktorom sa zmluva uzatvára (ďalej len „**štruktúra podpornej činnosti**“).

2. Finančné prostriedky poskytnuté na základe tejto zmluvy sú verejnými prostriedkami a na ich poskytnutie a použitie sa vzťahujú príslušné ustanovenia zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon č. 523/2004 Z. z.**“) a príslušné ustanovenia zákona č. 231/1999 Z. z. o štátnej pomoci v znení neskorších predpisov.
3. Na základe výzvy poskytovateľa č. zo dňa prijímateľ predložil zaregistrovanú žiadosť, ktorá bola poskytovateľovi doručená dňa, kód žiadosti (ďalej len „**žiadosť**“). Žiadosť odporučila podporiť odborná komisia Audiovizuálneho fondu pre program č. ... protokolom zo dňa O poskytnutí finančných prostriedkov rozhodol riaditeľ Audiovizuálneho fondu dňa Rozhodnutie nadobudlo účinnosť dňa v nadväznosti na uznesenie rady Audiovizuálneho fondu č. zo dňa

Článok 2

Predmet a účel zmluvy

1. Základným účelom tejto zmluvy je poskytnutie finančnej podpory poskytovateľom prijímateľovi na.....
2. Predmetom tejto zmluvy je úprava práv a povinností pre poskytnutie finančných prostriedkov z rozpočtu poskytovateľa v sume (slovom) prijímateľovi.
3. Poskytovateľ poskytuje finančné prostriedky prijímateľovi na realizáciu projektu s názvom (ďalej len „**projekt**“), ktorý bol predmetom žiadosti. Odsúhlasený popis projektu a záväzné vecné výstupy projektu, na ktoré sú poskytnuté finančné prostriedky podľa tejto zmluvy, sú prílohou č. 1 tejto zmluvy.
4. Poskytnuté finančné prostriedky *sú/nie sú štátnou pomocou* a poskytujú sa ako štátna pomoc *de minimis / podľa schémy štátnej pomoci / individuálne notifikovaná*.

Článok 3

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť finančné prostriedky v sume podľa čl. 2 ods. 1 (ďalej len „**finančné prostriedky**“) prijímateľovi bezhotovostne vo forme bežného transferu.
2. Finančné prostriedky poskytnuté podľa tejto zmluvy sú účelovo viazané na úhradu bežných výdavkov, ktoré priamo súvisia s realizáciou projektu a ktoré žiadateľ uviedol v žiadosti ako požadované. Výdavky sú podrobne špecifikované v rámcovom rozpočte projektu, ktorý je prílohou č. 2 tejto zmluvy (ďalej len „**rozpočet projektu**“).
3. Finančné prostriedky poskytnuté podľa tejto zmluvy je prijímateľ oprávnený použiť na úhradu oprávnených výdavkov v súlade s platnými právnymi predpismi, rozpočtom projektu a so zásadami poskytovania.

4. Prijímateľ prijíma finančné prostriedky poskytnuté podľa tejto zmluvy bez výhrad v plnom rozsahu a za podmienok určených touto zmluvou, všeobecne záväznými právnymi predpismi a vnútornými predpismi poskytovateľa.
5. Prijímateľ sa zaväzuje použiť finančné prostriedky výlučne na financovanie projektu a v členení výdavkov podľa rozpočtu projektu.
6. Prijímateľ sa zaväzuje podieľať sa na realizácii projektu formou spolufinancovania – finančným vkladom. V súlade s príslušnými ustanoveniami zákona a štruktúry podpornej činnosti je tento záväzok prijímateľa určený ako povinné spolufinancovanie vo výške najmenej ... % z celkových nákladov na realizáciu projektu určených podľa rozpočtu projektu v sume EUR (slovom ... eur). Záväzok prijímateľa spolufinancovať projekt v určenej výške povinného spolufinancovania predstavuje sumu najmenej EUR (slovom eur).
7. Prijímateľ je oprávnený použiť finančné prostriedky aj na úhradu len niektorých výdavkov uvedených v rozpočte projektu. Prijímateľ je oprávnený použiť finančné prostriedky na úhradu príslušného výdavku najviac v sume, ktorú k takémuto druhu výdavku uviedol v rozpočte projektu ako požadovanú sumu. Prijímateľ nie je povinný použiť všetky finančné prostriedky.
8. Prijímateľ je oprávnený použiť finančné prostriedky výlučne v období oprávnenosti výdavkov.
9. Prijímateľ je povinný o poskytnutých finančných prostriedkoch viesť účtovnú evidenciu v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon č. 431/2002 Z. z.**“). Prijímateľ je zároveň povinný všetky náklady súvisiace s projektom podľa tejto zmluvy viesť na samostatnom analytickom účte vedenom podľa zákona č. 431/2002 Z. z. Prijímateľ, ktorý nie je osobou povinnou v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z., je povinný viesť v časovom slede samostatnú evidenciu všetkých príjmov a výdavkov súvisiacich s projektom po dobu ustanovenú § 35 ods. 3 písm. b) zákona č. 431/2002 Z. z .
10. Prijímateľ je povinný všetky finančné prostriedky poskytnuté mu poskytovateľom viesť oddelene od iných finančných prostriedkov na účte v banke alebo v pobočke zahraničnej banky v Slovenskej republike.
11. Výnos z úrokov z poskytnutých finančných prostriedkov je príjmom prijímateľa, ktorý je povinný takýto výnos použiť na realizáciu projektu.
12. Prijímateľ je povinný pri použití finančných prostriedkov dodržiavať nasledovné princípy:
 - a) hospodárnosť - optimalizácia výdavkov pri rešpektovaní cieľov projektu,
 - b) účelnosť - priama väzba výdavkov na projekt a ich nevyhnutnosť pre realizáciu projektu a
 - c) efektívnosť.
13. Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby všetky výdavky, na úhradu ktorých použije poskytnuté finančné prostriedky, boli identifikovateľné, preukázateľné originálnymi účtovnými dokladmi alebo ich overenými kópiami a doložené účtovnými záznamami, ktoré sú riadne evidované u prijímateľa v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
14. Prijímateľ nesmie poskytnuté finančné prostriedky ďalej poskytovať ako dotáciu alebo ako pôžičku iným právnickým osobám alebo fyzickým osobám, ani nijakým spôsobom použiť finančné prostriedky v prospech tretej osoby.

15. Prijímateľ nesmie finančné prostriedky použiť na krytie straty zo svojej činnosti alebo z činnosti tretích osôb.
16. Prijímateľ nesmie finančné prostriedky použiť v prospech politickej strany alebo politického hnutia, ani v prospech kandidáta na volenú funkciu.
17. Prijímateľ nesmie finančné prostriedky použiť na úhradu výdavkov, ktoré nemajú priamy vzťah k realizácii projektu, ani na úhradu výdavkov, ktoré nie sú súčasťou rozpočtu projektu. Prijímateľ nesmie finančné prostriedky použiť ani na výdavky, ktoré nie sú akceptované ako oprávnené podľa príslušných ustanovení zásad poskytovania. Takýmito neoprávnenými výdavkami sú najmä
- a) výdavky, ktoré vznikli pred počiatočným dátumom oprávnenosti výdavkov a po konečnom dátume oprávnenosti výdavkov, s výnimkou výdavkov určených na zabezpečenie autorských práv nevyhnutných na realizáciu projektu, ktorým je vývoj alebo produkcia audiovizuálneho diela; takéto výdavky sú oprávnené, ak vznikli najskôr 12 mesiacov pred počiatočným dátumom oprávnenosti výdavkov,
 - b) výdavky, ktoré nie sú zaevidované v účtovníctve prijímateľa alebo vo finančných záznamoch prijímateľa (ak je prijímateľom osoba, ktorá nie je povinná viesť účtovníctvo),
 - c) kapitálové výdavky na obstaranie hmotného investičného majetku alebo nehmotného investičného majetku,
 - d) výdavky na finančný prenájom spojený s právom kúpy (leasing),
 - e) kapitálové a finančné investície (nákup akcií, podielov a pod.),
 - f) daň z pridanej hodnoty, ak je prijímateľ platiteľom dane z pridanej hodnoty,
 - g) výdavky na zabezpečenie úveru a úroky z úveru, ktorý nie je súčasťou plánu finančného zabezpečenia projektu alebo ktorý poskytol nebankový subjekt,
 - h) výdavky na vytvorenie všeobecnej rezervy,
 - i) prefinancovanie vecného plnenia prijímateľa alebo tretích osôb,
 - j) mzdy a odmeny vyplývajúce z pracovného pomeru založeného pracovnou zmluvou podľa osobitného predpisu (§ 42 až 44 Zákonníka práce),
 - k) odvody na sociálne poistenie, zdravotné poistenie, doplnkové dôchodkové poistenie alebo životné poistenie súvisiace s pracovným pomerom založeným pracovnou zmluvou podľa osobitného predpisu,
 - l) pokuty, penále, úroky z omeškania, náhrada škody,
 - m) súdne poplatky, súdne trovy,
 - n) výdavky na reklamu a propagáciu prijímateľa, ktoré nie sú priamo spojené s projektom (napr. prezentačné predmety prijímateľa, propagácia značky prijímateľa, firemná internetová stránka prijímateľa a pod.),
 - o) autorské alebo iné odmeny pre prijímateľa, ktorý je fyzickou osobou,
 - p) odmeny štatutárnemu orgánu alebo členom orgánov právnickej osoby, ktorá je prijímateľom, ak nie sú tieto osoby zúčastnené na projekte na základe osobitného zmluvného vzťahu,
 - q) dividendy a odmeny spoločníkom právnickej osoby, ktorá je prijímateľom,
 - r) finančné ceny a dary s výnimkou cien udeľovaných poskytovateľom,
 - s) štipendiá poskytnuté fyzickým osobám,
 - t) poplatky za členstvo prijímateľa v iných organizáciách,
 - u) výdavky, ktoré prijímateľ vyúčtuje voči tretím osobám.
18. Ako oprávnené výdavky v určenom limite sú v rozpočte projektu akceptované nepriame výdavky na realizáciu projektu, ktorými sú
- a) výdavky na úhradu prevádzkových nákladov nevyhnutných na zabezpečenie činností prijímateľa súvisiacich s projektom, a to v sume neprevyšujúcej 10% z celkovej sumy

- poskytnutých finančných prostriedkov z fondu a určených na realizáciu projektu; toto sa nevzťahuje na prijímateľa, ktorý je fyzickou osobou a nemá oprávnenie na podnikanie,
- b) odmena prijímateľa ako výrobcu audiovizuálneho diela v sume neprevyšujúcej 5 % z celkovej sumy poskytnutých finančných prostriedkov z fondu a určených na realizáciu projektu; toto sa nevzťahuje na poskytnutie finančných prostriedkov na projekt, ktorý nie je audiovizuálnym dielom,
 - c) zúčtovateľná rezerva na nepredvídateľné výdavky v sume neprevyšujúcej 5 % z celkovej sumy poskytnutých finančných prostriedkov z fondu a určených na realizáciu projektu,
 - d) výdavky na právne služby, účtovnícke služby, ekonomické služby a audit v súčte jednotlivých zúčtovateľných výdavkov do 5 % z celkovej sumy poskytnutých finančných prostriedkov z fondu a určených na realizáciu projektu.
19. Ak prijímateľ nebude realizovať projekt, na ktorý sú poskytnuté finančné prostriedky, je povinný o tejto skutočnosti bezodkladne písomne informovať poskytovateľa. V takomto prípade sa prijímateľ zaväzuje vrátiť finančné prostriedky v celosti spolu so všetkými výnosmi z týchto prostriedkov na účet poskytovateľa najneskôr do 5 dní odo dňa oznámenia podľa prvej vety tohto odseku.
20. Ak prijímateľ nepoužije celú sumu finančných prostriedkov, je povinný vrátiť na účet poskytovateľa všetky nepoužité finančné prostriedky, a to najneskôr do termínu vyúčtovania určeného v článku 4 bod 5 tejto zmluvy.
21. Prijímateľ je povinný umožniť poskytovateľovi a ním povereným osobám vykonať vecnú kontrolu a finančnú kontrolu hospodárenia s poskytnutými finančnými prostriedkami a kontrolu dodržiavania záväzkov a povinností prijímateľa vyplývajúcich z tejto zmluvy. Poskytovateľ je povinný oznámiť termín kontroly prijímateľovi najmenej päť pracovných dní vopred, a to písomne alebo formou e-mailovej správy. Pri určovaní termínu kontroly podľa tohto odseku vynaloží poskytovateľ primerané úsilie, aby uskutočnením kontroly prijímateľovi nespôsobil neprimerané zdržania v realizácii projektu. Za účelom vykonania kontroly v poskytovateľom určenom termíne je prijímateľ povinný poskytnúť všetku potrebnú súčinnosť osobám povereným poskytovateľom a poskytnúť účtovné doklady a údaje z účtovnej dokumentácie, ktoré sú potrebné na kontrolu správnosti použitia poskytnutých finančných prostriedkov, ako aj umožniť za účelom kontroly vstup do svojho sídla resp. priestorov, v ktorých podniká alebo realizuje projekt.
22. Prijímateľ je povinný uvádzať grafické logo poskytovateľa a textovú informáciu o tom, že projekt, na ktorý boli poskytnuté finančné prostriedky touto zmluvou, podporil poskytovateľ. Spôsob, rozsah a špecifikácia uvedenia tejto informácie je prílohou č. 3 tejto zmluvy. Prijímateľ sa zároveň zaväzuje pri propagácii projektu v médiách alebo pri iných podujatiach konaných v súvislosti s prezentáciou projektu informovať o tom, že na realizáciu projektu boli poskytnuté finančné prostriedky poskytovateľa. Prijímateľ sa tiež zaväzuje v dostatočnom predstihu informovať poskytovateľa o reprezentačných, propagačných a/alebo spoločenských podujatiach súvisiacich s uvedením projektu na verejnosti a na základe vzájomnej dohody umožniť osobám zastupujúcim poskytovateľa účasť na týchto podujatiach.

Článok 4

Podmienky poskytnutia a vyúčtovania finančných prostriedkov

1. Poskytovateľ na základe tejto zmluvy poskytne prijímateľovi finančné prostriedky bezhotovostným prevodom na účet prijímateľa uvedený v záhlaví tejto zmluvy, a to v nasledovných splátkach a termínoch
 - a) prvá splátka v sume do
 - b) záverečná splátka finančných prostriedkov vo výške 5 % z celkovej sumy poskytnutých finančných prostriedkov (t.j. EUR) do 30 dní od akceptovania riadneho a správneho vyúčtovania poskytovateľom.
2. Poskytnutie finančných prostriedkov podľa tejto zmluvy je viazané na splnenie povinnosti prijímateľa určenej v článku 4 odsek 4.4 a 4.6 zásad poskytovania.
3. Ak prijímateľ k uvedenému termínu poskytnutia finančných prostriedkov nemá vysporiadané predchádzajúce záväzky voči štátnemu rozpočtu alebo zmluvné záväzky voči poskytovateľovi, termín poskytnutia finančných prostriedkov podľa tejto zmluvy sa predlžuje až do dňa preukázateľného vysporiadania týchto predchádzajúcich záväzkov prijímateľa.
4. V prípade zistenia preukázateľných nedostatkov pri hospodárení s poskytnutými finančnými prostriedkami poskytovateľ až do odstránenia týchto nedostatkov zastaví poskytovanie akýchkoľvek ďalších finančných prostriedkov prijímateľovi.
5. Použitie finančných prostriedkov prijímateľom podlieha ich finančnému vyúčtovaniu a vecnému vyhodnoteniu projektu (v tejto zmluve spolu len „vyúčtovanie“), ktoré je prijímateľ povinný predložiť poskytovateľovi v termíne do
6. Vyúčtovanie musí obsahovať informáciu o použití finančných prostriedkov podľa jednotlivých položiek s ohľadom na rozpočet, ktorý je prílohou č. 2 tejto zmluvy.
7. Prijímateľ je povinný priložiť k vyúčtovaniu
 - a) podrobnú správu o realizácii a výsledkoch projektu,
 - b) dokumenty, resp. iné vecné výstupy požadované v súlade s touto zmluvou na vecné vyhodnotenie projektu.
8. Neoddeliteľnou súčasťou vyúčtovania sú aj kópie účtovných dokladov potvrdzujúcich úhradu výdavkov na projekt vo výške spolufinancovania projektu v sume uvedenej v čl. 3 ods. 6, ako aj prehľad ďalšieho spolufinancovania projektu zo zdrojov uvedených v rozpočte projektu.
9. Vyúčtovanie je prijímateľ povinný predložiť čitateľné a úplné na predpísanom tlačive poskytovateľa, ktoré tvorí prílohu č. 4 tejto zmluvy. K vyúčtovaniu je prijímateľ povinný priložiť aj
 - a) kópie účtovných dokladov potvrdzujúcich použitie poskytnutých finančných prostriedkov a kópie výpisov z účtu, na ktorý boli poukázané finančné prostriedky a z ktorého boli uhrádzané výdavky na projekt s použitím poskytnutých finančných prostriedkov alebo
 - b) potvrdenie audítora o administratívnej zhode účtovných dokladov s predloženým finančným vyúčtovaním poskytnutých finančných prostriedkov.
10. K vecnému vyhodnoteniu projektu je prijímateľ povinný priložiť aj dokumenty potvrdzujúce splnenie povinnosti prijímateľa určenej v článku 3 ods. 22 tejto zmluvy a dokumenty potvrdzujúce vecné výstupy projektu podľa prílohy č. 1 tejto zmluvy.

11. Vyúčtovanie finančných prostriedkov a vecné vyhodnotenie projektu musia byť podpísané prijímateľom alebo štatutárnym orgánom prijímateľa alebo ním písomne na tento účel splnomocnenou osobou, pričom toto splnomocnenie musí byť súčasťou vyúčtovania.
12. Vyúčtovanie je prijímateľ povinný doručiť poskytovateľovi do kancelárie fondu osobne v pracovných dňoch, kuriérom alebo doporučenou poštou.
13. Ak prijímateľ nepredloží vyúčtovanie poskytnutých finančných prostriedkov a vecné vyhodnotenie projektu v určenom termíne, poskytovateľ písomne vyzve prijímateľa, aby predložil vyúčtovanie bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 10 dní odo dňa doručenia písomnej výzvy. Ak prijímateľ nepredloží vyúčtovanie ani v uvedenej lehote, považuje sa to za použitie finančných prostriedkov v rozpore s účelom uvedeným v tejto zmluve.
14. Ak poskytovateľ zistí nedostatky v predložennom vyúčtovaní, vo vecnom vyhodnotení projektu alebo v ich prílohách, písomne vyzve prijímateľa, aby v primeranej lehote odstránil zistené nedostatky. Ďalší postup upravujú ustanovenia článku 6 odsek 6.8 až 6.13 zásad poskytovania.

Článok 5

Sankcie

1. Ak prijímateľ použije finančné prostriedky v rozpore s účelom uvedeným v tejto zmluve, považuje sa to za porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 zákona č. 523/2004 Z. z. V prípade použitia finančných prostriedkov v rozpore s účelom uvedeným v tejto zmluve je prijímateľ podľa § 22 ods. 7 zákona povinný
 - a) vrátiť poskytovateľovi všetky neoprávnene použité finančné prostriedky a
 - b) zaplatiť poskytovateľovi pokutu v sume 0,05% z neoprávnene použitých finančných prostriedkov za každý začatý deň neoprávneneho použitia poskytnutých finančných prostriedkov až do ich vrátenia poskytovateľovi.
2. Ak prijímateľ
 - a) použije finančné prostriedky nad rámec oprávnených výdavkov vyplývajúcich z tejto zmluvy,
 - b) neodvedie prostriedky subjektu verejnej správy v ustanovenej alebo určenej lehote a rozsahu,
 - c) neodvedie výnosy z poskytnutých finančných prostriedkov do rozpočtu subjektu verejnej správy podľa zákona č. 523/2004 Z. z.; toto sa nevzťahuje na výnosy z úrokov z poskytnutých finančných prostriedkov, ktoré prijímateľ použije podľa článku 3 ods. 11 tejto zmluvy,
 - d) prekročí lehotu ustanovenú alebo určenú na použitie finančných prostriedkov,
 - e) umožní bezdôvodné obohatenie získaním finančného prospechu z verejných prostriedkov,
 - f) použije finančné prostriedky na financovanie, založenie alebo zriadenie právnickej osoby v rozpore so zákonom č. 523/2004 Z. z. alebo s osobitnými predpismi,
 - g) nehospodárne, neefektívne a neúčinne vynakladá finančné prostriedky,
 - h) nedodrží ustanovený alebo určený spôsob nakladania s finančnými prostriedkami,
 - i) uhradí z poskytnutých finančných prostriedkov preddavok v rozpore so zákonom č. 523/2004 Z.z. alebo

j) poruší pravidlá a podmienky, za ktorých boli verejné prostriedky poskytnuté, dopustí sa porušenia finančnej disciplíny podľa § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. Za porušenie finančnej disciplíny sa nepovažuje taká realizácia výdavkov, pri ktorej dôjde k nesprávnemu zatriedeniu výdavkov podľa rozpočtovej klasifikácie, ak je dodržaný vecne vymedzený účel použitia verejných prostriedkov.

3. Pri nedodržaní podmienok tejto zmluvy alebo pri takom porušení ustanovení tejto zmluvy, ktoré sa v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. považuje za porušenie finančnej disciplíny uvedené v odseku 2, sa pri určení výšky sankcie postupuje podľa príslušných ustanovení zákona č. 523/2004 Z. z.

Článok 6

Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Práva z tejto zmluvy nie je prijímateľ bez písomného súhlasu poskytovateľa oprávnený postúpiť na tretie osoby. V prípade zmeny právnej formy prijímateľa alebo zániku prijímateľa, je prijímateľ povinný bezodkladne oznámiť túto skutočnosť poskytovateľovi a zároveň oznámiť aj meno svojho právneho nástupcu, na ktorého prechádzajú záväzky z tejto zmluvy.
2. Poskytovateľ si vyhradzuje právo znížiť sumu poskytnutých finančných prostriedkov z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov v rozpočte poskytovateľa, ktoré sú príspevkom zo štátneho rozpočtu, výlučne však o sumu priamo vyplývajúcu z viazania výdavkov štátneho rozpočtu Ministerstvom financií Slovenskej republiky v zmysle zákona č. 523/2004 Z. z. V takomto prípade poskytovateľ nezodpovedá za vzniknuté náklady prijímateľa ani za prípadnú škodu.
3. Akékoľvek zmeny tejto zmluvy a jej príloh možno uskutočniť len po vzájomnej dohode zmluvných strán, a to výlučne vo forme písomného dodatku odsúhlaseného oboma zmluvnými stranami.
4. Pokiaľ sa niektoré ustanovenie tejto zmluvy stane neúčinným alebo neplatným, nie je tým dotknutá platnosť ostatných ustanovení zmluvy. Neúčinné ustanovenie bude v dobrej viere nahradené novým platným a účinným ustanovením, ktoré najlepšie zodpovedá zmyslu tejto zmluvy, predovšetkým zmyslu neúčinného ustanovenia.
5. Práva a povinnosti zmluvných strán výslovne neupravené touto zmluvou sa spravujú príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a primerane ustanoveniami zákona a zákona č. 523/2004 Z. z.
6. Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami.
7. Zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch, z ktorých jeden dostane prijímateľ a dva poskytovateľ.
8. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, že jej ustanoveniam rozumejú, s jej obsahom súhlasia a že ju uzatvárajú slobodne a bez nátlaku, čo potvrdzujú svojimi podpismi na tejto zmluve.

9. Prijímateľ podpisom tejto zmluvy vyhlasuje, že sa oboznámil s príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, ktoré sa na túto zmluvu viažu, ako aj so súvisiacimi vnútornými predpismi poskytovateľa.

10. Prijímateľ podpisom tejto zmluvy potvrdzuje prevzatie jedného jej vyhotovenia.

11. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú prílohy č. 1 až 4:

- a) Príloha č. 1: Popis projektu a záväzné vecné výstupy projektu.
- b) Príloha č. 2: Rámcový rozpočet projektu.
- c) Príloha č. 3: Spôsob, rozsah a špecifikácia uvedenia informácie o tom, že projekt, na ktorý boli poskytnuté finančné prostriedky, podporil poskytovateľ.
- d) Príloha č. 4: Predpísané tlačivo vyúčtovania.

Bratislava,

#adresa_obec#,

.....
poskytovateľ (podpis)

.....
#statutarny_organ# (podpis)

.....
poskytovateľ (podpis)

#>#

Finančné vyúčtovanie dotácie z Audiovizuálneho fondu

časť A - vyúčtovanie poskytnutých finančných prostriedkov z Audiovizuálneho fondu

Názov prijímateľa:
Názov projektu:

Príloha č.4 k zmluve č.

Druh výdavku	Účtovný doklad			Podklad finančnej operácie++	Predmet plnenia	Dodávateľ	Úhrada			
	Číslo	Druh +	Zo dňa				Spôsob úhrady		Dňa	Suma v €***
							prevodom*	v hotovosti**		
Spolu	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
Dotácia spolu	x	x	x	x	x	x	x	x	x	

Vysvetlivky: +faktúra, účtenka a pod.; ++ č. zmluvy, objednávky, dohody; *číslo bankového výpisu; **číslo pokladničného dokladu

*** Upozornenie k výdavkom, ku ktorým sa viaže DPH:

Ak je prijímateľ dotácie registrovaným platcom DPH, táto nie je považovaná za oprávnený výdavok a v stĺpci sa uvádza suma bez DPH.
Ak prijímateľ dotácie nie je registrovaným platcom DPH, v stĺpci sa uvádza suma vrátane DPH.

Vyhotovil (meno, priezvisko, podpis):

Schválil (meno a priezvisko štatutárneho orgánu, podpis štatutárneho orgánu):

Miesto a dátum vyhotovenia:

Overenie vyúčtovania audítorom áno/nie

Meno a priezvisko audítora:

Číslo licencie:

Obchodný názov:

IČO:

Sídlo / adresa trvalého bydliska:

Správa audítora o overení obidvoch častí vyúčtovania sa prikladá k tomuto vyúčtovaniu.