

G000013

Poskytovateľ pomoci: Audiovizuálny fond
Sídlo: Grösslingová 53, 811 09 Bratislava
Vyhlasovateľ pomoci: Audiovizuálny fond
Sídlo: Grösslingová 53, 811 09 Bratislava
Vykonávateľ pomoci: Audiovizuálny fond
Sídlo: Grösslingová 53, 811 09 Bratislava
Zverejňuje/vyhlasuje: Schému štátnej pomoci poskytovanej v Slovenskej republike na podporu vývoja, výroby, distribúcie a propagácie audiovizuálnych diel a na podporu kultúrnych podujatí prostredníctvom Audiovizuálneho fondu



Schéma štátnej pomoci

**poskytovanej v Slovenskej republike na podporu vývoja, výroby, distribúcie
a propagácie audiovizuálnych diel a na podporu kultúrnych podujatí
prostredníctvom Audiovizuálneho fondu**

Schéma štátnej pomoci oslobodená od notifikačnej povinnosti

podľa článku 108 ods. 3

Zmluvy o fungovaní Európskej únie

Máj 2017

OBSAH

A. PREAMBULA.....	3
B. PRÁVNÝ ZÁKLAD.....	3
C. ÚČEL POMOCI.....	4
D. POSKYTOVATEĽ POMOCI.....	4
E. PRÍJEMCOVIA POMOCI.....	4
F. ROZSAH PÔSOBNOSTI	5
G. OPRÁVNENÉ PROJEKTY.....	7
H. OPRÁVNENÉ VÝDAVKY.....	8
I. FORMA POMOCI.....	10
J. VÝŠKA POMOCI A INTENZITA POMOCI.....	10
K. STIMULAČNÝ ÚČINOK.....	11
L. PODMIENKY POSKYTOVANIA POMOCI.....	12
M. MECHANIZMUS POSKYTOVANIA POMOCI.....	13
N. KUMULÁCIA POMOCI.....	16
O. ROZPOČET.....	16
P. TRANSPARENTNOSŤ A MONITOROVANIE.....	17
Q. KONTROLA A AUDIT.....	17
R. PLATNOSŤ A ÚČINNOSŤ SCHÉMY.....	18
S. PRÍLOHY.....	18

A. PREAMBULA

1. Schéma štátnej pomoci (ďalej len „schéma“) poskytovanej prostredníctvom Audiovizuálneho fondu (ďalej len „fond“) na podporu audiovizuálnej kultúry je vypracovaná v zmysle článkov 53 a 54 Nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy (ďalej len „nariadenie“).
2. Podľa článku 53 nariadenia je „pomoc na kultúru a zachovanie kultúrneho dedičstva zlučiteľná s vnútorným trhom v zmysle článku 107 ods. 3 Zmluvy o EÚ a je oslobodená od notifikačnej povinnosti podľa článku 108 zmluvy za predpokladu, že sú splnené podmienky stanovené v tomto článku a kapitole I.“
3. Podľa článku 54 nariadenia je „pomoc na podporu tvorby scenárov, vývoja, produkcie, distribúcie a propagácie audiovizuálnych diel zlučiteľná s vnútorným trhom v zmysle článku 107 ods. 3 Zmluvy o EÚ a je oslobodená od notifikačnej povinnosti podľa článku 108 ods. 3 Zmluvy o EÚ za predpokladu, že sú splnené podmienky stanovené v tomto článku a kapitole I.“
4. Vzhľadom na to pomoc poskytovaná prostredníctvom fondu na podporu umeleckých alebo kultúrnych podujatí, festivalov a iných podobných kultúrnych činností v oblasti filmového umenia a audiovizuálnej kultúry, ako aj pomoc poskytovaná na podporu tvorby, vývoja, produkcie, distribúcie a propagácie audiovizuálnych diel je pomocou, ktorá neovplyvní podmienky obchodu a súťaže v Európskej únii tak, aby to bolo v rozpore so spoločným záujmom – podľa článkov 107 až 109 Zmluvy o fungovaní Európskej únie (ďalej len „Zmluva o EÚ“).

B. PRÁVNY ZÁKLAD

Právnym základom pre poskytovanie pomoci na podporu audiovizuálnej kultúry sú:

- nariadenie Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy (Ú. v. EÚ L 187, 26.6.2014),
- zákon č. 516/2008 Z. z. o Audiovizuálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“),
- zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- zákon č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci) (ďalej len „zákon o štátnej pomoci“)¹,
- zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o kontrole“),
- zákon č. 40/2015 Z. z. o audiovizii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona 278/2015 Z. z. (ďalej len „zákon č. 40/2015 Z. z.“),
- Štatút Audiovizuálneho fondu,
- Zásady, spôsob a kritériá hodnotenia žiadostí o poskytnutie finančných prostriedkov z Audiovizuálneho fondu (ďalej aj „zásady hodnotenia“),
- Zásady poskytovania finančných prostriedkov z Audiovizuálneho fondu,
- Štruktúra podpornej činnosti fondu na príslušné obdobie,
- Smernica o kontrolnej činnosti Audiovizuálneho fondu².

¹ www.statnapomoc.sk

C. ÚČEL POMOCI

Účelom pomoci poskytovanej podľa tejto schémy je podpora audiovizuálnej kultúry v zameraní na podporu tvorby a realizácie slovenských audiovizuálnych diel,³ na podporu distribúcie a propagácie audiovizuálnych diel, na podporu uvádzania slovenských audiovizuálnych diel na verejnosti a na podporu umeleckých alebo kultúrnych podujatí, festivalov a iných podobných kultúrnych činností v oblasti filmového umenia a audiovizuálnej kultúry.

D. POSKYTOVATEĽ POMOCI

Poskytovateľom pomoci a vykonávateľom schémy je fond ako verejnoprávna inštitúcia zriadená osobitným zákonom na podporu a rozvoj audiovizuálnej kultúry a priemyslu. Orgánmi fondu sú rada, dozorná komisia a riaditeľ. Kontaktné údaje fondu sú:

Audiovizuálny fond
Grösslingová 53
811 09 Bratislava
tel. +4212 5923 4545
mail: sekretariat@avf.sk
www.avf.sk

E. PRÍJEMCOVIA POMOCI

1. Prijemcom pomoci (ďalej len „prijemca pomoci“ alebo „prijemca“) je podnik v zmysle článku 107 ods. 1 Zmluvy o EÚ, t. j. subjekt, ktorý vykonáva hospodársku činnosť bez ohľadu na právny status a na spôsob financovania. Každá činnosť, ktorá spočíva v ponuke tovaru a/alebo služieb na trhu je hospodárskou činnosťou. Prijemcom pomoci môžu byť mikropodniky, malé podniky alebo stredné podniky, ktoré spĺňajú definíciu uvedenú v prílohe I. nariadenia (príloha č. 1 schémy). Prijemcom pomoci môžu byť aj veľké podniky, ktoré nespádajú pod definíciu mikropodnikov, malých a stredných podnikov uvedenú v prílohe I. nariadenia.
2. Prijemcom pomoci môžu byť fyzické alebo právnické osoby oprávnené na podnikanie, ktoré plánujú realizovať oprávnené projekty v zmysle tejto schémy, vykonávajú hospodársku činnosť a sú účastníkmi hospodárskej súťaže v tých oblastiach, na ktoré je zameraná pomoc podľa tejto schémy. Prijemcom pomoci môže byť fyzická osoba, ktorá dovŕšila vek 18 rokov.
3. Pomoc nie je vyhradená výlučne pre štátnych príslušníkov Slovenskej republiky, od prijemcov sa nepožaduje, aby mali postavenie podniku založeného výlučne podľa vnútroštátneho obchodného práva a možnosť stať sa prijemcom pomoci dostane aj ktorákoľvek právnická osoba z Európskeho hospodárskeho priestoru (EHP), ktorá si z dôvodu faktického prijatia (vyplatenia) pomoci a následnej kontroly jej použitia a vyúčtovania zriadi sídlo organizačnej zložky na území Slovenskej republiky.
4. Podľa § 19 ods. 2 zákona môže fond v rámci tejto schémy poskytnúť finančné prostriedky
 - a) nezávislým producentom v audiovizii registrovaným podľa osobitného predpisu⁴,
 - b) výrobcom slovenských audiovizuálnych diel⁵,

² Štatút Audiovizuálneho fondu, zásady hodnotenia, Zásady poskytovania finančných prostriedkov z Audiovizuálneho fondu, štruktúra podpornej činnosti fondu na príslušné obdobie a Smernica o kontrolnej činnosti Audiovizuálneho fondu sú uverejnené na webovom sídle fondu.

³ § 2 ods. 13 zákona č. 40/2015 Z. z.

⁴ § 9 zákona č. 40/2015 Z. z.

⁵ § 2 ods. 15 zákona č. 40/2015 Z. z.

- c) autorom a spoluautorom slovenských audiovizuálnych diel,
 - d) distributérom audiovizuálnych diel⁶,
 - e) osobám na obnovu a rozvoj technologickej základne pre výrobu audiovizuálnych diel a ich uvádzanie na verejnosti na území Slovenskej republiky,
 - f) osobám na propagáciu a podporu rozširovania audiovizuálnych diel,
 - g) prevádzkovateľom audiovizuálneho technického zariadenia⁷ na území Slovenskej republiky.
5. Podľa § 19 ods. 3 zákona nemožno finančné prostriedky fondu poskytnúť osobe
- a) ktorá je v konkurze alebo v likvidácii⁸,
 - b) proti ktorej je vedené exekučné konanie⁹,
 - c) ktorá nemá vysporiadané finančné vzťahy so subjektmi verejnej správy,
 - d) ktorá je podnikateľom alebo združením podnikateľov a porušila zákaz nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu¹⁰,
 - e) ktorá nepredložila vyúčtovanie finančných prostriedkov z fondu.
6. Príjemcom pomoci nemôže byť podnik¹¹, voči ktorému je nárokové vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Európskej komisie, ktorým bola poskytnutá pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom¹². Príjemcom pomoci nemôže byť ani podnik v ťažkostiach v zmysle čl. 2 ods. 18 nariadenia, pričom fond tieto skutočnosti overí u príjemcu pred poskytnutím pomoci.

F. ROZSAH PÔSOBNOSTI

1. Táto schéma je vypracovaná v súlade so všeobecnými podmienkami uvedenými v kapitole I nariadenia a v súlade s článkami 53 a 54 nariadenia.
2. Pomoc poskytnutá podľa tejto schémy je určená **výlučne na:**
- a) **vývoj a výrobu audiovizuálnych diel, na činnosti pred produkciou audiovizuálnych diel, na distribúciu audiovizuálnych diel a ich uvádzanie na verejnosti, na propagáciu audiovizuálnych diel v zmysle článku 54 nariadenia;** pomoc nie je vyhradená na konkrétne produkčné činnosti, ani na jednotlivé časti reťazca produkcie, podľa tejto schémy nie je oprávnená ani pomoc na infraštruktúru filmových štúdií,
 - b) **umelecké alebo kultúrne podujatia, festivaly a iné podobné kultúrne činnosti v oblasti filmového umenia a audiovizuálnej kultúry v zmysle článku 53 ods. 2 písm. d) nariadenia.**
3. Táto schéma sa neuplatňuje na nasledovné oblasti:
- pomoc na činnosti súvisiace s vývozom do tretích krajín alebo členských štátov, konkrétne pomoc

⁶ § 2 ods. 6 zákona č. 40/2015 Z. z.

⁷ § 2 ods. 4 zákona č. 40/2015 Z. z.

⁸ Zákon č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

⁹ Zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 233/1995 Z. z. o súdnych exekútoroch a exekučnej činnosti (Exekučný poriadok) a o zmene a doplnení ďalších zákonov v znení neskorších predpisov.

¹⁰ Zákon č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

¹¹ Viaceré oddelené právne subjekty, ktoré majú kontrolné podiely a iné funkčné, hospodárske a organizačné prepojenie, možno na účely uplatnenia tejto schémy pokladať za subjekty tvoriace jednu hospodársku jednotku. Táto hospodárska jednotka sa potom pokladá za relevantný podnik, teda prijímateľa/príjemcu.

¹² Rozsudok ESD C-188/92 vo veci „Deggendorf“.

priamo súvisiacu s vyvázanými množstvami, so zriadením a prevádzkovaním distribučnej siete alebo s inými bežnými výdavkami súvisiacimi s vývoznou činnosťou, pričom pomoc určená na náklady spojené s účasťou na obchodných veľtrhoch alebo festivaloch, so štúdiami alebo s poradenskými službami potrebnými na uvedenie audiovizuálneho diela na nový trh v inom členskom štáte alebo v tretej krajine nepredstavuje pomoc na činnosti súvisiace s vývozom¹³;

- pomoc, ktorá je podmienená uprednostňovaním používania domáceho tovaru pred tovarom dovážaným;
 - pomoc poskytovanú v odvetví rybolovu a akvakultúry podľa nariadenia Európskeho parlamentu a rady (EÚ) č. 1379/2013 z 11. decembra 2013 o spoločnej organizácii trhov s produktmi rybolovu a akvakultúry, ktorým sa menia nariadenia Rady (ES) č. 1184/2006 a (ES) č. 1224/2009 a zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 104/2000¹⁴;
 - pomoc poskytovanú v odvetví poľnohospodárskej prvovýroby;
 - pomoc poskytovanú podnikom pôsobiacim v sektore spracovania a marketingu poľnohospodárskych výrobkov, a to v týchto prípadoch:
 - a) ak je výška pomoci stanovená na základe ceny alebo množstva takýchto výrobkov kúpených od prvovýrobcov alebo umiestnených na trh príslušnými podnikmi, alebo
 - b) ak je pomoc podmienená tým, že má byť čiastočne alebo úplne postúpená prvovýrobcom;
 - pomoc na uľahčenie zatvorenia uhoľných baní neschopných konkurencie v zmysle rozhodnutia Rady 2010/787.
4. Ak podnik pôsobí vo vylúčených sektoroch uvedených vyššie a v sektoroch, ktoré patria do rozsahu pôsobnosti tejto schémy, táto schéma sa uplatňuje na pomoc poskytovanú v súvislosti s týmito ďalšími sektormi alebo na tieto ďalšie činnosti pod podmienkou, že fond a príjemca zabezpečí oddelením činností alebo rozlíšením nákladov (výdavkov), aby činnosti vykonávané vo vylúčených sektoroch neboli podporované z pomoci poskytnutej v súlade s touto schémou.
5. **Na základe tejto schémy nie je možné poskytnúť pomoc**, ktorej samotný obsah alebo podmienky s ňou spojené alebo metódy jej financovania predstavujú neoddeliteľné porušenie právnych predpisov Európskej únie, a to najmä:
- a) pomoc, pri ktorej je poskytnutie pomoci podmienené povinnosťou, aby príjemca mal hlavné sídlo v príslušnom členskom štáte alebo aby bol usadený predovšetkým v príslušnom členskom štáte; požiadavka mať prevádzkareň alebo pobočku v členskom štáte poskytujúcom pomoc v čase vyplatenia pomoci je však dovolená,
 - b) pomoc, pri ktorej je poskytnutie pomoci podmienené povinnosťou, aby príjemca používal domáce výrobky alebo služby,
 - c) pomoc obmedzujúcu možnosť príjemcov využívať výsledky výskumu, vývoja a inovácií v iných členských štátoch.
6. Pri poskytovaní pomoci podľa tejto schémy budú dodržané ustanovenia článku 1 ods. 2 písm. a) nariadenia, to znamená, že táto schéma sa nebude uplatňovať, ak priemerný ročný rozpočet na pomoc podľa tejto schémy presiahne 150 miliónov EUR.
7. Táto schéma sa vzťahuje na celé územie Slovenskej republiky.

¹³ Bod 9 nariadenia.

¹⁴ Ú. v. EÚ, L 354, 28. 12. 2013, str. 1.

G. OPRÁVNENÉ PROJEKTY

1. Fond podľa tejto schémy poskytuje finančné prostriedky na podporu projektov v oblasti audiovizuálnej kultúry v zameraní na:
 - tvorbu, vývoj a výrobu hraných, dokumentárnych alebo animovaných slovenských audiovizuálnych diel vrátane koprodukčných kinematografických diel, v ktorých má slovenský producent koprodukčný podiel,
 - distribúciu slovenských audiovizuálnych diel a na distribúciu zahraničných audiovizuálnych diel na území Slovenskej republiky,
 - propagáciu slovenských audiovizuálnych diel,
 - umelecké alebo kultúrne podujatia, festivaly a iné podobné kultúrne činnosti v oblasti filmového umenia a audiovizuálnej kultúry v Slovenskej republike.
2. Podľa charakteru a obsahového zamerania projektov fond v štruktúre podpornej činnosti určí základné programy pre poskytovanie podpory¹⁵.
3. Fond poskytuje pomoc podľa tejto schémy v programoch 1 a 2¹⁶, ktoré sú následne rozčlenené na jednotlivé podprogramy¹⁷.
4. Program 1 je zameraný na podporu vývoja, tvorby a produkcie slovenských audiovizuálnych diel, osobitne hraných audiovizuálnych diel, dokumentárnych audiovizuálnych diel, animovaných audiovizuálnych diel, vzdelávacích audiovizuálnych diel, ako aj audiovizuálnych diel, v ktorých má slovenský koproducent menšinový koprodukčný podiel.
5. Program 2 je zameraný na podporu rozširovania a uvádzania audiovizuálnych diel na verejnosti, osobitne na podporu distribúcie audiovizuálnych diel a ich uvádzania na verejnosti, podporu verejných kultúrnych podujatí s účasťou audiovizuálnych diel a na podporu propagácie slovenských audiovizuálnych diel a slovenskej audiovizuálnej kultúry v Slovenskej republike alebo v zahraničí.
6. Oprávnené projekty musia splniť kritériá hodnotenia určené vnútorným predpisom fondu,¹⁸ pričom dominantnými sú kultúrne kritériá (hodnotenie obsahu a tvorivého tímu). Základné kritériá hodnotenia sú určené podľa § 17 ods. 6 zákona z hľadiska:
 - umeleckého a tvorivého potenciálu,
 - celkového prínosu pre audiovizuálnu kultúru v Slovenskej republike,
 - opodstatnenosti a primeranosti požadovaných finančných prostriedkov.
7. V nadväznosti na uvedené hľadiská posudzuje fond oprávnené projekty podľa týchto skupín kritérií:
 - obsah projektu a jeho tvorivé zabezpečenie,

¹⁵ Program 1: podpora tvorby a realizácie slovenských audiovizuálnych diel,
Program 2: podpora distribúcie a iného uvádzania audiovizuálnych diel na verejnosti,
Program 3: podpora výskumu, vzdelávania a edičnej činnosti v oblasti audiovizuálnej kultúry,
Program 4: podpora rozvoja audiovizuálnych technológií v Slovenskej republike,
Program 5: podpora audiovizuálneho priemyslu v Slovenskej republike.

¹⁶ V programoch 3 a 4 poskytuje fond minimálnu pomoc v súlade s nariadením Komisie (EÚ) č. 1407/2013 z 18. decembra 2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis podľa schémy minimálnej pomoci DM – 5/2016. V programe 5 poskytuje fond štátnu pomoc v súlade s článkom 53 nariadenia podľa schémy štátnej pomoci SA.45652.

¹⁷ Štruktúra podpornej činnosti fondu na príslušné obdobie je uverejnená na webovom sídle fondu <http://www.avf.sk/support.aspx>.

¹⁸ VP AVF č. 8/2009 Zásady, spôsob a kritériá hodnotenia žiadostí o poskytnutie finančných prostriedkov z Audiovizuálneho fondu v znení neskorších zmien.

- producentské, organizačné a finančné zabezpečenie projektu,
 - kredit žiadateľa.
8. Pomoc poskytovaná podľa tejto schémy na tvorbu, vývoj, produkciu, distribúciu a propagáciu audiovizuálnych diel je určená na podporu diela z oblasti kultúry. Vzhľadom na to fond vo vnútornom predpise určil váhu jednotlivých hodnotiacich kritérií tak, že kultúrny charakter projektu (obsah projektu a jeho tvorivé zabezpečenie) tvorí 50% celkového hodnotenia, producentský, organizačný a finančný charakter projektu tvorí 35% celkového hodnotenia a kredit žiadateľa 15% celkového hodnotenia.
9. Projekty predložené fondu posudzujú, hodnotia a odporúčajú na poskytnutie finančných prostriedkov odborné komisie, ktoré fond zriaďuje podľa § 17 zákona. Na odporúčanie o poskytnutí finančných prostriedkov musí projekt získať väčšinu bodov podľa kritérií kultúrneho charakteru projektu a zároveň väčšinu bodov z celkového hodnotenia.

H. OPRÁVNENÉ VÝDAVKY

1. Prijemca pomoci z fondu je oprávnený použiť finančné prostriedky poskytnuté podľa tejto schémy výlučne na výdavky v rámci programu 1 alebo 2 súvisiace s realizáciou oprávneného projektu uvedeného v článku G. tejto schémy. Oprávnené výdavky sú určené v zmluve o poskytnutí finančných prostriedkov (ďalej len „zmluva“).
2. Ak fond príjemcovi pomoci poskytnutej na produkciu audiovizuálneho diela určí ako podmienku poskytnutia pomoci povinnosť územnej viazanosti výdavkov, môže vyžadovať, aby najviac 160% výšky pomoci, ktorá sa poskytla na produkciu daného audiovizuálneho diela, bolo vynaložených na území Slovenskej republiky, ak poskytnutá pomoc nepresahuje 50% celkového rozpočtu na produkciu diela. Maximálne výdavky, ktoré sú predmetom územnej viazanosti, zároveň nemôžu presiahnuť 80% celkového rozpočtu na produkciu daného diela.
3. Do oprávnených výdavkov **pre pomoc na produkciu** audiovizuálneho diela možno zahrnúť celkové náklady na produkciu audiovizuálneho diela, vrátane výdavkov na zlepšenie prístupnosti pre osoby so zdravotným postihnutím. Do oprávnených výdavkov **pre pomoc na činnosti pred produkciou** audiovizuálneho diela možno zahrnúť výdavky na tvorbu scenára a na vývoj audiovizuálneho diela. Do oprávnených výdavkov **pre pomoc na distribúciu** audiovizuálneho diela možno zahrnúť výdavky na distribúciu a propagáciu audiovizuálnych diel (vrátane výdavkov na uvádzanie audiovizuálneho diela na verejnosti).
4. **Na umelecké alebo kultúrne podujatia, festivaly a iné podobné kultúrne činnosti fond poskytuje finančné prostriedky vo forme prevádzkovej pomoci.** Oprávnenými výdavkami sú najmä prevádzkové výdavky priamo súvisiace s prípravou, organizáciou a propagáciou daného podujatia, ako sú výdavky na zabezpečenie prístupu k obsahu podujatia vrátane obstarania licencie na použitie audiovizuálnych diel, iných diel alebo obsahov chránených právami z oblasti duševného vlastníctva, ktoré sú na podujatí verejne uvádzané, výdavky na kultúrne a umelecké vzdelávacie činnosti určené pre účastníkov podujatia, výdavky na zabezpečenie a zlepšovanie prístupu verejnosti do priestorov konania podujatia vrátane výdavkov na zlepšovanie prístupnosti ku kultúrnym obsahom pre osoby so zdravotným postihnutím, výdavky na personál pracujúci pre organizátora daného podujatia, ako aj výdavky na poradenské a podporné služby poskytované externými konzultantmi a poskytovateľmi služieb a priamo súvisiace s prípravou a organizáciou podujatia.

5. Na účely výpočtu oprávnených výdavkov sa použijú číselné údaje pred odpočítaním daní alebo iných poplatkov. Oprávnené výdavky musia vzniknúť a byť uhradené po dátume registrácie žiadosti o poskytnutie finančných prostriedkov fondu na realizáciu projektu (ďalej aj „žiadosť“), s výnimkou výdavkov preukázateľne vynaložených na zabezpečenie prípravných prác¹⁹ k projektu, ktoré príjemcovi pomoci vznikli pred dátumom registrácie žiadosti.
6. Pomoc podľa tejto schémy nebude možné poskytnúť, ak oprávnené výdavky vzniknú pred dátumom registrácie žiadosti o poskytnutie finančných prostriedkov fondu, s výnimkou výdavkov preukázateľne vynaložených na zabezpečenie prípravných prác k projektu. Ak na jedno a to isté audiovizuálne dielo bola poskytnutá pomoc na základe viacerých žiadostí, na účely určenia oprávnenosti výdavkov sa použije dátum registrácie žiadosti, ktorá bola predložená ako prvá v poradí.
7. Oprávnené výdavky musia byť uhradené pred dátumom konečného a úplného vyúčtovania poskytnutých finančných prostriedkov z fondu. Prijemca pomoci je povinný náklady na každý podporený projekt evidovať na samostatnom analytickom účte alebo viesť v časovom slede samostatnú evidenciu všetkých príjmov a výdavkov, ktoré sa viažu k poskytnutým finančným prostriedkom.
8. **Oprávnenými výdavkami nie sú výdavky použité na:**
 - a) krytie straty z činnosti osôb,
 - b) úhradu záväzkov z predchádzajúcich rozpočtových rokov,
 - c) refundáciu výdavkov uhradených v predchádzajúcich rozpočtových rokoch,
 - d) splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých úverov a pôžičiek.
9. Všetky výdavky, na úhradu ktorých sú použité finančné prostriedky z fondu poskytnuté formou dotácie alebo pôžičky, musia byť identifikovateľné, preukázateľné originálnymi účtovnými dokladmi a musia byť doložené účtovnými záznamami, ktoré sú riadne evidované u príjemcu pomoci v súlade s platnou legislatívou. Výdavky bez priameho vzťahu k realizácii projektu, ani výdavky, ktoré nie sú súčasťou rozpočtu projektu, nebudú akceptované.
10. Oprávnené výdavky musia byť primerané a musia byť vynaložené v súlade s princípmi
 - a) hospodárnosti (vynaloženie finančných prostriedkov fondu na vykonanie činnosti alebo na obstaranie tovarov, prác a služieb v správnom čase, vo vhodnom množstve a kvalite za najlepšíu cenu),
 - b) efektívnosti (najvýhodnejší vzájomný pomer medzi použitými finančnými prostriedkami fondu a dosiahnutými výsledkami),
 - c) účelnosti (vzťah medzi určeným účelom použitia poskytnutých finančných prostriedkov fondu a skutočným účelom ich použitia),
 - d) účinnosti (plnenie určených cieľov, dosahovanie plánovaných výsledkov a realizácia zmluvne určených vecných výstupov vzhľadom na použité finančné prostriedky z fondu).
11. V prípade, ak sú oprávnené výdavky vynaložené v priebehu viacerých rokov, diskontujú sa na ich súčasnú hodnotu v čase poskytnutia pomoci. Ako úroková sadzba na diskontné účely sa použije diskontná sadzba uplatniteľná v čase poskytnutia pomoci. Metodika na výpočet diskontovanej výšky pomoci a výdavkov je prílohou č. 3 schémy.

¹⁹ Za prípravné práce sa považuje nadobudnutie licencie na použitie diela chráneného autorským právom alebo obsahu chráneného inými právami z oblasti duševného vlastníctva, ak toto dielo alebo obsah je predmetom žiadosti o poskytnutie pomoci, a ak sa vyžaduje, aby žiadateľ takúto licenciu nadobudol pred podaním žiadosti. Nadobudnutím takejto licencie žiadateľovi vzniká právo, nie však záväzok licenciu využiť, čo znamená, že investícia nie je nezvratná.

I. FORMA POMOCI

Fond poskytuje pomoc podľa tejto schémy formou dotácie, pôžičky so splatnosťou najviac päť rokov alebo kombináciou oboch foriem. Dotácia sa vypláca systémom zálohových platieb, refundáciou alebo kombináciou zálohových platieb a refundácie.

J. VÝŠKA POMOCI A INTENZITA POMOCI

1. Výška pomoci predstavuje súčet jednotlivých platieb poskytnutých príjemcovi pomoci.
2. Výška pomoci poskytovanej z fondu formou dotácie je vo všetkých programoch limitovaná maximálnou sumou, ktorá môže byť poskytnutá na jeden projekt. Výška pomoci poskytnutej podľa tejto schémy formou dotácie na jeden projekt nesmie presiahnuť maximálnu sumu dotácie poskytnutej z fondu na jeden projekt, ktorá je určená v štruktúre podpornej činnosti fondu na príslušné obdobie <http://www.avf.sk/support.aspx> za predpokladu dodržania maximálnej intenzity pomoci a maximálnej výšky pomoci podľa ods. 9 až 12 tohto článku a stropov podľa ods. 6 tohto článku. Ide o transparentnú formu pomoci²⁰, pri ktorej je možné vopred presne vypočítať ekvivalent hrubého grantu bez potreby vykonať posúdenie rizika.
3. Na výšku pomoci poskytnutej z fondu formou dotácie sa viaže aj určená miera povinného spolufinancovania realizácie projektu žiadateľom. Povinné spolufinancovanie musí byť uskutočnené z vlastných zdrojov žiadateľa alebo z iných zdrojov, ktoré nezahŕňajú štátnu pomoc alebo minimálnu pomoc okrem prostriedkov poskytnutých z fondu. Miera povinného spolufinancovania je určená štruktúrou podpornej činnosti fondu na príslušné obdobie <http://www.avf.sk/support.aspx>.
4. O poskytnutie pomoci môže žiadateľ žiadať na jeden projekt alebo na viacero projektov predložených v rámci jednej výzvy v jednom a tom istom programe, resp. podprograme alebo predložených v oboch programoch, resp. vo viacerých podprogramoch. Žiadateľ môže žiadať o dotáciu, o pôžičku alebo o kombináciu dotácie a pôžičky.
5. Fond poskytuje pomoc formou pôžičky so splatnosťou najviac päť rokov. Úroková sadzba pôžičky sa určí v zmluve s prihliadnutím na výšku poskytnutej pôžičky, dobu jej splatnosti a podmienky jej zabezpečenia. V prípade pôžičky je pomocou rozdiel medzi výškou úrokov poskytnutej pôžičky a trhovou sadzbou platnou v čase poskytnutia pôžičky. Trhovými sadzbami sa na účely tejto schémy rozumejú referenčné sadzby, ktoré sú stanovené v oznámení Komisie o revízii spôsobu stanovenia referenčných a diskontných sadzieb.²¹ Pomoc poskytnutá formou pôžičky sa bude považovať za transparentnú pomoc, ak bol ekvivalent hrubého grantu vypočítaný na základe referenčných sadzieb platných v čase poskytnutia pomoci. Pomoc splatná v niekoľkých splátkach je diskontovaná na jej hodnotu v čase jej poskytnutia. Ako úroková sadzba na diskontné účely sa použije diskontná sadzba uplatniteľná v čase poskytnutia pomoci. Metodika výpočtu pomoci poskytovanej formou pôžičky je prílohou č. 2 schémy. Metodika na výpočet diskontovanej výšky pomoci a výdavkov je prílohou č. 3 schémy.
6. Táto schéma sa neuplatňuje na pomoc na audiovizuálne diela, ktorá by mala za následok presiahnutie stropu 50 miliónov EUR na schému za rok v súlade s článkom 4 ods. 1 písm. aa) nariadenia. Táto schéma sa ďalej neuplatňuje na prevádzkovú pomoc na umelecké alebo kultúrne podujatia, festivaly

²⁰ Článok 5 ods. 1 nariadenia (EÚ) č. 651/2014.

²¹ Oznámenie Komisie o revízii spôsobu stanovenia referenčných a diskontných sadzieb (Ú. v. EÚ C 14, 19.1.2008, s. 6).

a iné podobné kultúrne činnosti v oblasti filmového umenia a audiovizuálnej kultúry, ak by poskytnutie tejto pomoci malo za následok presiahnutie stropu 50 miliónov EUR na jeden podnik za rok v súlade s článkom 4 ods. 1 písm. z) nariadenia. Uvedené stropy sa nesmú obchádzať umelým rozdeľovaním schémy pomoci alebo projektov pomoci do niekoľkých projektov s podobnými črtami, cieľmi alebo príjemcami²².

7. Intenzita pomoci je hrubá suma pomoci vyjadrená ako percento z oprávnených výdavkov projektu. Na účely výpočtu intenzity pomoci sa použijú číselné údaje pred odpočítaním daní alebo iných poplatkov.
8. Intenzita pomoci sa vypočíta podľa vzorca (diskontovaná výška pomoci / diskontované oprávnené výdavky) x 100 a vyjadruje sa v percentách.
9. **Maximálna intenzita pomoci** poskytnutej podľa tejto schémy **na produkciu** audiovizuálneho diela nepresiahne 50 % oprávnených výdavkov na produkciu diela uvedených v rozpočte. Intenzita pomoci sa môže zvýšiť:
 - na 60 % oprávnených výdavkov v prípade cezhraničných produkcií financovaných viac než jedným členským štátom, do ktorých sú zapojení producenti z viac než jedného členského štátu;
 - na 100 % oprávnených výdavkov v prípade náročných audiovizuálnych diel²³ a koproducií, do ktorých sú zapojené krajiny zo zoznamu OECD/DAC²⁴.
10. **Intenzita pomoci** poskytnutej podľa tejto schémy na činnosti **pred produkciou** audiovizuálneho diela nepresiahne 100 % oprávnených výdavkov. Ak sa výsledný scenár alebo projekt použije na produkciu audiovizuálneho diela, náklady na činnosti pred produkciou sa zahrnú do celkového rozpočtu a zohľadnia sa pri výpočte intenzity pomoci. **Intenzita pomoci na distribúciu** je rovnaká ako intenzita pomoci na produkciu podľa bodu 9 tohto článku.
11. Intenzita pomoci v ekvivalente hrubého grantu nepresiahne uvedenú maximálnu intenzitu pomoci platnú v čase poskytnutia pomoci.
12. **Maximálna výška prevádzkovej pomoci** poskytnutej podľa tejto schémy na umelecké alebo kultúrne podujatia, festivaly a iné podobné kultúrne činnosti nepresiahne v čase poskytnutia pomoci 1 mil. EUR a zároveň nepresiahne 80% výdavkov uvedených v rozpočte podujatia²⁵.

K. STIMULAČNÝ ÚČINOK

1. Pomoc poskytovaná podľa tejto schémy je pomocou so stimulačným účinkom. Finančné prostriedky fondu možno poskytnúť iba na základe písomnej žiadosti o poskytnutie finančných prostriedkov z fondu, pričom žiadosť je podávaná žiadateľom pred začatím prác na oprávnenom projekte.
2. Začatie prác²⁶ na projekte je buď začiatok stavebných prác týkajúcich sa investície, alebo prvý právny záväzok objednať zariadenie alebo akýkoľvek iný záväzok, na základe ktorého je investícia na realizáciu

²² Článok 4 ods. 2 nariadenia.

²³ Náročné audiovizuálne diela sú diela identifikované ako také členskými štátmi na základe vopred stanovených kritérií pri zavádzaní schém alebo poskytovaní pomoci a môžu zahŕňať filmy, ktorých jediné pôvodné znenie je v jazyku členského štátu s malou rozlohou, malým počtom obyvateľov alebo malou jazykovou oblasťou, krátke filmy, prvé a druhé filmy začínajúcich režisérov, dokumentárne filmy, nízkorozpočtové alebo z komerčného hľadiska inak náročné diela.

²⁴ Zoznam OECD/DAC sú všetky krajiny a územia oprávnené na oficiálnu rozvojovú pomoc a zahrnuté do zoznamu Organizácie pre hospodársku spoluprácu a rozvoj (OECD).

²⁵ Článok 53 ods. 8 nariadenia.

²⁶ Článok 2 ods. 23 nariadenia (EÚ) č. 651/2014.

oprávneného projektu nezvratná, podľa toho, čo nastane skôr. Za začatie prác sa nepokladá nákup pozemku ani prípravné práce, ako je získanie povolení a vypracovanie štúdií uskutočniteľnosti. Prípravnými prácami sú aj činnosti, na ktoré boli vynaložené výdavky uvedené v článku H. odsek 5 tejto schémy.

3. Žiadosť o poskytnutie finančných prostriedkov musí obsahovať aspoň tieto informácie:
 - a) názov a veľkosť podniku;
 - b) opis projektu vrátane predpokladaného harmonogramu jeho realizácie vrátane dátumu jeho začatia a ukončenia;
 - c) miesto realizácie projektu;
 - d) zoznam výdavkov projektu v štruktúre určenej rámcovým rozpočtom projektu;
 - e) typ pomoci a výšku verejných financií potrebných na projekt (požadovaná suma pomoci).

L. PODMIENKY POSKYTOVANIA POMOCI

1. Podmienky poskytovania pomoci upravuje zákon a vnútorné predpisy fondu <http://www.avf.sk/aboutus/interalregulations.aspx>, ktorými sú:
 - Zásady hodnotenia,
 - Zásady poskytovania finančných prostriedkov z Audiovizuálneho fondu,
 - Organizačný a rokovací poriadok odborných komisií Audiovizuálneho fondu.
2. Podmienky poskytovania pomoci na konkrétne obdobie podrobnejšie špecifikuje štruktúra podpornej činnosti fondu <http://www.avf.sk/support.aspx>, ktorú na príslušný kalendárny rok schvaľuje rada fondu. Štruktúra podpornej činnosti určuje najmä
 - počet, zameranie a členenie programov podpornej činnosti fondu,
 - počet odborných komisií fondu, ich základné zloženie a počet ich členov, ktorí budú určení pre hodnotenie žiadostí v jednotlivých výzvach,
 - výšku povinného spolufinancovania projektu žiadateľom,
 - zásady a priority podpornej činnosti fondu na uvedené obdobie, vrátane obsahového zamerania jednotlivých programov podpornej činnosti fondu a určenia maximálnej sumy, ktorú fond môže poskytnúť na jeden projekt v jednotlivých programoch podpornej činnosti fondu,
 - percentuálny pomer prerozdelenia očakávaných finančných prostriedkov fondu na uvedené obdobie a určených na podpornú činnosť fondu podľa jednotlivých programov podpornej činnosti fondu,
 - predbežné termíny výziev na predkladanie žiadostí v jednotlivých programoch a podprogramoch podpornej činnosti fondu.
3. Na poskytnutie finančných prostriedkov z fondu nie je právny nárok. Poskytovaná pomoc je selektívna a výber jednotlivých projektov sa uskutočňuje podľa kvalitatívnych kritérií určených zákonom a vnútornými predpismi fondu. K poskytnutiu pomoci dochádza nadobudnutím účinnosti zmluvy o poskytnutí finančných prostriedkov fondu, uzavretej medzi fondom a príjemcom pomoci.
4. Pred poskytnutím pomoci je žiadateľ povinný predložiť fondu vyhlásenie o tom, že nie je podnikom v ťažkostiach v zmysle článku 2 ods. 18 nariadenia a že sa voči nemu nenárokuje vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Európskej komisie, ktorým bola poskytnutá pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom. Fond overí skutočnosť, že žiadateľ nie je podnikom v ťažkostiach, spravidla na základe údajov z účtovnej závierky žiadateľa dostupnej v registri účtovných závierok.

5. Žiadateľ v žiadosti o poskytnutie prostriedkov z fondu uvedie informácie o všetkých ďalších zabezpečených alebo plánovaných prostriedkoch na realizáciu projektu s osobitným uvedením finančných prostriedkov z verejných zdrojov.
6. Žiadateľ je povinný pred poskytnutím pomoci poskytnúť fondu všetky informácie súvisiace s prijatím pomoci poskytnutej na realizáciu projektu od iných poskytovateľov (v členení poskytovateľ pomoci, výška pomoci, účel pomoci, oprávnené výdavky), ako aj informácie, či súbežne nežiada o poskytnutie štátnej pomoci alebo minimálnej pomoci na projekt aj od iných poskytovateľov pomoci alebo v rámci iných schém pomoci pre účely posúdenia kumulácie pomoci podľa článku N. schémy.
7. Bez poskytnutia informácií podľa odsekov 5 a 6 ani bez predloženia vyhlásenia uvedeného v odseku 4 a bez možnosti ich overenia fondom nemôže byť pomoc poskytnutá.
8. Fond poskytne pomoc podľa tejto schémy len v prípade, ak sú splnené všetky stanovené kritériá a podmienky uvedené v tejto schéme.

M. MECHANIZMUS POSKYTOVANIA POMOCI

1. V procese rozhodovania o poskytnutí pomoci fond zriaďuje odborné komisie, ktoré posudzujú a hodnotia jednotlivé žiadosti a projekty a odporúčajú poskytnutie podpory z finančných prostriedkov fondu.
2. V súlade s § 20 ods. 1 zákona finančné prostriedky fondu možno poskytnúť na základe písomnej žiadosti. Na každý projekt žiadateľ predkladá samostatnú žiadosť. Žiadosti sa fondu predkladajú na tlačivách, ktorých vzory fond zverejní na svojom webovom sídle (ďalej len „formulár žiadosti“). Žiadateľ v žiadosti uvedie, v akom programe podpornej činnosti fondu podáva žiadosť, o akú formu poskytnutia finančných prostriedkov (dotácia a/alebo pôžička) a v akej sume žiada. Požadovaná forma poskytnutia finančných prostriedkov musí zodpovedať príslušným ustanoveniam zákona a štruktúre podpornej činnosti fondu na príslušné obdobie. Požadovaná suma musí zohľadňovať intenzitu pomoci a výšku pomoci podľa článku J. tejto schémy, ako aj určenú mieru povinného spolufinancovania projektu vo vzťahu k jeho rozpočtu. Povinné spolufinancovanie musí byť žiadateľom preukázané a zdokladované spravidla pri podaní žiadosti, najneskôr však pred podpisom zmluvy.
3. Žiadateľ je povinný pred podaním žiadosti zaregistrovať žiadosť v elektronickom Registračnom systéme Audiovizuálneho fondu (ďalej len „registračný systém“). Elektronická registrácia môže byť vykonaná na ľubovoľnom počítači pripojenom na internet prihlásením sa na internetovej adrese systému a zadáním požadovaných údajov. Registrácia je ukončená automatickým pridelením registračného kódu žiadosti a vytlačením formulára žiadosti, ktorý systém vygeneruje po zadaní potrebných údajov. Vytlačený a žiadateľom podpísaný formulár žiadosti z elektronickej registrácie spolu so všetkými prílohami žiadosti žiadateľ predkladá fondu v elektronickej podobe aj v tlačenej podobe. Prílohou žiadosti je
 - a) popis projektu,
 - b) celkový rozpočet projektu vrátane kalkulácie nákladov a prehľadu finančného zabezpečenia realizácie projektu,
 - c) doklad o právnej subjektivite žiadateľa, ak je žiadateľom právnická osoba,
 - d) doklad preukazujúci oprávnenie prevádzkovať živnosť alebo iný doklad preukazujúci oprávnenie podnikateľ, ak je žiadateľom fyzická osoba - podnikateľ,
 - e) čestné vyhlásenie o neporušení zákazu nelegálneho zamestnávania, ak je žiadateľom podnikateľ alebo združenie podnikateľov,
 - f) doklad o zriadení platobného účtu žiadateľa v banke alebo v pobočke zahraničnej banky, na ktorý

- žadateľ žiada poukázať finančné prostriedky,
- g) doklady preukazujúce zabezpečenie povinného spolufinancovania zo strany žiadateľa,
 - h) potvrdenie o zaplatení administratívneho poplatku za spracovanie žiadosti,
 - i) vyhlásenie, že žiadateľ nie je v konkurze ani v likvidácii a že proti žiadateľovi nie je vedené exekučné konanie,
 - j) vyhlásenie žiadateľa, že má vysporiadané finančné vzťahy so subjektmi verejnej správy,
 - k) vyhlásenie žiadateľa, že v posledných troch kalendárnych rokoch vždy riadne predložil vyúčtovanie finančných prostriedkov z fondu, ak mal takúto povinnosť,
 - l) vyhlásenie žiadateľa, že poskytuje súčinnosť v štátnom štatistickom zisťovaní v oblasti kultúry podľa osobitného predpisu,
 - m) vyhlásenie žiadateľa, ktorý je povinný oznamovať zákonom stanovené skutočnosti podľa osobitného predpisu²⁷, že si splnil svoju oznamovaciu povinnosť,
 - n) vyhlásenia žiadateľa podľa článku L. Podmienky poskytovania pomoci,
 - o) iné doklady potrebné k posúdeniu žiadosti, ktoré fond špecifikuje pre dané časové obdobie štruktúre podpornej činnosti alebo vo výzve na predkladanie žiadostí o podporu audiovizuálnej kultúry.
4. V súlade s § 20 ods. 5 zákona sa žiadosti o podporu audiovizuálnej kultúry predkladajú v termínoch určených fondom, ktoré fond špecifikuje pre dané časové obdobie vo výzve na predkladanie žiadostí. V súlade s § 20 ods. 6 zákona môže v určenom termíne v jednej výzve žiadosť o dotáciu, žiadosť o pôžičku alebo žiadosť o kombináciu dotácie a pôžičky na jeden a ten istý projekt predložiť iba jeden žiadateľ a iba v jednom z programov, resp. podprogramov podpornej činnosti fondu určených v štruktúre podpornej činnosti fondu na príslušné obdobie. Žiadosti sa doručujú fondu odo dňa zverejnenia výzvy do dňa, ktorý fond určí vo výzve ako termín na predkladanie žiadostí. Fond prihlasuje na žiadosti, ktoré sú doručené odo dňa zverejnenia výzvy do dňa, ktorý fond určí vo výzve. Všetky žiadosti doručené počas tohto obdobia sa považujú za doručené ku dňu určenému vo výzve.
5. V súlade s § 20 ods. 8 až 11 zákona po doručení žiadosti k termínu uvedenému vo výzve skontroluje kancelária fondu, či žiadosť podal oprávnený žiadateľ, či je žiadosť podaná podľa štruktúry podpornej činnosti fondu na príslušné obdobie, či je predložená žiadosť správne vyplnená a či obsahuje všetky povinné prílohy. Zároveň kancelária preskúma úplnosť rozpočtu a súlad žiadosti so Zásadami poskytovania finančných prostriedkov z Audiovizuálneho fondu. Ak žiadosť nie je správne vyplnená alebo ak neobsahuje všetky povinné prílohy, fond písomne vyzve žiadateľa na doplnenie žiadosti v lehote nie menej ako 10 dní odo dňa doručenia výzvy. Žiadosť, ktorú podal neoprávnený žiadateľ alebo ktorá neobsahuje všetky povinné prílohy a žiadateľ ich nedoplnil ani v dodatočnej lehote, kancelária vyradí z rozhodovacieho procesu a túto skutočnosť bez zbytočného odkladu oznámi žiadateľovi. Na žiadosti doručené po termíne uvedenom vo výzve fond neprihlasuje a kancelária vráti tieto žiadosti žiadateľovi. Žiadosť, ktorá je úplná, predloží kancelária na posúdenie príslušnej odbornej komisii.
6. Príslušná odborná komisia posudzuje a hodnotí každú žiadosť predloženú podľa § 20 zákona a podľa príslušných ustanovení interných predpisov fondu <http://www.avf.sk/aboutus/internalregulations.aspx>. Každý člen odbornej komisii je pri výkone svojej funkcie v príslušnej výzve povinný oboznámiť sa so všetkými žiadosťami, ktoré boli predložené odbornej komisii na posúdenie a hodnotenie ako úplné. Odborné komisie sú pri posudzovaní a hodnotení každej žiadosti viazané zásadami hodnotenia, prioritami fondu určenými v štruktúre podpornej činnosti fondu na konkrétne obdobie, strednodobými

²⁷ § 7 zákona č. 40/2015 Z. z.

a krátkodobými cieľmi fondu a rozpočtom fondu. Odborné komisie sú pri posudzovaní a hodnotení žiadostí povinné postupovať tak, aby boli dodržané zásady zamedzenia konfliktu záujmov, ktoré upravuje Smernica Audiovizuálneho fondu na zamedzenie konfliktu záujmov v znení neskorších zmien <http://www.avf.sk/aboutus/interalregulations.aspx>.

7. Hodnotenie žiadostí členovia odborných komisií uskutočňujú v registračnom systéme tak, že každý člen príslušnej odbornej komisie zhodnotí jednotlivú žiadosť podľa kritérií uvedených v zásadách hodnotenia. Každý člen komisie v termíne určenom podľa harmonogramu činnosti komisie vypracuje v registračnom systéme individuálne bodové hodnotenie každej žiadosti predloženej komisii v príslušnej výzve a v každej skupine hodnotiacich kritérií. Zároveň každý člen komisie v určenom termíne vypracuje v registračnom systéme individuálne slovné odôvodnenie bodového hodnotenia každej žiadosti. Ak niektorý člen odbornej komisie odôvodnene nehodnotí konkrétnu žiadosť, vyznačí túto skutočnosť v registračnom systéme a namiesto jeho bodov je tejto žiadosti automaticky pridelený priemer bodov, ktoré tejto žiadosti pridelia ostatní členovia komisie. Úplnosť a správnosť elektronického hodnotenia každý člen komisie samostatne potvrdí svojim podpisom na tlačnom výstupe z registračného systému.
8. Po ukončení hodnotenia žiadostí kancelária fondu v registračnom systéme spracuje výsledky hodnotenia a sprístupní členom odbornej komisie hodnotiace tabuľky pre odporúčanie sumy poskytnutých finančných prostriedkov. Žiadosti sú v hodnotiacich tabuľkách zoradené v poradí od najvyššieho po najnižší celkový počet získaných bodov hodnotenia. Následne komisia ako celok hlasovaním alebo konsenzom a podľa zásad hodnotenia určí žiadosti odporúčané na podporu a ku každej odporúčanej žiadosti navrhne odporúčanú sumu podpory a spravidla aj určenie vecných výstupov z realizácie projektu. Pri návrhu sumy finančných prostriedkov je komisia povinná prihliadať aj na to, aby odporúčaná suma umožňovala žiadateľovi účelné a efektívne zabezpečenie realizácie projektu a odovzdanie určených vecných výstupov.
9. Písomné hodnotenie jednotlivých žiadostí predkladajú odborné komisie riaditeľovi vo forme protokolu z rokovania komisie (ďalej len „protokol“). Povinnou prílohou protokolu sú všetky hodnotiace tlačivá z registračného systému fondu podpísané každým členom odbornej komisie. V hodnotení jednoznačne a nezameniteľne odporúčia alebo neodporúčia poskytnutie finančných prostriedkov z fondu a navrhnú sumu finančných prostriedkov. Hodnotenie odborných komisií musí byť v súlade so zákonom a s vnútornými predpismi fondu. Na základe hodnotiaceho protokolu odbornej komisie riaditeľ vypracuje a predloží rade informáciu o výsledkoch hodnotenia žiadostí. O poskytnutí finančných prostriedkov fondu rozhoduje riaditeľ do 60 dní odo dňa doručenia žiadosti.
10. Fond poskytuje finančné prostriedky na základe písomnej zmluvy uzavretej so žiadateľom. Zmluvou sa zaväzuje fond poskytnúť žiadateľovi finančné prostriedky na určený účel za podmienok stanovených zákonom a fondom. Žiadateľ sa zmluvou zaväzuje poskytnuté finančné prostriedky použiť v súlade s určeným účelom aj podmienkami a hodnoverne preukázať fondu použitie poskytnutých finančných prostriedkov podľa zmluvy. Nadobudnutím účinnosti zmluvy o poskytnutí finančných prostriedkov fondu vzniká žiadateľovi právny nárok na poskytnutie pomoci, t. j. pomoc vo formách pomoci podľa článku I. tejto schémy sa považuje za poskytnutú. Po nadobudnutí účinnosti zmluvy sa žiadateľ stáva príjemcom poskytnutej pomoci.
11. Zmluva v súlade s § 22 ods. 3 zákona obsahuje najmä
 - a) účel poskytnutia finančných prostriedkov,
 - b) obsah projektu a jeho názov,
 - c) sumu poskytnutých finančných prostriedkov,

- d) podmienky poskytnutia a použitia finančných prostriedkov,
- e) podmienky vyúčtovania poskytnutých finančných prostriedkov,
- f) sankcie za porušenie zmluvných podmienok,
- g) ostatné dohodnuté náležitosti súvisiace s poskytnutím finančných prostriedkov.

12. Použitie finančných prostriedkov z fondu podlieha ich vyúčtovaniu a vecnému vyhodnoteniu projektu, ktoré príjemca pomoci predkladá poskytovateľovi v termíne a spôsobom určenými v zmluve. Neoddeliteľnou súčasťou vyúčtovania je aj zdokladovanie povinného spolufinancovania projektu vo výške určenej fondom. Vyúčtovanie sa predkladá na predpísanom tlačive, ktorého vzor fond zverejní na svojom webovom sídle. K vyúčtovaniu príjemca pomoci priloží aj kópie účtovných dokladov potvrdzujúcich použitie pridelených finančných prostriedkov a kópie výpisov z účtu, na ktorý boli poukázané finančné prostriedky z fondu a z ktorého boli uhrádzané výdavky na projekt s použitím finančných prostriedkov fondu, alebo správu audítora o zhode predloženého finančného vyúčtovania so zmluvou.

N. KUMULÁCIA POMOCI

1. Pri zisťovaní toho, či sa dodržiavajú stropy a maximálne intenzity pomoci uvedené v článku J. tejto schémy, sa zohľadňuje celková výška pomoci pre projekt, prípadne na jeden podnik bez ohľadu na to, či sa takáto podpora financuje z miestnych, regionálnych, národných zdrojov alebo zo zdrojov Európskej únie.
2. Ak sa financovanie zo strany Európskej únie, ktoré centrálné spravujú inštitúcie, agentúry, spoločné podniky alebo iné orgány Európskej únie a ktoré nie je priamo ani nepriamo pod kontrolou členského štátu, kombinuje s pomocou poskytovanou podľa tejto schémy, tak sa pri zisťovaní toho, či sú dodržané stropy vymedzujúce notifikačnú povinnosť a maximálne intenzity pomoci alebo maximálna výška pomoci, zohľadňuje len pomoc poskytovaná na základe tejto schémy, za predpokladu, že celková suma verejného financovania poskytnutá vo vzťahu k tým istým oprávneným výdavkom nepresahuje najvýhodnejšiu mieru financovania stanovenú v uplatniteľných pravidlách práva Európskej únie.
3. Pomoc s identifikovateľnými oprávnenými výdavkami poskytovaná podľa tejto schémy sa môže kumulovať s
 - a) akoukoľvek inou štátnou pomocou, pokiaľ sa tieto opatrenia týkajú iných identifikovateľných oprávnených výdavkov;
 - b) akoukoľvek inou štátnou pomocou v súvislosti s tými istými čiastočne alebo úplne sa prekrývajúcimi oprávnenými výdavkami, ak sa v dôsledku takejto kumulácie neprekročí maximálna intenzita pomoci alebo výška pomoci uvedená v článku J. tejto schémy.
4. Pomoc poskytnutá podľa tejto schémy sa nekumuluje so žiadnou minimálnou pomocou v súvislosti s tými istými oprávnenými výdavkami, ak by takáto kumulácia mala za následok intenzitu pomoci presahujúcu intenzitu pomoci stanovenú v článku J. tejto schémy.

O. ROZPOČET

Indikatívna výška výdavkov plánovaných v rámci schémy je spolu 90 miliónov EUR, pričom priemerný ročný rozpočet predpokladaných výdavkov schémy je 15 miliónov EUR ročne.

P. TRANSPARENTNOSŤ A MONITOROVANIE

1. Znenie schémy je zverejnené v Obchodnom vestníku. Úplné znenie schémy je zverejnené na webovom sídle fondu počas celého obdobia platnosti schémy. Na webovom sídle fondu sú zverejnené aj všetky všeobecne záväzné právne predpisy a všetky vnútorné predpisy upravujúce činnosť fondu. Podmienky pre podávanie žiadostí a podmienky poskytovania pomoci vrátane vzorových zmlúv o poskytnutí pomoci sú zverejnené na webovom sídle fondu. Podrobné informácie o poskytnutej pomoci sú zverejnené prostredníctvom verejnej databázy fondu. Všetky informácie súvisiace s poskytnutou pomocou sú k dispozícii verejnosti bez obmedzení, sú pravidelne aktualizované a dostupné vo voľne použiteľných formátoch.
2. Transparentnosť schémy zabezpečuje fond v zmysle ustanovení zákona 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
3. Fond písomne informuje príjemcu o predpokladanej výške pomoci vyjadrenej ako ekvivalent hrubého grantu a o tom, že ide o pomoc poskytnutú podľa tejto schémy. Táto povinnosť sa môže považovať za splnenú, ak je to uvedené v zmluve o poskytnutí finančných prostriedkov fondu.
4. Fond kontroluje dodržiavanie všetkých podmienok stanovených v tejto schéme a kontroluje dodržiavanie stropu maximálnej výšky pomoci a intenzity pomoci podľa článku J. tejto schémy. Fond zároveň prostredníctvom registračného systému vedie evidenciu pomoci, ktorá obsahuje úplné informácie o každej pomoci poskytnutej v rámci schémy, zaznamenáva a zhromažďuje všetky informácie, ktoré sa týkajú uplatňovania schémy, pričom tieto záznamy budú obsahovať všetky informácie potrebné na preukázanie splnenia podmienok tejto schémy.
5. Fond uchováva záznamy týkajúce sa každej jednotlivcej pomoci poskytnutej podľa tejto schémy, ako aj záznamy týkajúce sa schémy. Záznamy týkajúce sa poskytnutej pomoci fond uchováva po dobu 10 rokov od dátumu jej poskytnutia. Záznamy týkajúce sa schémy fond uchováva po dobu 10 rokov od dátumu, kedy sa poskytla posledná individuálna pomoc v rámci tejto schémy.
6. Fond je povinný zaznamenávať do centrálneho registra podľa § 12 zákona o štátnej pomoci údaje o poskytnutej pomoci a údaje o príjemcovi pomoci prostredníctvom elektronického formulára v rozsahu a v štruktúre podľa článku 9 nariadenia. Fond zaznamenáva uvedené údaje do centrálneho registra najneskôr do šiestich mesiacov odo dňa poskytnutia pomoci. Uvedené údaje sú verejne prístupné.
7. Podľa § 16 ods. 4 zákona o štátnej pomoci je fond povinný do konca februára kalendárneho roka poskytnúť Protimonopolnému úradu SR ako koordinátorovi pomoci správu o ním poskytnutej štátnej pomoci za predchádzajúci kalendárny rok.
8. Európska komisia je podľa článku 12 nariadenia oprávnená monitorovať pomoc oslobodenú od notifikačnej povinnosti podľa tejto schémy. Na tieto účely je oprávnená si vyžiadať všetky informácie a podpornú dokumentáciu, ktorú považuje za potrebnú na monitorovanie uplatňovania všeobecného nariadenia o skupinových výnimkách.

Q. KONTROLA A AUDIT

1. Vykonávanie kontroly pomoci vychádza z príslušnej legislatívy Európskej únie a z legislatívy Slovenskej republiky (zákon o štátnej pomoci, zákon o Audiovizuálnom fonde, zákon o kontrole, zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 39/1993 Z. z. o Najvyššom kontrolnom úrade Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov, zákon č. 440/2000 Z. z. o správach finančnej kontroly v znení neskorších

predpisov), ako aj z osobitného vnútorného predpisu fondu, ktorým je Smernica o kontrolnej činnosti Audiovizuálneho fondu.

2. Kontrolu poskytovania a použitia poskytnutej pomoci a kontrolu hospodárenia fondu vykonáva:
 - kancelária fondu (priebežná administratívna kontrola žiadostí, zmlúv a vyúčtovaní poskytnutej pomoci),
 - dozorná komisia fondu (samosprávny kontrolný orgán poskytovateľa) podľa osobitného vnútorného predpisu fondu,
 - rada fondu,
 - Najvyšší kontrolný úrad Slovenskej republiky a ďalšie príslušné orgány Slovenskej republiky podľa osobitných predpisov,
 - Ministerstvo financií Slovenskej republiky,
 - Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky,
 - Európska komisia.
3. Fond v súlade s § 14 zákona o štátnej pomoci, s § 16 a 22 zákona a podľa vnútorných predpisov fondu kontroluje použitie poskytnutých finančných prostriedkov, oprávnenosť vynaložených výdavkov a dodržanie ďalších podmienok poskytnutia pomoci. Prijemca pomoci je povinný umožniť vykonanie kontroly použitia pomoci, oprávnenosti vynaložených nákladov a dodržania podmienok poskytnutia pomoci. Prijemca pomoci vytvorí zamestnancom kontrolného orgánu vykonávajúcim kontrolu primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly a poskytne im potrebnú súčinnosť a všetky vyžiadané informácie a listiny týkajúce sa najmä realizácie projektu, stavu jeho rozpracovanosti, použitia pomoci.

R. PLATNOSŤ A ÚČINNOSŤ SCHÉMY

1. Schéma nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej zverejnenia v Obchodnom vestníku. Zverejnenie schémy v Obchodnom vestníku zabezpečí fond, ktorý tiež zabezpečí zverejnenie schémy aj na svojom webovom sídle, a to do 10 pracovných dní od zverejnenia schémy v Obchodnom vestníku.
2. Zmeny v schéme je možné vykonať formou písomných dodatkov ku schéme, pričom platnosť a účinnosť každého dodatku nastáva dňom zverejnenia schémy v znení dodatku v Obchodnom vestníku. Akékoľvek zmeny schémy, ktoré by mali za následok to, že priemerný ročný rozpočet na pomoc podľa tejto schémy by presiahol 150 mil. EUR, sú neplatné a neúčinné.
3. Zmeny v európskej legislatíve podľa článku B. alebo v akejkoľvek s ňou súvisiacej legislatíve musia byť premietnuté do schémy v priebehu šiestich mesiacov od nadobudnutia ich účinnosti.
4. Platnosť schémy skončí 31. decembra 2022. Pomoc podľa tejto schémy je možné poskytnúť najneskôr do 31. decembra 2022, pričom do tohto dátumu musia zmluvy o poskytnutí finančných prostriedkov fondu nadobudnúť účinnosť.

S. PRÍLOHY

- Príloha č. 1 Vymedzenie pojmov týkajúcich sa MSP
- Príloha č. 2 Metodika výpočtu pomoci (hotovostného finančného grantu) poskytovanej formou pôžičky
- Príloha č. 3 Metodika na výpočet diskontovanej výšky pomoci a výdavkov

Príloha č. 1

VYMEDZENIE POJMOV TÝKAJÚCICH SA MSP

(Príloha I. nariadenia č. 651/2014)

*Článok 1***Podnik**

Za podnik sa považuje každý subjekt, ktorý vykonáva hospodársku činnosť bez ohľadu na jeho právnu formu. Sem patria najmä samostatne zárobkovo činné osoby a rodinné podniky, ktoré vykonávajú remeselnícke alebo iné činnosti, a partnerstvá alebo združenia, ktoré pravidelne vykonávajú hospodársku činnosť.

*Článok 2***Počet pracovníkov a finančné limity určujúce kategórie podnikov**

1. Kategóriu mikropodnikov, malých a stredných podnikov („MSP“) tvoria podniky, ktoré zamestnávajú menej ako 250 osôb a ktorých ročný obrat nepresahuje 50 mil. EUR a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 43 mil. EUR.
2. V rámci kategórie MSP sa malý podnik definuje ako podnik, ktorý zamestnáva menej ako 50 osôb a ktorého ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 10 mil. EUR.
3. V rámci kategórie MSP sa mikropodnik definuje ako podnik, ktorý zamestnáva menej ako 10 osôb a ktorého ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 2 mil. EUR.

*Článok 3***Typy podnikov, ktoré sa zohľadňujú pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm**

1. „Samostatný podnik“ je každý podnik, ktorý nie je zatriedený ako partnerský podnik v zmysle odseku 2 alebo ako prepojený podnik v zmysle odseku 3.
2. „Partnerské podniky“ sú všetky podniky, ktoré nie sú zatriedené ako prepojené podniky v zmysle odseku 3 a medzi ktorými je takýto vzťah: podnik (vyššie postavený podnik), buď samostatne alebo spoločne s jedným alebo s viacerými prepojenými podnikmi v zmysle odseku 3, vlastní 25 % alebo viac imania alebo hlasovacích práv iného podniku (nižšie postavený podnik).

Podnik sa však môže klasifikovať ako samostatný, teda ako podnik, ktorý nemá žiadne partnerské podniky, aj keď nižšie uvedení investori tento limit 25 % dosiahnu alebo prekročia, za predpokladu, že títo investori nie sú prepojení v zmysle odseku 3 individuálne alebo spoločne s príslušným podnikom:

- a) verejné investičné spoločnosti, spoločnosti investujúce do rizikového kapitálu, fyzické osoby alebo skupiny fyzických osôb pravidelne vykonávajúce rizikové investičné aktivity, ktoré investujú vlastný kapitál do nekótovaných podnikov (podnikateľský anjeli), za predpokladu, že celkové investície týchto podnikateľských anjelov v rovnakom podniku sú nižšie ako 1 250 000 EUR;
 - b) univerzity alebo neziskové výskumné strediská;
 - c) inštitucionálni investori vrátane regionálnych rozvojových fondov;
 - d) orgány miestnej samosprávy s ročným rozpočtom nižším ako 10 mil. EUR a s menej ako 5 000 obyvateľmi.
3. „Prepojené podniky“ sú podniky, medzi ktorými je niektorý z týchto vzájomných vzťahov:
 - a) podnik má väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo členov v inom podniku;
 - b) podnik má právo vymenovať alebo odvolať väčšinu členov správneho, riadiaceho alebo dozorného orgánu iného podniku;

- c) podnik má právo dominantne pôsobiť na iný podnik na základe zmluvy uzatvorenej s týmto podnikom alebo na základe ustanovenia v jeho spoločenskej zmluve alebo stanovách;
- d) podnik, ktorý je akcionárom alebo členom iného podniku, sám kontroluje na základe zmluvy s inými akcionármi tohto podniku alebo členmi tohto podniku väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo členov v tomto podniku.

Vychádza sa z predpokladu, že dominantný vplyv neexistuje, ak sa investori uvedení v odseku 2 druhom pododseku nezapoja priamo alebo nepriamo do riadenia príslušného podniku – bez toho, aby boli dotknuté ich práva ako akcionárov. Podniky, ktoré sa nachádzajú v niektorom zo vzťahov uvedených v prvom pododseku prostredníctvom jedného alebo viacerých iných podnikov alebo prostredníctvom niektorého z investorov uvedených v odseku 2, sa tiež považujú za prepojené. Podniky, ktoré sa nachádzajú v niektorom z týchto vzťahov prostredníctvom fyzickej osoby alebo skupiny fyzických osôb konajúcich spoločne, sa tiež považujú za prepojené podniky, ak svoju činnosť alebo časť svojej činnosti vykonávajú na rovnakom relevantnom trhu alebo na príbližných trhoch. Za „príbližný trh“ sa považuje trh pre výrobok alebo službu, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššej alebo nižšej pozícii vo vzťahu k relevantnému trhu.

- 4. Okrem prípadov uvedených v odseku 2 druhom pododseku sa podnik nemôže považovať za MSP, ak 25% alebo viac imania alebo hlasovacích práv je priamo alebo nepriamo kontrolovaných spoločne alebo individuálne jedným alebo viacerými verejnými orgánmi.
- 5. Podniky môžu poskytnúť vyhlásenie o postavení ako samostatný podnik, partnerský podnik alebo prepojený podnik vrátane údajov týkajúcich sa limitov stanovených v článku 2. Vyhlásenie sa môže poskytnúť aj vtedy, keď je imanie rozptýlené tak, že nie je možné presne určiť, kto je jeho držiteľom; v takomto prípade podnik môže poskytnúť vyhlásenie v dobrej viere, že môže odôvodnene predpokladať, že jeden podnik v ňom nevlastní alebo spoločne navzájom prepojené podniky v ňom nevlastnia 25 % alebo viac. Takéto vyhlásenia sa poskytnú bez toho, aby boli dotknuté kontroly alebo vyšetrovania stanovené podľa vnútroštátnych pravidiel alebo pravidiel Únie.

Článok 4

Údaje používané pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm a referenčné obdobie

- 1. Údajmi používanými pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm sú údaje týkajúce sa posledného schváleného účtovného obdobia a vypočítané na ročnom základe. Zohľadňujú sa odo dňa účtovnej závierky. Výška zvoleného obratu sa vypočíta bez dane z pridanej hodnoty (DPH) a iných nepriamych daní.
- 2. Ak podnik v deň účtovnej závierky zistí, že na ročnom základe prekročil počet pracovníkov alebo finančné limity stanovené v článku 2, alebo klesol pod tento počet pracovníkov a finančné limity, nebude to mať za následok stratu alebo nadobudnutie statusu stredného alebo malého podniku alebo mikropodniku, pokiaľ sa tieto limity neprekročili v dvoch po sebe nasledujúcich účtovných obdobiach.
- 3. V prípade novozaložených podnikov, ktorých účtovné uzávierky ešte neboli schválené, sa uplatnia údaje získané čestným odhadom vykonaným v priebehu finančného roku.

Článok 5

Počet pracovníkov

Počet pracovníkov zodpovedá počtu ročných pracovných jednotiek (RPJ), t.j. počtu osôb, ktoré v príslušnom podniku alebo v jeho mene pracovali na plný úväzok počas celého posudzovaného referenčného roku. Práca osôb, ktoré nepracovali celý rok, práca osôb, ktoré pracovali na kratší pracovný

čas bez ohľadu na jeho trvanie, a práca sezónnych pracovníkov sa započítava ako podiely RPJ. Pracovníkmi sú:

- a) zamestnanci;
- b) osoby pracujúce pre podnik v podriadenom postavení, ktoré sa podľa vnútroštátnych právnych predpisov považujú za zamestnancov;
- c) vlastníci-manažéri;
- d) partneri vykonávajúci pravidelnú činnosť v podniku, ktorí majú finančný prospech z podniku.

Učni alebo študenti, ktorí sa zúčastňujú na odbornom vzdelávaní na základe učňovskej zmluvy alebo zmluvy o odbornom výcviku, sa nepovažujú za pracovníkov. Doba trvania materskej alebo rodičovskej dovolenky sa nezapočítava.

Článok 6

Vyhotovenie údajov o podniku

1. V prípade samostatného podniku sa údaje vrátane počtu pracovníkov určujú výlučne na základe účtovnej závierky tohto podniku.
2. Údaje o podniku, ktorý má partnerské podniky alebo prepojené podniky, vrátane údajov o počte pracovníkov sa určia na základe účtovnej závierky a iných údajov o podniku alebo, ak je k dispozícii, podľa konsolidovanej účtovnej závierky podniku alebo konsolidovanej účtovnej závierky, do ktorej bol podnik zahrnutý prostredníctvom konsolidácie.

K údajom uvedeným v prvom pododseku sa pripočítajú údaje každého partnerského podniku príslušného podniku, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššom alebo nižšom postavení vo vzťahu k nemu. Výsledok je úmerný percentuálnemu podielu imania alebo hlasovacích práv (podľa toho, ktorá z hodnôt je vyššia). V prípade krízových podielov sa použije vyšší z týchto percentuálnych podielov.

K údajom uvedeným v prvom a druhom pododseku sa pripočíta 100 % údajov každého podniku, ktorý je priamo alebo nepriamo prepojený s príslušným podnikom, ak už tieto údaje neboli zahrnuté prostredníctvom konsolidácie do účtovnej závierky.

3. Na účely uplatnenia odseku 2 sa údaje partnerských podnikov príslušného podniku odvodzujú z ich účtovných závierok a ostatných údajov – konsolidovaných, ak existujú. K týmto údajom sa pripočíta 100 % údajov podnikov, ktoré sú prepojené s týmito partnerskými podnikmi, pokiaľ ich účtovné údaje už nie sú zahrnuté prostredníctvom konsolidácie.

Na účely uplatnenia toho istého odseku 2 sa údaje podnikov, ktoré sú prepojené s príslušným podnikom, odvodzujú z ich účtovných závierok a ostatných údajov – konsolidovaných, ak existujú. K týmto údajom sa pomerne pripočítajú údaje každého prípadného partnerského podniku tohto prepojeného podniku, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššom alebo nižšom postavení vo vzťahu k nemu, pokiaľ už tieto údaje neboli zahrnuté do konsolidovanej účtovnej závierky v podiele zodpovedajúcom prinajmenšom percentuálnemu podielu určenému v odseku 2 druhom pododseku.

4. Ak sa v konsolidovanej účtovnej závierke neuvádzajú za daný podnik údaje o pracovníkoch, čísla týkajúce sa pracovníkov sa vypočítajú úmerne na základe súhrnu údajov z jeho partnerských podnikov a pripočítaním údajov z podnikov, s ktorými je príslušný podnik prepojený.

Príloha č. 2

Metodika výpočtu pomoci (hotovostného finančného grantu) poskytovanej formou pôžičky

Na vypočítanie prvků pomoci vyplývajúceho z úrokového zvýhodnených pôžičiek (úverov) sa používa referenčná sadzba.

Základné výpočty:

1. **Trhová sadzba v %** = základná referenčná sadzba pre SR stanovená Európskou komisiou v % + marža odrážajúca mieru rizika v %
2. **Výška ušetreného úroku v %** = trhová sadzba v % – zvýhodnená úroková sadzba v %
3. **Výška pomoci v eur (t. j. výška hotovostného finančného grantu)** = (výška ušetreného úroku v % * výška pôžičky v eur)/100

Základná sadzba pre výpočet referenčnej a diskontnej sadzby na území Slovenskej republiky bola s účinnosťou od 1.5.2017 stanovená Európskou komisiou vo výške -0,10 %.

Spôsob stanovenia marže pre jednotlivé podniky je uvedený v **oznámení Komisie o revízii spôsobu stanovenia referenčných a diskontných sadzieb (2008/C 14/02)**.

Marža sa bežne pripočítava k základnej referenčnej sadzbe. Určuje sa v bázičkých bodoch, kde jedno percento predstavuje 100 bodov (napr. ak je marža 60 bodov, sadzba na území SR pre príslušný podnik sa vypočíta nasledovne: $60/100 = 0,6\% - 0,10\% = 0,5\%$).

Uplatniť sa majú v zásade nasledujúce marže v závislosti od ratingu podniku a ponúknutého kolaterálu:

Tabuľka č. 1

Úverové marže v bázičkých bodoch			
Ratingová kategória	Kolateralizácia – úroveň záruky		
	Vysoká	Bežná	Nízka
	pod alebo na úrovni 30 %	medzi 31 % a 59%	nad alebo na úrovni 60 %
Silný (AAA-A)	60	75	100
Dobrý (BBB)	75	100	220
Uspokojivý (BB)	100	220	400
Slabý (B)	220	400	650
Zlý/finančné ťažkosti (CCC a nižšie)	400	650	1000

Ratingy sa nemusia získavať od špecializovaných ratingových agentúr, rovnako prijateľné sú aj vnútroštátne ratingové systémy alebo ratingové systémy používané bankami na vyjadrenie miery zlyhania. Bežným kolaterálom sa rozumie úroveň záruky bežne požadovaná finančnými inštitúciami ako zábezpeka poskytnutého úveru. Úroveň záruk môže byť vypočítaná ako strata v prípade zlyhania (Loss Given Default – LGD), čo predstavuje očakávanú stratu v percentách expozície dlžníka pri zohľadnení súm, ktoré je možné získať späť zo záruky a konkurznej podstaty; v dôsledku toho je LGD nepriamo úmerná hodnote záruk.

Bežne sa k základnej sadzbe pripočítava 100 bázičkých bodov, čo v prípade SR predstavuje základnú sadzbu v súčasnosti vo výške -0,10 % + 100 bázičkých bodov (1%), t. j. **0,90 %**. To platí pre úvery/pôžičky podnikom

s uspokojivým ratingom a s vysokým kolaterálom alebo pre úvery/pôžičky podnikom s dobrým ratingom a s bežným kolaterálom.

Pre úverových dlžníkov, ktorí nemajú úverovú históriu, alebo v prípade ratingu vychádzajúcej zo súvahy, ako sú niektoré spoločnosti so špeciálnym určením alebo začínajúce spoločnosti, by sa mala základná sadzba zvýšiť najmenej o 400 bazických bodov, t. j. o 4%.

Príloha č. 3

METODIKA NA VÝPOČET DISKONTOVANEJ VÝŠKY POMOCI A VÝDAVKOV

1. SÚČASNÁ HODNOTA OPRÁVNENÝCH VÝDAVKOV

Pomoc splatná v niekoľkých splátkach sa diskontuje na jej hodnotu v čase jej poskytnutia. Celkové oprávnené výdavky sa diskontujú na ich hodnotu v čase poskytnutia pomoci.

Pri výpočte výšky pomoci splatnej v niekoľkých splátkach a jej podielu na celkových oprávnených výdavkoch na projekt je potrebné zohľadniť, či bude štátna pomoc poskytnutá v priebehu jedného alebo viacerých rokov. V prípade realizácie štátnej pomoci počas viacerých rokov je potrebné celkové oprávnené výdavky diskontovať a vypočítať ich súčasnú hodnotu. Ako diskontná sadzba na výpočet súčasnej hodnoty sa používa základná sadzba pre výpočet referenčnej a diskontnej sadzby, zvýšená o 100 bázičných bodov. Ak je základná sadzba pre výpočet referenčnej a diskontnej sadzby napr. -0,10 %, (základná sadzba platná od 1.5.2017), diskontnou sadzbou je základná sadzba platná ku dňu poskytnutia pomoci zvýšená o 100 bázičných bodov, t. j. 0,90 %.

Oprávnené výdavky sa diskontujú na ich súčasnú hodnotu v čase poskytnutia pomoci.

Pri výpočte sú dôležité nasledovné skutočnosti:

1. výška oprávnených výdavkov (ďalej len „OV“),
2. diskontná sadzba.

Platné základné sadzby pre výpočet referenčnej a diskontnej sadzby príslušných členských štátov uverejňuje Európska komisia na svojom webovom sídle:

http://ec.europa.eu/comm/competition/state_aid/others/reference_rates.html

2. VÝPOČET VÝŠKY SÚČASNEJ HODNOTY OPRÁVNENÝCH VÝDAVKOV

Ak sa pomoc poskytuje v priebehu viacerých rokov, je potrebné prepočítať celkové oprávnené výdavky na súčasnú hodnotu s použitím platnej základnej sadzby pre výpočet referenčnej a diskontnej sadzby podľa nasledujúceho vzorca:

$$OV / (1 + \text{diskontná sadzba})^n$$

- OV = výška oprávnených výdavkov v danom roku realizácie vyjadrená v nominálnej hodnote.
- Diskontnú sadzbu uvádzame v desatinnom vyjadrení. Ak je základná sadzba pre výpočet referenčnej a diskontnej sadzby napr. -0,10 %, potom sa diskontná sadzba vypočíta ako $-0,10 + 1 = 0,90$ % a uvádza sa ako 0,009.
- $n = 0, 1, 2, 3, \dots$ predstavuje číselné označenie príslušného roku realizácie investície vo vzťahu k poskytovaniu pomoci. Za nulový rok sa považuje rok posudzovania opatrenia pomoci.

3. SÚČASNÁ HODNOTA VÝŠKY ŠTÁTNEJ POMOCI:

Pri výpočte výšky štátnej pomoci a jej podielu na oprávnených výdavkoch projektu je potrebné zohľadniť, či bude štátna pomoc poskytovaná v priebehu jedného alebo viacerých rokov. V prípade poskytovania štátnej pomoci v splátkach počas viacerých rokov je potrebné výšku štátnej pomoci diskontovať, t. j. vypočítať jej súčasnú hodnotu. Súčasná hodnota štátnej pomoci je celková suma, ktorá vyjadruje súčasnú hodnotu budúcich platieb. Ako diskontná sadzba na výpočet súčasnej hodnoty sa používa základná sadzba pre výpočet referenčnej a diskontnej sadzby, zvýšená o 100 bázičných bodov. Ak je základná sadzba pre výpočet referenčnej a diskontnej sadzby napr. -0,10 % (základná sadzba platná od 1.5.2017), diskontnou sadzbou je základná sadzba zvýšená o 100 bázičných bodov, t. j. 0,90%. Štátna pomoc splatná v niekoľkých splátkach sa diskontuje na jej súčasnú hodnotu v čase jej poskytnutia.

Pri výpočte súčasnej hodnoty výšky štátnej pomoci sú dôležité nasledovné skutočnosti:

1. výška štátnej pomoci vyjadrená ekvivalentom hrubej hotovostnej finančnej pomoci,
2. diskontná sadzba.

Ekvivalent hrubej hotovostnej finančnej pomoci je výška štátnej pomoci pred zaplatením dane z príjmov. Pri jednotlivých účeloch pomoci sa výška pomoci vyjadruje ekvivalentom hrubej hotovostnej finančnej pomoci.

Platné základné sadzby pre výpočet referenčnej a diskontnej sadzby príslušných členských štátov uverejňuje Európska komisia na svojom webovom sídle:

http://ec.europa.eu/comm/competition/state_aid/others/reference_rates.html

4. SPÔSOB VÝPOČTU SÚČASNEJ HODNOTY VÝŠKY ŠTÁTNEJ POMOCI

Ak je štátna pomoc vyplatená jednorazovo alebo vo viacerých splátkach v priebehu jedného roka, výšku štátnej pomoci nie je potrebné diskontovať, táto sa rovná nominálnej výške príslušnej formy štátnej pomoci.

Ak je štátna pomoc poskytovaná vo viacerých splátkach, v priebehu obdobia dlhšieho ako jeden rok, je potrebné prepočítať výšku štátnej pomoci na súčasnú hodnotu s použitím platnej základnej sadzby pre výpočet referenčnej a diskontnej sadzby podľa nasledujúceho vzorca:

$$VŠP / (1 + \text{diskontná sadzba})^n$$

- VŠP = výška štátnej pomoci v jednotlivých rokoch.
- Diskontnú sadzbu uvádzame v desatinnom vyjadrení. Ak je základná sadzba pre výpočet referenčnej a diskontnej sadzby napr. -0,10 %, potom sa diskontná sadzba vypočíta ako $-0,10 + 1 = 0,90$ % a uvádza sa ako 0,009.
- $n = 0, 1, 2, 3, \dots$ predstavuje číselné označenie príslušného roku vo vzťahu k poskytovaniu štátnej pomoci v splátkach. Za nultý rok sa považuje rok posudzovania opatrenia štátnej pomoci.