

Š T A T Ú T

Audiovizuálneho fondu

Článok 1

Úvodné ustanovenia

1. Audiovizuálny fond (ďalej len „fond“) je zriadený zákonom č. 516/2008 Z. z. o Audiovizuálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“).
2. Fond je zriadený vo verejnom záujme ako verejnoprávna inštitúcia na podporu a rozvoj audiovizuálnej kultúry a priemyslu.
3. Fond je právnickou osobou. Sídлом fondu je Bratislava.
4. Identifikačné číslo fondu je 42 169 330.
5. Názov fondu v anglickom jazyku je „Slovak Audiovisual Fund“.

Článok 2

Poslanie fondu

1. Základným poslaním fondu je utvárať podmienky na trvalo udržateľný rozvoj audiovizuálnej kultúry a priemyslu v Slovenskej republike.
2. Fond svoje poslanie realizuje najmä poskytovaním finančných prostriedkov na tvorbu, výrobu, prezentáciu a verejné šírenie slovenských audiovizuálnych diel vrátane podpory kultúrnych podujatí, na výskum, vzdelávanie a odbornú reflexiu v oblasti audiovizuálnej kultúry, ako aj na obnovu a rozvoj technologickej základne určenej na výrobu a šírenie audiovizuálnych diel v Slovenskej republike. Fond svoje poslanie realizuje aj poskytovaním nefinančnej podpory a ďalších súvisiacich služieb, a to najmä prostredníctvom uskutočňovania vzdelávacích aktivít, metodicko-poradenskej činnosti, sprostredkovateľskej činnosti a prezentačných a propagačných aktivít.

Článok 3

Činnosť fondu

1. Činnosti fondu určuje § 2 zákona. Fond vykonáva svoju činnosť na území Slovenskej republiky a vo vzťahu k zahraničiu.
2. Podrobnosti o činnosti fondu upravujú okrem štatútu ďalšie vnútorné predpisy fondu, ktoré ustanovujú najmä štruktúru podpornej činnosti fondu na príslušné obdobie, zásady, spôsob a kritériá hodnotenia žiadosti o poskytnutie finančných prostriedkov fondu a zásady poskytovania finančných prostriedkov fondu.
3. Fond vnútorným predpisom upravuje aj podrobnosti o priznaní štatútu oficiálnej koprodukcie.

4. Vnútorne predpisy fondu a poskytovanie finančných prostriedkov fondu musia byť v súlade s pravidlami poskytovania štátnej pomoci a minimálnej pomoci podľa osobitného predpisu.¹⁾

Článok 4 **Orgány fondu**

1. Orgánmi fondu sú
 - a) rada,
 - b) dozorná komisia,
 - c) riaditeľ.
2. Členovia orgánov fondu sú povinní pri výkone svojej funkcie konať nestranne a zdržať sa konania, ktorým by došlo k uprednostneniu osobného záujmu pred verejným záujmom. Členovia orgánov fondu nesmú vykonávať funkciu v orgánoch politickej strany alebo politického hnutia, vystupovať v ich mene alebo pôsobiť v ich prospech.

Článok 5 **Rada**

1. Rada má deväť členov, ktorých vymenúva a odvoláva minister kultúry Slovenskej republiky podľa § 5 zákona. Funkčné obdobie vymenovaného člena rady je šesť rokov. Rada je podľa § 4 ods. 1 zákona štatutárnym orgánom fondu, koná v jeho mene a rozhoduje o všetkých záležitostiach fondu, ktoré nie sú vyhradené do pôsobnosti riaditeľa alebo dozornej komisie. Rada schvaľuje vnútorné predpisy fondu, okrem rokovacieho poriadku dozornej komisie.
2. Postavenie, pôsobnosť a zloženie rady, podmienky členstva v rade a základné pravidlá jej rokovania sú určené zákonom.
3. Rada je najvyšším samosprávnym orgánom fondu a zodpovedá za uskutočňovanie činností fondu určených zákonom. V súvislosti s poskytovaním finančných prostriedkov fondu rada:
 - a) vydáva štruktúru podpornej činnosti fondu spravidla na obdobie kalendárneho roka, v ktorej sú špecifikované najmä
 1. priority podpornej činnosti fondu,
 2. počet, zameranie a členenie programov podpornej činnosti fondu,
 3. formy podpornej činnosti,
 4. podrobnejšie určenie oprávnených žiadateľov pre jednotlivé programy podpornej činnosti fondu,
 5. počet odborných komisií fondu a ich základné zloženie,

¹⁾ Napríklad čl. 107 až 109 Zmluvy o fungovaní Európskej únie konsolidované znenie (ÚV EÚ C 202, 7.6.2016), Nariadenie Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné podľa článkov 107 a 108 zmluvy (ÚV EÚ L 187, 26.6.2014), Oznámenie Komisie o štátnej pomoci pre filmy a iné audiovizuálne diela (ÚV EÚ C 332, 15.11.2015), zákon č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci).

6. výška povinného spolufinancovania projektu žiadateľom,
 7. určenie maximálnej sumy, ktorú fond môže poskytnúť na jeden projekt,
 8. predbežné termíny výziev na predkladanie žiadostí o poskytnutie finančných prostriedkov z fondu,
- b) oboznamuje sa s informáciou riaditeľa fondu o pridelení finančných prostriedkov fondom predloženou podľa § 4 ods. 2 písm. h) zákona,
- c) predseda rady alebo podpredseda rady pred uzavretím zmluvy o poskytnutí finančných prostriedkov pripojí svoj podpis k návrhu tejto zmluvy, čím osvedčí riadne uplatnenie zákona a vnútorných predpisov fondu; riaditeľ bez podpisu predsedu rady alebo podpredsedu rady nie je oprávnený predložiť zmluvu na podpis žiadateľovi.
4. Rada vykonáva pôsobnosť aj v oblastiach, v ktorých pre fond vyplývajú povinnosti určené osobitnými predpismi.²⁾ Podrobnosti o výkone tejto pôsobnosti rady upravujú vnútorné predpisy fondu.
 5. Rada vykonáva svoju činnosť na rokovaní rady, ktoré sa uskutočňuje spravidla raz za kalendárny mesiac. Rada rozhoduje formou uznesení. Rokovanie rady sa riadi zákonom, štatútom a rokovacím poriadkom rady.
 6. Rada plní svoje úlohy v súlade so zákonom a vnútornými predpismi fondu. Rada má tiež postavenie orgánu, ktorým sa uplatňuje právo verejnosti na kontrolu činnosti fondu prostredníctvom verejných rokovaní rady.
 7. V čase mimo rokovania rady konajú v jej mene predseda rady a podpredseda rady. V mene fondu je oprávnený konať samostatne predseda rady alebo podpredseda rady. Predseda rady alebo podpredseda rady koná v mene fondu v rozsahu právomocí rady určených zákonom a štatútom fondu a v zmysle uznesení rady. Predseda rady a podpredseda rady informujú radu o svojom konaní v mene fondu. Predseda rady alebo podpredseda rady je z výkonu svojej funkcie zodpovedný rade.
 8. Podrobnosti o rokovaní rady upravuje rokovací poriadok rady.

Článok 6

Dozorná komisia

1. Dozorná komisia je samosprávnym kontrolným orgánom fondu, ktorý najmä dohliada na výkon činnosti fondu podľa príslušných právnych predpisov a vnútorných predpisov fondu a ktorý vykonáva kontrolu riadneho a účelného hospodárenia fondu, účelného rozdeľovania zdrojov fondu, použitia finančných prostriedkov fondu, správnosti výpočtu a úhrady príspevkov do fondu určených zákonom a nakladania s majetkom fondu.
2. Pôsobnosť dozornej komisie, jej zloženie a podmienky členstva v dozornej komisii sú určené zákonom.
3. Činnosť dozornej komisie riadi jej predseda. V čase jeho neprítomnosti ho vo výkone funkcie zastupuje zástupca určený predsedom dozornej komisie.

²⁾ Napríklad zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov, zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 9/2010 Z. z. o sťažnostiach v znení neskorších predpisov.

4. Rokovanie dozornej komisie sa uskutočňuje spravidla raz za kalendárny mesiac a vždy, keď o rokovanie požiadajú aspoň jeden člen dozornej komisie, predseda rady, podpredseda rady alebo riaditeľ.
5. Dozorná komisia prerokuje materiál alebo podnet, ak o jeho prerokovanie požiadajú rada svojím uznesením.
6. Na základe žiadosti riaditeľa dozorná komisia zaujíma stanovisko k materiálom alebo k podnetom týkajúcim sa riadneho a účelného hospodárenia fondu, účelného rozdeľovania zdrojov fondu a nakladania s majetkom fondu. Predseda dozornej komisie o stanovisku dozornej komisie podľa predchádzajúcej vety informuje radu.
7. V čase mimo rokovania dozornej komisie koná v jej mene predseda dozornej komisie.
8. Členovia dozornej komisie sú oprávnení nahliadať do všetkých účtovných, ekonomických, finančných a iných dokladov súvisiacich s hospodárením a nakladaním s majetkom fondu, ako aj do zmlúv uzatváraných fondom. Orgán fondu alebo zamestnanec fondu je povinný takéto doklady poskytnúť bez zbytočného odkladu.
9. Členovia dozornej komisie sú povinní zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedeli pri svojej činnosti. Mlčanlivosť sa nevzťahuje na zistenia dozornej komisie, o ktorých je dozorná komisia povinná oboznámiť radu alebo riaditeľa, alebo kontrolné orgány podľa osobitných predpisov.³⁾
10. Členovia dozornej komisie sú oprávnení zúčastňovať sa na rokovaniach rady bez hlasovacieho práva. Člen dozornej komisie je povinný zúčastniť sa na rokovaní rady, ak o to vopred písomne požiadajú predseda rady alebo podpredseda rady.
11. Ďalšie podrobnosti o rokovaní dozornej komisie upravuje rokovací poriadok dozornej komisie, ktorý schvaľuje dozorná komisia.

Článok 7

Riaditeľ

1. Riaditeľ je výkonným orgánom fondu, ktorý riadi jeho činnosť a koná v jeho mene v rozsahu poverenia radou (ďalej len „poverenie“). Riaditeľa v čase jeho neprítomnosti zastupuje v rozsahu jeho práv a povinností ním poverený zástupca, ktorý je počas tohto zastupovania v pracovnoprávnom vzťahu alebo obdobnom pracovnom vzťahu s fondom.
2. Riaditeľ predkladá rade na prerokovanie a schválenie návrhy vnútorných predpisov fondu, okrem rokovacieho poriadku rady a rokovacieho poriadku dozornej komisie.
3. Riaditeľ rozhoduje o všetkých veciach v pôsobnosti fondu, ktoré nie sú podľa zákona vyhradené do výlučnej pôsobnosti rady alebo dozornej komisie. Pôsobnosť riaditeľa je určená zákonom a poverením. Riaditeľ rozhoduje o
 - a) poskytnutí finančných prostriedkov fondom podľa § 18 ods. 11 zákona,
 - b) poskytnutí nefinančnej podpory fondom,
 - c) priznání štatútu oficiálnej koprodukcii,

³⁾ Napríklad zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 39/1993 Z. z. o Najvyššom kontrolnom úrade Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov, zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

- d) právnych úkonoch voči zamestnancom fondu,
 - e) právnych úkonoch voči osobám, ktoré platia príspevok do fondu podľa § 24 až 28a zákona,
 - f) právnych úkonoch voči žiadateľom o poskytnutie finančných prostriedkov fondu a právnych úkonoch voči prijímateľom finančných prostriedkov fondu,
 - g) sprístupnení informácií podľa osobitného predpisu,²⁾
 - h) ďalších veciach súvisiacich s činnosťou fondu v rozsahu poverenia.
4. Riaditeľ zodpovedá rade najmä za
- a) uskutočňovanie činnosti fondu v rozsahu práv a povinností riaditeľa vyplývajúcich zo zákona, štatútu a z poverenia,
 - b) predloženie návrhov podľa § 13 ods. 2 zákona,
 - c) hospodárenie fondu a nakladanie s majetkom fondu podľa príslušných právnych predpisov a vnútorných predpisov fondu,
 - d) plnenie úloh vyplývajúcich z uznesení rady alebo z uznesení dozornej komisie,
 - e) činnosť kancelárie.
5. Riaditeľ zabezpečuje organizačnú a administratívno-technickú činnosť fondu, riadi činnosť kancelárie a zamestnancov fondu a robí voči nim právne úkony za zamestnávateľa podľa príslušných právnych predpisov.
6. Riaditeľ má právo zúčastňovať sa na rokovaní rady, dozornej komisie alebo odbornej komisie bez hlasovacieho práva. Riaditeľ sa nezúčastňuje na rozhodovaní rady o voľbe alebo o odvolaní riaditeľa.
7. Riaditeľa volí a odvoláva rada podľa príslušných ustanovení zákona, štatútu a rokovacieho poriadku rady. Fond uzatvára s riaditeľom pracovnú zmluvu, v ktorej špecifikuje podmienky výkonu jeho funkcie vrátane poverenia na výkon jednotlivých činností.
8. Právne úkony za zamestnávateľa voči riaditeľovi robí fond prostredníctvom predsedu rady.

Článok 8

Kancelária

1. Kancelária vykonáva úlohy spojené s organizačným, personálnym, administratívnym a technickým zabezpečením činnosti fondu. Jej činnosť riadi riaditeľ.
2. Kancelária ďalej
- a) zabezpečuje činnosti Slovenskej filmovej agentúry v zmysle § 2 písm. p) a q) zákona,
 - b) pripravuje podkladové materiály pre rokovanie a rozhodovanie rady a riaditeľa,
 - c) vykonáva osobitné činnosti vo vzťahu k preskúmaniu úplnosti predkladaných žiadostí o finančné prostriedky z fondu,
 - d) zabezpečuje organizačne, administratívne a technicky zasadnutia odborných komisií fondu,
 - e) spracúva a predkladá žiadosti o priznanie štatútu oficiálnej koprodukcie riaditeľovi na rozhodnutie,

- f) spravuje registratúru fondu podľa osobitného predpisu⁴ a v súlade s registratúrnym poriadkom fondu.
- 3. Podrobnosti o činnosti kancelárie ustanovuje organizačný poriadok kancelárie, ktorý vydáva riaditeľ.

Článok 9 **Odborné komisie**

1. Odborné komisie zriaďuje fond podľa § 17 zákona na posudzovanie žiadostí o poskytnutie finančných prostriedkov fondu na podporu audiovizuálnej kultúry.
2. Odborné komisie sú poradnými orgánmi riaditeľa fondu, ktoré sa zriaďujú za účelom odborného, transparentného a nezávislého posúdenia každej žiadosti o poskytnutie finančných prostriedkov fondu na podporu audiovizuálnej kultúry (ďalej len „žiadosť“). Kritériá posudzovania a hodnotenia žiadostí upravuje vnútorný predpis fondu.
3. Odborné komisie určené na posúdenie žiadostí fond zriaďuje z osôb, ktoré boli do funkcie člena odbornej komisie vymenované radou. Odborné komisie fond zriaďuje na posúdenie žiadostí doručených fondu vždy na základe príslušnej výzvy na predkladanie žiadostí. Odborné komisie fond zriaďuje v ich počte, zameraní a v základnom zložení podľa štruktúry podpornej činnosti fondu na príslušné obdobie. Spôsob zriadenia odborných komisií na príslušnú výzvu a postup pri určení ich členov upravuje vnútorný predpis fondu.
4. Členstvo v odbornej komisii upravuje § 17 zákona. Členov odborných komisií do funkcie vymenúva a odvoláva rada na návrh riaditeľa tak, aby mohli byť jednotlivé odborné komisie zriaďované v zložení podľa štruktúry podpornej činnosti fondu na príslušné obdobie. Podrobnosti o vymenovaní a odvolaní členov odborných komisií upravuje rokovací poriadok rady.
5. Funkcia člena odbornej komisie sa skončí
 - a) uplynutím funkčného obdobia určeného v § 17 ods. 2 zákona,
 - b) vzdaním sa funkcie; funkcia zaniká dňom doručenia oznámenia o vzdaní sa funkcie fondu,
 - c) odvolaním,
 - d) smrťou alebo vyhlásením za mŕtveho.
6. Riaditeľ podá rade návrh na odvolanie člena odbornej komisie a rada odvolá člena odbornej komisie pred uplynutím jeho funkčného obdobia, ak člen odbornej komisie
 - a) poruší obmedzenie určené v ustanovení § 17 ods. 3 zákona,
 - b) preukázateľne poruší ustanovenie ods. 9, 10 alebo 11,
 - c) preukázateľne koná v konflikte záujmov vymedzenom vnútorným predpisom fondu,
 - d) opakovane prejaví vôľu nezúčastniť sa na činnosti odbornej komisie súvisiacej s posudzovaním žiadostí, a to najmenej v dvoch po sebe nasledujúcich výzvach.

⁴ Zákon č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

7. Zoznam odborných komisií vrátane zoznamu členov každej odbornej komisie a ich životopisy fond zverejní na svojom webovom sídle.
8. Rokovania odborných komisií sú neverejné. Odborné komisie predkladajú riaditeľovi výsledky posudzovania a hodnotenia žiadostí vo forme písomného protokolu. Prílohou protokolu sú podpísané hodnotiace tlačivá za každého člena odbornej komisie. Z rokovania odbornej komisie sa vyhotovuje zápis, ktorý sa zverejňuje na webovom sídle fondu. Na rokovaní sa môže zúčastniť člen rady, člen dozornej komisie, riaditeľ alebo poverený zamestnanec fondu.
9. Členovia odborných komisií sú povinní dodržiavať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedeli pri svojej činnosti a mlčanlivosť o výsledkoch hodnotenia jednotlivých žiadostí.
10. Členovia odborných komisií sú povinní dodržiavať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedeli pri svojej činnosti, ktoré môžu byť predmetom obchodného tajomstva tretích osôb alebo ktoré by mohli ohroziť práva a oprávnené záujmy tretích osôb, najmä žiadateľov.
11. Členovia odborných komisií sú povinní pri výkone svojej funkcie konať nestranne a zdržať sa konania, ktorým by došlo k uprednostneniu osobného záujmu pred verejným záujmom.
12. Podrobnosti o činnosti odborných komisií upravuje organizačný a rokovací poriadok odborných komisií.

Článok 10

Hospodárenie fondu

1. Fond je právnickou osobou zriadenou na nepodnikateľské účely.
2. Fond hospodári s príjmami podľa § 23 ods. 1 zákona podľa zákona, vnútorných predpisov fondu a v súlade so všeobecne platnými právnymi predpismi na základe rozpočtu fondu na príslušné rozpočtové obdobie, ktorým je kalendárny rok. Rozpočet fondu schvaľuje rada na návrh riaditeľa a na základe stanoviska dozornej komisie.
3. Príspevky zo štátneho rozpočtu podľa § 29 zákona sa poskytujú na základe písomnej zmluvy uzavretej medzi Ministerstvom kultúry Slovenskej republiky a fondom.
4. Fond v súlade so zákonom vedie evidenciu prispievateľov podľa § 24 až 28 zákona a uplatňuje svoj nárok na vyúčtovanie a zaplatenie príspevku.
5. Fond zodpovedá za účelné a hospodárne využívanie svojich príjmov a svojho majetku.
6. Fond vedie účtovníctvo v sústave podvojného účtovníctva v súlade s príslušnými právnymi predpismi⁵⁾ a v súlade so slovenskými účtovnými štandardmi, platnými pre účtovné jednotky u ktorých hlavným predmetom činnosti nie je podnikanie (nezárobková organizácia). Fond vedie účtovníctvo tak, aby umožňovalo kontrolu dodržiavania povinností fondu podľa § 23 ods. 4 a 5 zákona.

⁵⁾ Zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

7. Za riadne vedenie účtovníctva zodpovedá riaditeľ. Účtovnú závierku a súlad výročnej správy s účtovnou závierkou, overené audítorom schvaľuje na návrh riaditeľa a na základe stanoviska dozornej komisie rada.

Článok 11

Prístup k informáciám

1. Fond ako verejnoprávna inštitúcia zriadená zákonom je povinnou osobou podľa osobitného predpisu.²⁾
2. Fond sprístupňuje informácie spôsobom a v rozsahu určenom osobitným predpisom²⁾ a vnútornými predpismi fondu.

Článok 12

Spoločné, zrušovacie a záverečné ustanovenia

1. Verejnú dostupnosť materiálov zabezpečuje fond prostredníctvom webového sídla fondu, ktoré spravuje kancelária.
2. Na právne vzťahy neupravené týmto štatútom sa použijú ustanovenia zákona a ďalších súvisiacich všeobecne záväzných právnych predpisov.
3. Zrušuje sa Štatút Audiovizuálneho fondu VP AVF č. 2/2009 v znení z 15.8.2012.
4. Pokiaľ sa niektoré ustanovenia tohto štatútu stanú neplatnými alebo neúčinnými, nie je tým dotknutá platnosť a účinnosť celého štatútu.
5. Štatút, jeho zmeny a doplnenia schvaľuje rada.
6. Štatút po schválení vydáva rada. Vydanie štatútu zabezpečuje kancelária po schválení radou.

Článok 13

Účinnosť

Tento štatút nadobúda platnosť a účinnosť dňom jeho schválenia radou.

V Bratislave 20. marca 2018

Mgr. art. Miloslav Luther
predseda rady Audiovizuálneho fondu