

G000112

Poskytovateľ pomoci: Audiovizuálny fond
Sídlo: Grösslingová 53, 811 09 Bratislava
Vyhlasovateľ pomoci: Audiovizuálny fond
Sídlo: Grösslingová 53, 811 09 Bratislava
Vykonávateľ pomoci: Audiovizuálny fond
Sídlo: Grösslingová 53, 811 09 Bratislava
Zverejňuje/vyhlasuje: Schéma štátnej pomoci poskytovanej v Slovenskej republike na podporu vývoja, výroby, distribúcie a propagácie audiovizuálnych diel a na podporu kultúrnych podujatí prostredníctvom Audiovizuálneho fondu SA.113832 v znení dodatku č. 1



Schéma štátnej pomoci

**poskytovanej v Slovenskej republike na podporu vývoja, výroby, distribúcie
a propagácie audiovizuálnych diel a na podporu kultúrnych podujatí
prostredníctvom Audiovizuálneho fondu**

v znení dodatku č. 1

Bratislava, október 2024

OBSAH

A) PREAMBULA	3
B) PRÁVNÝ ZÁKLAD A SÚVISIACE PREDPISY	3
C) ÚČEL POMOCI	4
D) POSKYTOVATEĽ POMOCI	4
E) PRÍJEMCA POMOCI	4
F) ROZSAH PÔSOBNOSTI	6
G) OPRÁVNENÉ PROJEKTY	8
H) OPRÁVNENÉ VÝDAVKY	10
I) FORMA POMOCI	12
J) VÝŠKA POMOCI A INTENZITA POMOCI	12
K) STIMULAČNÝ ÚČINOK	14
L) PODMIENKY POSKYTNUTIA POMOCI	15
M) KUMULÁCIA POMOCI	16
N) MECHANIZMUS POSKYTOVANIA POMOCI	17
O) ROZPOČET	21
P) TRANSPARENTNOSŤ A MONITOROVANIE	21
Q) KONTROLA A AUDIT	22
R) PLATNOSŤ A ÚČINNOSŤ SCHÉMY	23
S) PRECHODNÉ USTANOVENIA	23
T) PRÍLOHY	24

A) PREAMBULA

1. Schéma štátnej pomoci poskytovanej v Slovenskej republike na podporu vývoja, výroby, distribúcie a propagácie audiovizuálnych diel a na podporu kultúrnych podujatí prostredníctvom Audiovizuálneho fondu v znení dodatku č. 1 (ďalej len "schéma") je vypracovaná v súlade s nariadením Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy v platnom znení.
2. Predmetom tejto schémy je poskytovanie štátnej pomoci (ďalej len „pomoc“ alebo „prostriedky z Audiovizuálneho fondu“) na podporu vývoja, výroby, distribúcie a propagácie audiovizuálnych diel a na podporu kultúrnych podujatí.
3. Schéma je zameraná na podporu audiovizuálnej kultúry a je financovaná v plnom rozsahu z verejných zdrojov v Slovenskej republike.

B) PRÁVNÝ ZÁKLAD A SÚVISIACE PREDPISY

Právnym základom pre poskytovanie pomoci podľa tejto schémy sú:

1. článok 107 Zmluvy o fungovaní EÚ (ďalej len "ZFEÚ");
2. nariadenie Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy (Ú. v. EÚ L 187, 26.6.2014) v platnom znení (ďalej len „nariadenie“);
3. zákon č. 516/2008 Z. z. o Audiovizuálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“),
4. zákon č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci) (ďalej len „zákon o štátnej pomoci“).

Zoznam osobitných predpisov súvisiacich s poskytovaním pomoci podľa tejto schémy:

- zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
- zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
- zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií);
- zákon č. 40/2015 Z. z. o audiovizii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 40/2015 Z. z.“);
- Štatút Audiovizuálneho fondu;

- Zásady poskytovania finančných prostriedkov z Audiovizuálneho fondu; Zásady, spôsob a kritériá hodnotenia žiadostí o poskytnutie finančných prostriedkov z Audiovizuálneho fondu na podporu audiovizuálnej kultúry (ďalej aj „zásady hodnotenia“),
- štruktúra podpornej činnosti Audiovizuálneho fondu na príslušné obdobie.¹

C) ÚČEL POMOCI

1. Účelom pomoci poskytovanej prostredníctvom Audiovizuálneho fondu podľa tejto schémy je podpora audiovizuálnej kultúry v zameraní na podporu tvorby a realizácie slovenských audiovizuálnych diel,² na podporu distribúcie a propagácie audiovizuálnych diel, na podporu uvádzania slovenských audiovizuálnych diel na verejnosti a na podporu umeleckých alebo kultúrnych podujatí, festivalov a iných podobných kultúrnych činností a ďalších umeleckých a kultúrnych infraštruktúr, organizácií a inštitúcií v oblasti filmového umenia a audiovizuálnej kultúry.
2. Táto schéma je vypracovaná v súlade so všeobecnými podmienkami uvedenými v kapitole I nariadenia a v súlade s článkami 53 a 54 kapitoly III nariadenia.

D) POSKYTOVATEĽ POMOCI

1. Poskytovateľom pomoci je Audiovizuálny fond (ďalej len „poskytovateľ“):

Názov: Audiovizuálny fond
Adresa: Grösslingová 53, 811 09 Bratislava
webové sídlo: www.avf.sk
Tel. kontakt: +421 2 5923 4545
e-mailová adresa: sekretariat@avf.sk

2. Poskytovateľ nepoveril iný subjekt vykonávaním tejto schémy.

E) PRÍJEMCA POMOCI

1. Prijemcom pomoci (ďalej len „prijemca“) je podnik v zmysle článku 107 ods. 1 ZFEÚ, t. j. subjekt, vykonávajúci hospodársku činnosť, ktorému sa poskytuje pomoc na realizáciu oprávnených projektov podľa tejto schémy bez ohľadu na jeho

¹ Štatút Audiovizuálneho fondu, Zásady poskytovania finančných prostriedkov z Audiovizuálneho fondu, Zásady poskytovania finančných prostriedkov z Audiovizuálneho fondu; Zásady, spôsob a kritériá hodnotenia žiadostí o poskytnutie finančných prostriedkov z Audiovizuálneho fondu na podporu audiovizuálnej kultúry a štruktúra podpornej činnosti Audiovizuálneho fondu na príslušné obdobie sú uverejnené na webovom sídle <http://www.avf.sk/aboutus.aspx>.
² § 2 ods. 13 zákona č. 40/2015 Z. z.

právne postavenie³, spôsob financovania a bez ohľadu na to, či dosahuje zisk. Hospodárskou činnosťou sa pritom rozumie každá činnosť spočívajúca v ponuke tovarov a/alebo služieb⁴ na trhu.

2. Pomoc podľa tejto schémy je možné poskytnúť podnikom vo všetkých veľkostných kategóriách, t. j. mikro, malým, stredným, ako aj veľkým podnikom, ako aj fyzickým osobám vykonávajúcim hospodársku činnosť, ktoré dovŕšili vek 18 rokov. Pre určenie veľkosti podniku je rozhodujúca definícia MSP uvedená v Prílohe I nariadenia (ďalej len „definícia MSP“). Definícia MSP tvorí prílohu č. 1 tejto schémy.
3. Príjemcom podľa tejto schémy nemôže byť podnik, voči ktorému sa nárokuje vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Komisie, ktorým bola táto pomoc poskytnutá Slovenskou republikou označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom⁵.
4. Príjemcom nemôže byť ani podnik v ťažkostiach v zmysle článku 2 ods. 18 nariadenia.
5. Viaceré oddelené právne subjekty, ktoré majú kontrolné podiely a iné funkčné, hospodárske a organizačné prepojenie, možno na účely uplatnenia pravidiel štátnej pomoci pokladať za subjekty tvoriace jednu hospodársku jednotku. Táto hospodárska jednotka sa potom pokladá za relevantný podnik, teda príjemcu.⁶
6. Podľa § 19 ods. 2 zákona môže poskytovateľ v rámci tejto schémy poskytnúť finančné prostriedky
 - a) nezávislým producentom v audiovizíii registrovaným podľa osobitného predpisu⁷,
 - b) výrobcom slovenských audiovizuálnych diel⁸,
 - c) autorom a spoluautorom slovenských audiovizuálnych diel,
 - d) distributérmi audiovizuálnych diel⁹,
 - e) osobám na obnovu a rozvoj technologickej základne pre výrobu audiovizuálnych diel a ich uvádzanie na verejnosti na území Slovenskej republiky,
 - f) osobám na propagáciu a podporu rozširovania audiovizuálnych diel,

³ Verejná alebo súkromná povaha subjektu vykonávajúceho predmetnú činnosť nemôže mať vplyv na otázku, či tento subjekt má alebo nemá postavenie podniku, rozhodujúce je len to, či vykonáva hospodársku činnosť.

⁴ Podľa pravidiel EÚ v oblasti štátnej pomoci služby, ktoré možno kvalifikovať ako hospodárske činnosti, predstavujú plnenia, ktoré sa bežne poskytujú za odplatu. Základná vlastnosť odplaty spočíva v skutočnosti, že táto odplata predstavuje hospodárske protiplnenie daného poskytnutia služby.

⁵ Rozsudok ESD C-188/92 vo veci „Deggendorf“ <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX%3A61992CJ0188>

⁶ Súdny dvor v tejto súvislosti považuje za relevantnú existenciu kontrolného podielu a iných funkčných, hospodárskych a organických prepojení - rozsudok Súdneho dvora zo 16. decembra 2010, AceaElectrabel Produzione SpA/Komisia, C-480/09 P, ECLI:EU:C:2010:787, body 47 až 55; rozsudok Súdneho dvora z 10. januára 2006, Cassa di Risparmio di Firenze SpA a i., C-222/04, ECLI:EU:C:2006:8, bod 112

⁷ § 9 zákona č. 40/2015 Z. z.

⁸ § 2 ods. 15 zákona č. 40/2015 Z. z.

⁹ § 2 ods. 6 zákona č. 40/2015 Z. z.

- g) prevádzkovateľom audiovizuálneho technického zariadenia¹⁰⁾ na území Slovenskej republiky na podporu návštevnosti audiovizuálnych predstavení na území Slovenskej republiky,
 - h) prevádzkovateľom audiovizuálneho technického zariadenia, distribútorom audiovizuálnych diel a umeleckým a kultúrnym infraštruktúram, organizáciám a inštitúciám v oblasti filmového umenia a audiovizuálnej kultúry ako prevádzkovú pomoc na prevádzkové náklady,
 - i) filmovým profesionálom.
7. Podľa § 19 ods. 3 zákona nemožno finančné prostriedky poskytovateľa poskytnúť osobe
- a) ktorá je v konkurze alebo v likvidácii¹¹⁾,
 - b) proti ktorej je vedené exekučné konanie¹²⁾,
 - c) ktorá nemá vysporiadané finančné vzťahy so subjektmi verejnej správy,
 - d) ktorá je majetkovo prepojená¹³⁾ alebo personálne prepojená¹⁴⁾ s fyzickou osobou alebo právnickou osobou, ktorá nemá vysporiadané finančné vzťahy s poskytovateľom,
 - e) ktorá je podnikateľom alebo združením podnikateľov a porušila zákaz nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu¹⁵⁾,
 - f) ktorá nepredložila vyúčtovanie finančných prostriedkov z Audiovizuálneho fondu.
8. Z dôvodu rešpektovania ustanovení ZFEÚ o slobode usadzovania sa, nie je podmienkou, aby žiadateľ o poskytnutie pomoci mal pred vyplatením dotácie sídlo alebo sídlo organizačnej zložky na území Slovenskej republiky. Táto podmienka musí byť splnená až pri vyplatení dotácie, aby tak bola zabezpečená možnosť následnej kontroly príjemcu verejných finančných prostriedkov z rozpočtu Slovenskej republiky podľa vnútroštátnych predpisov. Z uvedeného vyplýva, že možnosť stať sa príjemcom dostane ktorákoľvek právnická osoba z Európskeho hospodárskeho priestoru (EHP), ktorá si z dôvodu faktického prijatia (vyplatenia) dotácie zriadi sídlo organizačnej zložky na území Slovenskej republiky.

F) ROZSAH PÔSOBNOSTI

¹⁰⁾ § 2 ods. 4 zákona č. 40/2015 Z. z.

¹¹⁾ Zákon č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

¹²⁾ Zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 233/1995 Z. z. o súdnych exekútoroch a exekučnej činnosti (Exekučný poriadok) a o zmene a doplnení ďalších zákonov v znení neskorších predpisov.

¹³⁾ § 11 ods. 1 zákona č. 264/2022 Z. z. o mediálnych službách a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o mediálnych službách).

¹⁴⁾ § 11 ods. 2 zákona č. 264/2022 Z. z. o mediálnych službách a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o mediálnych službách).

¹⁵⁾ Zákon č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

1. Táto schéma sa nevzťahuje na:

- a) pomoc v prospech podnikov pôsobiacich v sektore rybolovu a akvakultúry, na ktoré sa vzťahuje nariadenie EP a Rady (EÚ) č. 1379/2013 z 11. decembra 2013 o spoločnej organizácii trhov s produktmi rybolovu a akvakultúry, ktorým sa menia nariadenia Rady (ES) č. 1184/2006 a (ES) č. 1224/2009 a zrušuje nariadenie rady (ES) č. 104/2000;
- b) pomoc poskytovanú podnikom pôsobiacim v odvetví poľnohospodárskej prvovýroby;
- c) pomoc poskytovanú podnikom pôsobiacim v sektore spracovania a marketingu poľnohospodárskych výrobkov, a to v týchto prípadoch:
 - i. ak je výška pomoci stanovená na základe ceny alebo množstva takýchto výrobkov kúpených od prvovýrobcov alebo umiestnených na trh príslušnými podnikmi;
 - ii. ak je pomoc podmienená tým, že bude čiastočne alebo úplne postúpená prvovýrobcom;
- d) pomoc na uľahčenie zatvorenia uhoľných baní neschopných konkurencie v zmysle rozhodnutia Rady 2010/787/EÚ¹⁶;
- e) pomoc na činnosti súvisiace s vývozom do tretích krajín alebo členských štátov, konkrétne pomoc priamo súvisiacu s vyvázanými množstvami, so zriadením a prevádzkovaním distribučnej siete alebo inými bežnými výdavkami súvisiacimi s vývoznou činnosťou;
- f) pomoc, ktorá je podmienená uprednostňovaním používania domáceho tovaru pred tovarom dovážaným.

2. Ak podnik pôsobí vo vylúčených sektoroch uvedených v písm. a), b) alebo c), príp. d) predchádzajúceho odseku a zároveň pôsobí v jednom alebo viacerých iných sektoroch alebo vyvíja ďalšie činnosti, ktoré patria do rozsahu pôsobnosti tejto schémy, vzťahuje sa schéma na pomoc poskytovanú v súvislosti s týmito ďalšími sektormi alebo na tieto ďalšie činnosti pod podmienkou, že príjemca zabezpečí (a poskytovateľ overí) pomocou primeraných prostriedkov, ako je oddelenie činností alebo rozlíšenie výdavkov, aby činnosti vykonávané v sektoroch vylúčených z rozsahu pôsobnosti tejto schémy neboli podporované z pomoci poskytovanej v súlade s touto schémou.

3. Poskytnutie pomoci podľa tejto schémy:

- a) nie je podmienené povinnosťou, aby mal príjemca hlavné sídlo v SR alebo aby bol usadený predovšetkým v SR; požiadavka mať prevádzkareň alebo pobočku v SR v čase vyplatenia pomoci je však povolená;
- b) nie je podmienené povinnosťou, aby príjemca používal domáce výrobky alebo služby;

¹⁶ Rozhodnutie Rady, 2010/787/EÚ z 10. decembra 2010 o štátnej pomoci na uľahčenie zatvorenia uhoľných baní neschopných konkurencie (Ú. v. EÚ L 336, 21.12.2010, s. 24)

- c) neobmedzuje možnosť príjemcov využívať výsledky výskumu, vývoja a inovácií v iných členských štátoch EÚ.
4. Pomoc poskytnutá podľa tejto schémy je určená výlučne na:
- a) vývoj a výrobu audiovizuálnych diel, na činnosti pred produkciou audiovizuálnych diel, na distribúciu audiovizuálnych diel a ich uvádzanie na verejnosť, na propagáciu audiovizuálnych diel v zmysle článku 54 nariadenia; pomoc nie je vyhradená na konkrétne produkčné činnosti, ani na jednotlivé časti reťazca produkcie, podľa tejto schémy nie je oprávnená ani pomoc na infraštruktúru filmových štúdií;
 - b) umelecké alebo kultúrne podujatia, festivaly a iné podobné kultúrne činnosti v oblasti filmového umenia a audiovizuálnej kultúry v zmysle článku 53 ods. 2 písm. d) nariadenia;
 - c) kiná a ďalšie podobné umelecké a kultúrne infraštruktúry, organizácie a inštitúcie v oblasti filmového umenia a audiovizuálnej kultúry v zmysle článku 53 ods. 2 písm. a) nariadenia.
5. Pomoc podľa tejto schémy môže byť poskytnutá na projekty realizované na celom území Slovenskej republiky.

G) OPRÁVNENÉ PROJEKTY

1. Poskytovateľ podľa tejto schémy poskytuje finančné prostriedky na podporu projektov v oblasti audiovizuálnej kultúry v zameraní na:
- tvorbu, vývoj a výrobu hraných, dokumentárnych alebo animovaných slovenských audiovizuálnych diel vrátane koprodukčných kinematografických diel, v ktorých má slovenský producent koprodukčný podiel;
 - distribúciu slovenských audiovizuálnych diel a na distribúciu zahraničných audiovizuálnych diel na území Slovenskej republiky;
 - propagáciu slovenských audiovizuálnych diel;
 - umelecké alebo kultúrne podujatia, festivaly, kiná a ďalšie podobné umelecké a kultúrne infraštruktúry, organizácie a inštitúcie v oblasti filmového umenia a audiovizuálnej kultúry v zmysle článku 53 ods. 2 písm. a) nariadenia.
2. Podľa charakteru a obsahového zamerania projektov poskytovateľ v štruktúre podpornej činnosti určil základné programy pre poskytovanie podpory:
- Program 1: podpora tvorby a realizácie slovenských audiovizuálnych diel;
 - Program 2: podpora distribúcie a iného uvádzania audiovizuálnych diel na verejnosť vrátane podpory verejných kultúrnych podujatí s účasťou

audiovizuálnych diel organizovaných v Slovenskej republike a podpora návštevnosti kín na slovenské audiovizuálne diela.¹⁷

3. Program 1 je zameraný na podporu vývoja, tvorby a produkcie slovenských audiovizuálnych diel, osobitne hraných audiovizuálnych diel, dokumentárnych audiovizuálnych diel, animovaných audiovizuálnych diel, vzdelávacích audiovizuálnych diel, ako aj audiovizuálnych diel, v ktorých má slovenský koproducent menšinový koprodukčný podiel.
4. Program 2 je zameraný na podporu rozširovania a uvádzania audiovizuálnych diel na verejnosti, osobitne na podporu distribúcie audiovizuálnych diel a ich uvádzania na verejnosti, podporu verejných kultúrnych podujatí s účasťou audiovizuálnych diel a na podporu propagácie slovenských audiovizuálnych diel a slovenskej audiovizuálnej kultúry v Slovenskej republike alebo v zahraničí.
5. Oprávnené projekty musia splniť kritériá hodnotenia určené vnútorným predpisom poskytovateľa,¹⁸ pričom dominantnými sú kultúrne kritériá (hodnotenie obsahu a tvorivého tímu). Základné kritériá hodnotenia pre program 1, ako aj pre program 2 sú určené podľa § 17 ods. 6 zákona z hľadiska:
 - umeleckého a tvorivého potenciálu;
 - celkového prínosu pre audiovizuálnu kultúru v Slovenskej republike;
 - opodstatnenosti a primeranosti požadovaných finančných prostriedkov.
6. V nadväznosti na uvedené hľadiská posudzuje poskytovateľ oprávnené projekty podľa týchto skupín kritérií:
 - obsah projektu a jeho tvorivé zabezpečenie;
 - producentské, organizačné a finančné zabezpečenie projektu;
 - kredit žiadateľa.
7. Pomoc poskytovaná podľa tejto schémy na tvorbu, vývoj, produkciu, distribúciu a propagáciu audiovizuálnych diel je určená na podporu diela z oblasti kultúry. Vzhľadom na to poskytovateľ vo vnútornom predpise určil váhu jednotlivých hodnotiacich kritérií tak, že kultúrny charakter projektu (obsah projektu a jeho tvorivé zabezpečenie) tvorí 50% celkového hodnotenia, producentský, organizačný a finančný charakter projektu tvorí 40% celkového hodnotenia a kredit žiadateľa 10% celkového hodnotenia.
8. Projekty predložené poskytovateľovi posudzujú, hodnotia a odporúčajú na poskytnutie finančných prostriedkov odborné komisie, ktoré zriaďuje podľa § 17 zákona. Na odporúčanie o poskytnutí finančných prostriedkov musí projekt získať

¹⁷ Štruktúra podpornej činnosti Audiovizuálneho fondu na príslušné obdobie je uverejnená na jeho webovom sídle <http://www.avf.sk/support.aspx>.

¹⁸ Zásady, spôsob a kritériá hodnotenia žiadostí o poskytnutie finančných prostriedkov z Audiovizuálneho fondu na podporu audiovizuálnej kultúry.

väčšinu bodov podľa kritérií kultúrneho charakteru projektu a zároveň väčšinu bodov z celkového hodnotenia.

H) OPRÁVNENÉ VÝDAVKY

1. Oprávnenými výdavkami sú v rámci programu 1 alebo 2 výdavky priamo spojené s realizáciou oprávnených projektov na aktivity uvedené v článku G. tejto schémy. Oprávnené výdavky sú určené v Zmluve o poskytnutí finančných prostriedkov Audiovizuálneho fondu (ďalej len „zmluva“).
2. Ak poskytovateľ príjemcovi poskytnutej na produkciu audiovizuálneho diela určí ako podmienku poskytnutia pomoci povinnosť územnej viazanosti výdavkov, môže vyžadovať, aby najviac 160% výšky pomoci, ktorá sa poskytla na produkciu daného audiovizuálneho diela, bolo vynaložených na území Slovenskej republiky, ak minimálna úroveň výrobných činností nepresahuje 50% celkového rozpočtu na produkciu diela. Maximálne výdavky, ktoré sú predmetom územnej viazanosti, zároveň nemôžu presiahnuť 80% celkového rozpočtu na produkciu daného diela.
3. Do oprávnených výdavkov pre pomoc na produkciu audiovizuálneho diela (program 1) možno zahrnúť celkové náklady na produkciu audiovizuálneho diela, vrátane výdavkov na zlepšenie prístupnosti pre osoby so zdravotným postihnutím. Do oprávnených výdavkov pre pomoc na činnosti pred produkciou audiovizuálneho diela (program 1) možno zahrnúť výdavky na tvorbu scenára a na vývoj audiovizuálneho diela. Do oprávnených výdavkov pre pomoc na distribúciu audiovizuálneho diela (program 2) možno zahrnúť výdavky na distribúciu a propagáciu tohto audiovizuálneho diela (vrátane výdavkov na uvádzanie audiovizuálneho diela na verejnosť), pričom pomoc poskytovaná na distribúciu a propagáciu audiovizuálneho diela nemôže byť, vo vzťahu k tým istým oprávneným výdavkom, financovaná podľa článku 54 aj podľa článku 53 nariadenia.
4. Na umelecké alebo kultúrne podujatia, festivaly a iné podobné kultúrne činnosti (program 2) poskytovateľ poskytuje finančné prostriedky vo forme prevádzkovej pomoci. Oprávnenými výdavkami sú, v zmysle čl. 53 ods. 5 nariadenia, najmä výdavky kultúrnej inštitúcie súvisiace s priebežnou alebo pravidelnou činnosťou vrátane predstavení a podobných kultúrnych činností, prevádzkové výdavky priamo súvisiace s prípravou, organizáciou a propagáciou daného podujatia, ako sú výdavky na zabezpečenie prístupu k obsahu podujatia vrátane obstarania licencie na použitie audiovizuálnych diel, iných diel alebo obsahov chránených právami z oblasti duševného vlastníctva, ktoré sú na podujatí verejne uvádzané, výdavky na kultúrne a umelecké vzdelávacie činnosti určené pre účastníkov podujatia, výdavky na zabezpečenie a zlepšovanie prístupu verejnosti do priestorov konania podujatia vrátane výdavkov na zlepšovanie prístupnosti ku kultúrnym obsahom pre osoby so zdravotným postihnutím, výdavky na personál pracujúci pre organizátora daného podujatia, ako aj výdavky na poradenské a podporné služby poskytované externými konzultantmi a poskytovateľmi služieb a priamo súvisiace s prípravou a organizáciou podujatia.

5. Na účely výpočtu oprávnených výdavkov sa použijú číselné údaje pred odpočítaním daní alebo iných poplatkov.
6. Pomoc podľa tejto schémy nebude možné poskytnúť, ak oprávnené výdavky vzniknú pred dátumom registrácie žiadosti o poskytnutie finančných prostriedkov Audiovizuálneho fondu na realizáciu projektu (ďalej aj „žiadosť“) s výnimkou výdavkov preukázateľne vynaložených na zabezpečenie prípravných prác k projektu.¹⁹ V takom prípade sa celý projekt bude považovať za neoprávnený. Ak na jedno a to isté audiovizuálne dielo bola poskytnutá pomoc na základe viacerých žiadostí, na účely určenia oprávnenosti výdavkov sa použije dátum registrácie žiadosti, ktorá bola predložená ako prvá v poradí.
7. Oprávnené výdavky musia byť uhradené pred dátumom konečného a úplného vyúčtovania poskytnutých finančných prostriedkov z Audiovizuálneho fondu. Prijemca je povinný náklady na každý podporený projekt evidovať na samostatnom analytickom účte alebo viesť v časovom slede samostatnú evidenciu všetkých príjmov a výdavkov, ktoré sa viažu k poskytnutým finančným prostriedkom.
8. Oprávnenými výdavkami nie sú výdavky použité na:
 - a) krytie straty z činnosti osôb,
 - b) úhradu záväzkov z predchádzajúcich rozpočtových rokov,
 - c) refundáciu výdavkov uhradených v predchádzajúcich rozpočtových rokoch,
 - d) splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých úverov a pôžičiek.
9. Všetky výdavky, na úhradu ktorých sú použité finančné prostriedky z Audiovizuálneho fondu poskytnuté formou dotácie alebo pôžičky, musia byť identifikovateľné, preukázateľné originálnymi účtovnými dokladmi a musia byť doložené účtovnými záznamami, ktoré sú riadne evidované u príjemcu v súlade s platnou legislatívou, okrem paušálnych oprávnených výdavkov. Paušálnymi oprávnenými výdavkami sa rozumejú výdavky príjemcu i vo forme dotácie, ktoré sú nevyhnutné na realizáciu projektu, a to najmä prevádzkové výdavky a administratívne výdavky vo výške neprevyšujúcej 7% z celkovej sumy dotácie poskytnutej na realizáciu projektu. Výdavky bez priameho vzťahu k realizácii projektu, ani výdavky, ktoré nie sú súčasťou rozpočtu projektu, nebudú akceptované.
10. Oprávnené výdavky musia byť primerané a musia byť vynaložené v súlade s princípmi
 - a) hospodárnosti (vynaloženie finančných prostriedkov poskytovateľa na vykonanie činnosti alebo na obstaranie tovarov, prác a služieb v správnom čase, vo vhodnom množstve a kvalite za najlepšiu cenu),

¹⁹ Za prípravné práce sa považuje nadobudnutie licencie na použitie diela chráneného autorským právom alebo obsahu chráneného inými právami z oblasti duševného vlastníctva, ak toto dielo alebo obsah je predmetom žiadosti o poskytnutie pomoci, a ak sa vyžaduje, aby žiadateľ takúto licenciu nadobudol pred podaním žiadosti. Nadobudnutím takejto licencie žiadateľovi vzniká právo, nie však záväzok licenciu využiť, čo znamená, že investícia nie je nezvratná.

- b) efektívnosti (najvýhodnejší vzájomný pomer medzi použitými finančnými prostriedkami poskytovateľa a dosiahnutými výsledkami),
 - c) účelnosti (vzťah medzi určeným účelom použitia poskytnutých finančných prostriedkov poskytovateľa a skutočným účelom ich použitia),
 - d) účinnosti (plnenie určených cieľov, dosahovanie plánovaných výsledkov a realizácia zmluvne určených vecných výstupov vzhľadom na použité finančné prostriedky poskytovateľa).
11. V prípade, ak sú oprávnené výdavky vynaložené v priebehu viacerých rokov, diskontujú sa na ich súčasnú hodnotu v čase poskytnutia pomoci. Ako úroková sadzba na diskontné účely sa použije diskontná sadzba uplatniteľná v čase poskytnutia pomoci. Metodika na výpočet diskontovanej výšky pomoci a výdavkov je prílohou č. 2 schémy.
12. Pomoc na noviny a časopisy, bez ohľadu na to, či sa uverejňujú v papierovej alebo elektronickej podobe, nie je podľa tejto schémy oprávnená.
13. Oprávnené výdavky je potrebné doložiť príslušnou dokumentáciou, ktorá je prehľadná, konkrétna a aktuálna.

I) FORMA POMOCI

1. Pomoc podľa tejto schémy sa poskytuje vo forme dotácie, pôžičky so splatnosťou najviac päť rokov alebo kombináciou oboch foriem. Dotácia sa vypláca systémom zálohových platieb, refundáciou alebo kombináciou zálohových platieb a refundácie.
2. Pomoc podľa tejto schémy je považovaná za transparentnú pomoc, pri ktorej je možné vopred presne vypočítať ekvivalent hrubého grantu (z angl. *Gross Grant Equivalent – GGE*) bez potreby vykonať posúdenie rizika²⁰.

J) VÝŠKA POMOCI A INTENZITA POMOCI

1. Výšku pomoci vo forme dotácie podľa tejto schémy predstavuje súčet jednotlivých platieb poskytnutých príjemcovi.
2. Intenzita pomoci je hrubá suma pomoci vyjadrená ako percento z oprávnených výdavkov projektu. Na účely výpočtu intenzity pomoci sa použijú číselné údaje pred odpočítaním daní alebo iných poplatkov. Pri výpočte intenzity pomoci a oprávnených výdavkov sa však neberie do úvahy daň z pridanej hodnoty účtovaná k oprávneným výdavkom, ktorá môže byť podľa uplatniteľných vnútroštátnych daňových právnych predpisov vrátená.

²⁰ Čl. 5 ods. 1 nariadenia

3. Výška pomoci poskytovanej formou dotácie je vo všetkých programoch limitovaná maximálnou sumou, ktorá môže byť poskytnutá na jeden projekt. Výška pomoci poskytnutej podľa tejto schémy formou dotácie na jeden projekt nesmie presiahnuť maximálnu sumu dotácie poskytnutej z Audiovizuálneho fondu na jeden projekt, ktorá je určená v štruktúre podpornej činnosti Audiovizuálneho fondu na príslušné obdobie <http://www.avf.sk/support.aspx> za predpokladu dodržania maximálnej intenzity pomoci a maximálnej výšky pomoci podľa tohto článku.
4. Na výšku pomoci poskytnutej formou dotácie sa viaže aj určená miera povinného spolufinancovania realizácie projektu žiadateľom. Povinné spolufinancovanie musí byť uskutočnené z vlastných zdrojov žiadateľa alebo z iných zdrojov, ktoré nezahŕňajú štátnu pomoc alebo minimálnu pomoc. Miera povinného spolufinancovania je určená štruktúrou podpornej činnosti Audiovizuálneho fondu na príslušné obdobie <http://www.avf.sk/support.aspx>.
5. O poskytnutie pomoci môže žiadateľ žiadať na jeden projekt alebo na viacero projektov predložených v rámci jednej výzvy v jednom a tom istom programe, resp. podprograme alebo predložených v oboch programoch, resp. vo viacerých podprogramoch. Žiadateľ môže žiadať o dotáciu, o pôžičku alebo o kombináciu dotácie a pôžičky.
6. Výšku pomoci vo forme pôžičky podľa tejto schémy predstavuje rozdiel medzi výškou úrokov poskytnutej pôžičky vypočítaných na základe referenčnej úrokovej sadzby (uplatniteľnej v čase poskytnutia pomoci) a zvýhodnenej úrokovej sadzby. Referenčná sadzba sa určuje na základe Oznámenia Európskej komisie o revízii spôsobu stanovenia referenčných a diskontných sadzieb (2008/C 14/02). Metodika na výpočet výšky štátnej pomoci podľa tejto schémy je uvedená v Prílohe č. 3 tejto schémy.
7. Maximálna výška pomoci nesmie prekročiť strop pre notifikačnú povinnosť vo výške 55 000 000 EUR na schému za rok v súlade s článkom 4 ods. 1 písm. aa) nariadenia. Maximálna výška prevádzkovej pomoci na umelecké alebo kultúrne podujatia, festivaly a iné podobné kultúrne činnosti v oblasti filmového umenia a audiovizuálnej kultúry a kiná a ďalšie podobné umelecké a kultúrne infraštruktúry, organizácie a inštitúcie v oblasti filmového umenia a audiovizuálnej kultúry v zmysle článku 53 ods. 2 písm. a) nariadenia nesmie presiahnuť strop pre notifikačnú povinnosť vo výške 82,5 miliónov EUR na jeden podnik za rok v súlade s článkom 4 ods. 1 písm. z) nariadenia.
8. Maximálna intenzita podľa tejto schémy na produkciu audiovizuálneho diela nepresiahne 50 % oprávnených výdavkov. Intenzita pomoci sa môže zvýšiť
 - a) na 60 % oprávnených výdavkov v prípade cezhraničných produkcií financovaných viac než jedným členským štátom, do ktorých sú zapojení producenti z viac než jedného členského štátu;
 - b) na 100 % oprávnených výdavkov v prípade náročných audiovizuálnych diel a koprodukcí, do ktorých sú zapojené krajiny zo zoznamu OECD/DAC.
9. Intenzita pomoci poskytnutej podľa tejto schémy na činnosti pred produkciou audiovizuálneho diela nepresiahne 100 % oprávnených výdavkov. Ak sa výsledný scenár alebo projekt použije na produkciu audiovizuálneho diela, náklady na

činnosti pred produkciou sa zahrnú do celkového rozpočtu a zohľadnia sa pri výpočte intenzity pomoci. Intenzita pomoci na distribúciu je rovnaká ako intenzita pomoci na produkciu podľa odseku 8 tohto článku.

10. Maximálna výška prevádzkovej pomoci poskytnutej podľa tejto schémy na umelecké alebo kultúrne podujatia, festivaly a iné podobné kultúrne činnosti a pre kiná a ďalšie podobné umelecké a kultúrne infraštruktúry, organizácie a inštitúcie v oblasti filmového umenia a audiovizuálnej kultúry v zmysle článku 53 ods. 2 písm. a) nariadenia nepresiahne v čase poskytnutia pomoci 2,2 mil. EUR a zároveň nepresiahne 80% výdavkov uvedených v rozpočte podujatia alebo výdavkov na prevádzkové náklady žiadateľa podľa čl. F ods. 4 písm. c) tejto schémy.²¹
11. Intenzita pomoci v ekvivalente hrubého grantu nepresiahne uvedenú maximálnu intenzitu pomoci platnú v čase poskytnutia pomoci.
12. Pomoc splatná v budúcnosti vrátane pomoci splatnej v niekoľkých splátkach je diskontovaná na jej hodnotu v čase poskytnutia pomoci. Ako úroková sadzba na diskontné účely sa použije diskontná sadzba platná v čase poskytnutia pomoci. Základom pre výpočet diskontnej sadzby je základná sadzba pre výpočet referenčnej a diskontnej sadzby, ktorej aktuálna hodnota je uverejnená na webovom sídle koordinátora pomoci [Diskontné a referenčné sadzby | Protimonopolný úrad SR \(gov.sk\)](#). Metodika na výpočet diskontovanej výšky pomoci a diskontovanej výšky oprávnených výdavkov tvorí Prílohu č. 2 tejto schémy.
13. Intenzita pomoci sa vypočíta podľa vzorca:
$$\frac{\text{diskontovaná výška pomoci}}{\text{diskontované oprávnené výdavky / náklady}} \times 100 \quad [\%]$$
14. Stropy sa nesmú obchádzať umelým rozdeľovaním schém pomoci alebo projektov.

K) STIMULAČNÝ ÚČINOK

1. Pomoc podľa tejto schémy môže byť príjemcovi poskytnutá, ak má stimulačný účinok²².
2. Pomoc poskytnutá príjemcovi, na ktorú sa vzťahuje táto schéma, sa považuje za pomoc, ktorá má stimulačný účinok, ak žiadateľ podal písomnú žiadosť pred začatím práce²³ na projekte alebo činnosti.
3. Začatie prác na projekte je buď začiatok stavebných prác týkajúcich sa investície, alebo prvý právny záväzok objednať zariadenie alebo akýkoľvek iný záväzok, na základe ktorého je investícia nezvratná, podľa toho, čo nastane skôr. Nákup pozemku a prípravné práce, ako je získanie povolení a vypracovanie štúdií uskutočniteľnosti, sa nepokladá za začatie prác. Prípravnými prácami sú

²¹ Článok 53 ods. 8 nariadenia.

²² Čl. 6 nariadenia

²³ Čl. 2 ods. 23 nariadenia

aj činnosti, na ktoré boli vynaložené výdavky uvedené v článku H. odsek 6 tejto schémy.

4. Žiadosť musí obsahovať aspoň tieto informácie:

- a) názov a veľkosť podniku;
- b) opis projektu vrátane predpokladaného harmonogramu jeho realizácie vrátane dátumu jeho začatia a ukončenia;
- c) miesto realizácie projektu;
- d) zoznam výdavkov projektu v štruktúre určenej rámcovým rozpočtom projektu;
- e) typ pomoci a výšku verejných financií potrebných na projekt (požadovaná suma pomoci).

L) PODMIENKY POSKYTNUTIA POMOCI

1. Pomoc bude poskytnutá len v prípade, že žiadateľ splní všetky podmienky a kritériá tejto schémy, výzvy a súvisiacich právnych predpisov.
2. Podmienky poskytovania pomoci upravuje zákon a vnútorné predpisy poskytovateľa <http://www.avf.sk/aboutus/interalregulations.aspx>, ktorými sú:
 - Zásady hodnotenia;
 - Zásady poskytovania finančných prostriedkov z Audiovizuálneho fondu;
 - Organizačný a rokovací poriadok odborných komisií Audiovizuálneho fondu.
3. Podmienky poskytovania pomoci na konkrétne obdobie podrobnejšie špecifikuje štruktúra podpornej činnosti Audiovizuálneho fondu <http://www.avf.sk/support.aspx>, ktorú na príslušný kalendárny rok schvaľuje rada Audiovizuálneho fondu. Štruktúra podpornej činnosti určuje najmä
 - počet, zameranie a členenie programov podpornej činnosti poskytovateľa;
 - počet odborných komisií poskytovateľa, ich základné zloženie a počet ich členov, ktorí budú určení pre hodnotenie žiadostí v jednotlivých výzvach;
 - výšku povinného spolufinancovania projektu žiadateľom;
 - zásady a priority podpornej činnosti poskytovateľa na uvedené obdobie, vrátane obsahového zamerania jednotlivých programov podpornej činnosti poskytovateľa a určenia maximálnej sumy, ktorú poskytovateľ môže poskytnúť na jeden projekt v jednotlivých programoch svojej podpornej činnosti;

- percentuálny pomer prerozdelenia očakávaných finančných prostriedkov poskytovateľa na uvedené obdobie a určených na podpornú činnosť poskytovateľa podľa jednotlivých programov jeho podpornej činnosti;
 - predbežné termíny výziev na predkladanie žiadostí v jednotlivých programoch a podprogramoch podpornej činnosti poskytovateľa.
4. Poskytovaná pomoc je selektívna a výber jednotlivých projektov sa uskutočňuje podľa kvalitatívnych kritérií určených zákonom a vnútornými predpismi poskytovateľa.
 5. Žiadateľ v žiadosti uvedie informácie o všetkých ďalších zabezpečených alebo plánovaných prostriedkoch na realizáciu projektu s osobitným uvedením finančných prostriedkov z verejných zdrojov.
 6. Pred poskytnutím pomoci je žiadateľ povinný predložiť poskytovateľovi vyhlásenie o tom, že nie je podnikom v ťažkostiach v zmysle článku 2 ods. 18 nariadenia a že sa voči nemu nenárokuje vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Európskej komisie, ktorým bola táto pomoc poskytnutá Slovenskou republikou označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom. Poskytovateľ overí skutočnosť, že žiadateľ nie je podnikom v ťažkostiach na základe údajov z účtovnej závierky žiadateľa dostupnej v registri účtovných závierok alebo priloženej k žiadosti. Poskytovateľ overí splnenie podmienky, že sa voči príjemcovi nenárokuje vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Európskej komisie, ktorým bola táto pomoc poskytnutá Slovenskou republikou označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom napr. prostredníctvom webového sídla Rozhodnutia Európskej komisie – vrátenie pomoci | Protimonopolný úrad SR (gov.sk).
 7. Žiadateľ predloží vyhlásenie, či v súvislosti s projektom, na ktorý žiada o poskytnutie pomoci podľa tejto schémy, mu bola poskytnutá alebo žiada o poskytnutie pomoci z iných verejných zdrojov pre účely posúdenia pravidiel kumulácie pomoci.
 8. Bez poskytnutia informácií podľa odseku 5 ani bez predloženia vyhlásení podľa odseku 6 a 7 a bez možnosti ich overenia poskytovateľom nemôže byť pomoc poskytnutá.
 9. Na poskytnutie pomoci podľa tejto schémy nie je právny nárok. Za poskytnutie pomoci jednotlivým príjemcom je zodpovedný poskytovateľ.

M) KUMULÁCIA POMOCI

1. Pri zisťovaní toho, či po poskytnutí pomoci budú dodržané stropy a maximálne intenzity pomoci uvedené v článku J. tejto schémy sa zohľadňuje celková výška štátnej pomoci pre podporovanú činnosť alebo projekt alebo podnik. Ak sa financovanie zo strany Únie, ktoré centrálnie riadia inštitúcie, agentúry, spoločné podniky alebo iné orgány Únie a ktoré nie je priamo ani nepriamo pod kontrolou členského štátu, kombinuje so štátnou pomocou, tak sa pri zisťovaní toho, či sú

dodržané stropy vymedzujúce notifikačnú povinnosť a maximálne intenzity pomoci alebo maximálna výška pomoci, zohľadňuje len táto štátna pomoc, za predpokladu, že celková suma verejného financovania poskytnutá vo vzťahu k tým istým oprávneným výdavkom nepresahuje najvýhodnejšiu mieru financovania stanovenú v uplatniteľných pravidlách práva Únie. Odchyľne od uvedeného platí, že celková výška verejného financovania na projekty podporené z Európskeho obranného fondu môže dosiahnuť celkovú výšku oprávnených výdavkov projektu, bez ohľadu na maximálnu mieru financovania uplatniteľnú v rámci tohto fondu, za predpokladu, že sú dodržané stropy vymedzujúce notifikačnú povinnosť a maximálne intenzity pomoci alebo maximálna výška pomoci podľa tejto schémy.

2. Pomoc s identifikovateľnými oprávnenými výdavkami poskytovaná podľa tejto schémy sa môže kumulovať s:
 - a) akoukoľvek inou štátnou pomocou, pokiaľ sa tieto opatrenia týkajú iných identifikovateľných oprávnených výdavkov;
 - b) akoukoľvek inou štátnou pomocou v súvislosti s tými istými čiastočne alebo úplne sa prekrývajúcimi oprávnenými výdavkami, ak sa v dôsledku takejto kumulácie neprekročí maximálna intenzita pomoci alebo výška pomoci uvedená v článku J. tejto schémy.
3. Pomoc poskytnutá podľa tejto schémy sa nekumuluje so žiadnou pomocou de minimis v súvislosti s tými istými oprávnenými výdavkami, ak by takáto kumulácia mala za následok výšku pomoci alebo intenzitu pomoci presahujúcu stropy uvedené v článku J. tejto schémy.

N) MECHANIZMUS POSKYTOVANIA POMOCI

1. Žiadosti a ich povinné prílohy sa poskytovateľovi predkladajú prostredníctvom elektronického registračného systému v elektronickej podobe a v tlačenej podobe.
2. V procese rozhodovania o poskytnutí pomoci poskytovateľ zriaďuje odborné komisie, ktoré posudzujú a hodnotia jednotlivé žiadosti a projekty a odporúčajú poskytnutie podpory z finančných prostriedkov poskytovateľa.
3. V súlade s § 20 ods. 1 zákona finančné prostriedky poskytovateľa možno poskytnúť na základe písomnej žiadosti. Na každý projekt žiadateľ predkladá samostatnú žiadosť. Žiadosti sa poskytovateľovi predkladajú na tlačivách, ktorých vzory zverejní na svojom webovom sídle (ďalej len „formulár žiadosti“). Žiadateľ v žiadosti uvedie, v akom programe podpornej činnosti poskytovateľa podáva žiadosť, o akú formu poskytnutia finančných prostriedkov (dotácia a/alebo pôžička) a v akej sume žiada. Požadovaná forma poskytnutia finančných prostriedkov musí zodpovedať príslušným ustanoveniam zákona a štruktúre podpornej činnosti Audiovizuálneho fondu na príslušné obdobie. Požadovaná suma musí zohľadňovať intenzitu pomoci a výšku pomoci podľa článku J. tejto schémy, ako aj určenú mieru povinného spolufinancovania projektu vo vzťahu k jeho rozpočtu. Povinné spolufinancovanie musí byť žiadateľom preukázané a zdokladované spravidla pri podaní žiadosti, najneskôr však pred podpisom zmluvy.

4. Žiadateľ je povinný pred podaním žiadosti zaregistrovať žiadosť v elektronickom Registračnom systéme Audiovizuálneho fondu (ďalej len „registračný systém“). Elektronická registrácia môže byť vykonaná na ľubovoľnom počítači pripojenom na internet prihlásením sa na internetovej adrese systému a zadaním požadovaných údajov. Registrácia je ukončená automatickým pridelením registračného kódu žiadosti a vytlačením formulára žiadosti, ktorý systém vygeneruje po zadaní potrebných údajov. Vytlačený a žiadateľom podpísaný formulár žiadosti z elektronickej registrácie spolu so všetkými prílohami žiadosti žiadateľ predkladá poskytovateľovi v elektronickej podobe aj v tlačenej podobe. Prílohou žiadosti je
- a) popis projektu;
 - b) celkový rozpočet projektu vrátane kalkulácie nákladov a prehľadu finančného zabezpečenia realizácie projektu;
 - c) doklad o právnej subjektivite žiadateľa, ak je žiadateľom právnická osoba, ktorá sa nezapisuje do verejného registra;
 - d) doklady preukazujúce zabezpečenie povinného spolufinancovania zo strany žiadateľa;
 - e) potvrdenie o zaplatení administratívneho poplatku za spracovanie žiadosti;
 - f) vyhlásenie žiadateľa, že proti žiadateľovi nie je vedené exekučné konanie;
 - g) vyhlásenie žiadateľa, že má vysporiadané finančné vzťahy so subjektmi verejnej správy;
 - h) vyhlásenie žiadateľa, že poskytuje súčinnosť v štátnom štatistickom zisťovaní v oblasti kultúry podľa osobitného predpisu;
 - i) vyhlásenie žiadateľa, ktorý je povinný oznamovať zákonom stanovené skutočnosti podľa osobitného predpisu²⁴, že si splnil svoju oznamovaciu povinnosť;
 - j) vyhlásenia žiadateľa podľa článku L. Podmienky poskytnutia pomoci;
 - k) iné doklady potrebné k posúdeniu žiadosti, ktoré poskytovateľ špecifikuje pre dané časové obdobie štruktúre podpornej činnosti alebo vo výzve na predkladanie žiadostí o podporu audiovizuálnej kultúry.
5. V súlade s § 20 ods. 5 zákona sa žiadosti predkladajú v termínoch určených poskytovateľom, ktoré špecifikuje pre dané časové obdobie vo výzve na predkladanie žiadostí. V súlade s § 20 ods. 6 zákona môže v určenom termíne v jednej výzve žiadosť o dotáciu, žiadosť o pôžičku alebo žiadosť o kombináciu dotácie a pôžičky na jeden a ten istý projekt predložiť iba jeden žiadateľ a iba v jednom z programov, resp. podprogramov podpornej činnosti určených v štruktúre podpornej činnosti Audiovizuálneho fondu na príslušné obdobie. Žiadosti sa doručujú poskytovateľovi odo dňa zverejnenia výzvy do dňa, ktorý určí vo výzve ako termín na predkladanie žiadostí. Poskytovateľ prihliada len na žiadosti, ktoré sú doručené odo dňa zverejnenia výzvy do dňa, ktorý určí vo výzve. Všetky žiadosti

²⁴ § 7 zákona č. 40/2015 Z. z.

doručené počas tohto obdobia sa považujú za doručené ku dňu určenému vo výzve.

6. V súlade s § 20 ods. 8 až 11 zákona po doručení žiadosti k termínu uvedenému vo výzve skontroluje kancelária Audiovizuálneho fondu, či žiadosť podal oprávnený žiadateľ, či je žiadosť podaná podľa štruktúry podpornej činnosti Audiovizuálneho fondu na príslušné obdobie, či je predložená žiadosť správne vyplnená, či obsahuje všetky povinné prílohy a či je v súlade s touto schémou. Zároveň kancelária preskúma úplnosť rozpočtu a súlad žiadosti so Zásadami poskytovania finančných prostriedkov z Audiovizuálneho fondu. Ak žiadosť nie je správne vyplnená alebo ak neobsahuje všetky povinné prílohy, poskytovateľ písomne vyzve žiadateľa na doplnenie žiadosti v lehote nie menej ako 10 dní odo dňa doručenia výzvy. Žiadosť, ktorú podal neoprávnený žiadateľ alebo ktorá neobsahuje všetky povinné prílohy a žiadateľ ich nedoplnil ani v dodatočnej lehote, kancelária vyradí z rozhodovacieho procesu a túto skutočnosť bez zbytočného odkladu oznámi žiadateľovi. Na žiadosti doručené po termíne uvedenom vo výzve poskytovateľ neprihliada a kancelária vráti tieto žiadosti žiadateľovi. Žiadosť, ktorá je úplná, predloží kancelária na posúdenie príslušnej odbornej komisii.
7. Príslušná odborná komisia posudzuje a hodnotí každú žiadosť predloženú podľa § 20 zákona a podľa príslušných ustanovení interných predpisov poskytovateľa <http://www.avf.sk/aboutus/interalregulations.aspx>. Každý člen odbornej komisie je pri výkone svojej funkcie v príslušnej výzve povinný oboznámiť sa so všetkými žiadosťami, ktoré boli predložené odbornej komisii na posúdenie a hodnotenie ako úplné. Odborné komisie sú pri posudzovaní a hodnotení každej žiadosti viazané zásadami hodnotenia, prioritami poskytovateľa určenými v štruktúre podpornej činnosti Audiovizuálneho fondu na konkrétne obdobie, strednodobými a krátkodobými cieľmi poskytovateľa a jeho rozpočtom. Odborné komisie sú pri posudzovaní a hodnotení žiadostí povinné postupovať tak, aby boli dodržané zásady zamedzenia konfliktu záujmov, ktoré upravuje Smernica Audiovizuálneho fondu na zamedzenie konfliktu záujmov <http://www.avf.sk/aboutus/interalregulations.aspx>.
8. Hodnotenie žiadostí členovia odborných komisií uskutočňujú v registračnom systéme tak, že každý člen príslušnej odbornej komisie zhodnotí jednotlivú žiadosť podľa kritérií uvedených v zásadách hodnotenia. Každý člen komisie v termíne určenom podľa harmonogramu činnosti komisie vypracuje v registračnom systéme individuálne bodové hodnotenie každej žiadosti predloženej komisii v príslušnej výzve a v každej skupine hodnotiacich kritérií. Zároveň každý člen komisie v určenom termíne vypracuje v registračnom systéme individuálne slovné odôvodnenie bodového hodnotenia každej žiadosti. Ak niektorý člen odbornej komisie odôvodnene nehodnotí konkrétnu žiadosť, vyznačí túto skutočnosť v registračnom systéme a namiesto jeho bodov je tejto žiadosti automaticky pridelený priemer bodov, ktoré tejto žiadosti pridelia ostatní členovia komisie. Úplnosť a správnosť elektronického hodnotenia každý člen komisie samostatne potvrdí svojim podpisom na tlačenej výstupe z registračného systému.
9. Po ukončení hodnotenia žiadostí kancelária Audiovizuálneho fondu v registračnom systéme spracuje výsledky hodnotenia a sprístupní členom odbornej komisie hodnotiace tabuľky pre odporúčanie sumy poskytnutých finančných prostriedkov. Žiadosti sú v hodnotiacich tabuľkách zoradené v poradí od najvyššieho po najnižší

celkový počet získaných bodov hodnotenia. Následne komisia ako celok hlasovaním alebo konsenzom a podľa zásad hodnotenia určí žiadosti odporúčané na podporu a ku každej odporúčanej žiadosti navrhne odporúčanú sumu podpory a spravidla aj určenie vecných výstupov z realizácie projektu. Pri návrhu sumy finančných prostriedkov je komisia povinná prihliadať aj na to, aby odporúčaná suma umožňovala žiadateľovi účelne a efektívne zabezpečenie realizácie projektu a odovzdanie určených vecných výstupov.

10. Pisomné hodnotenie jednotlivých žiadostí predkladajú odborné komisie riaditeľovi vo forme protokolu z rokovania komisie (ďalej len „protokol“). Povinnou prílohou protokolu sú všetky hodnotiace tlačivá z registračného systému podpísané každým členom odbornej komisie. V hodnotení jednoznačne a nezameniteľne odporúča alebo neodporúča poskytnutie finančných prostriedkov z Audiovizuálneho fondu a navrhne sumu finančných prostriedkov. Hodnotenie odborných komisií musí byť v súlade so zákonom a s vnútornými predpismi poskytovateľa. Na základe hodnotiaceho protokolu odbornej komisie riaditeľ vypracuje a predloží rade návrh na poskytnutie finančných prostriedkov. O poskytnutí finančných prostriedkov rozhoduje rada do 90 pracovných dní od posledného dňa obdobia určeného na predkladanie žiadostí.
11. Poskytovateľ poskytuje finančné prostriedky na základe písomnej zmluvy uzavretej so žiadateľom. Zmluvou sa zaväzuje poskytovateľ poskytnúť žiadateľovi finančné prostriedky na určený účel za podmienok stanovených zákonom a poskytovateľom. Žiadateľ sa zmluvou zaväzuje poskytnuté finančné prostriedky použiť v súlade s určeným účelom aj podmienkami a hodnoverne preukázať poskytovateľovi použitie poskytnutých finančných prostriedkov podľa zmluvy. Nadobudnutím účinnosti zmluvy vzniká žiadateľovi právny nárok na poskytnutie pomoci, t. j. pomoc vo formách pomoci podľa článku I. tejto schémy sa považuje za poskytnutú. Po nadobudnutí účinnosti zmluvy sa žiadateľ stáva príjemcom poskytnutej pomoci. Zmluva podľa § 47a Občianskeho zákonníka, ako povinne zverejňovaná zmluva podľa § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov, nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
12. Zmluva v súlade s § 22 ods. 3 zákona obsahuje najmä
 - a) účel poskytnutia finančných prostriedkov;
 - b) obsah projektu a jeho názov;
 - c) sumu poskytnutých finančných prostriedkov;
 - d) podmienky poskytnutia a použitia finančných prostriedkov;
 - e) podmienky vyúčtovania poskytnutých finančných prostriedkov;
 - f) vyhlásenie žiadateľa, že bude spravodlivo odmeňovať autorov, spoluautorov a výkonných umelcov zúčastnených na projekte a rešpektovať zásady spravodlivého odmeňovania podľa § 69 zákona č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon v znení zákona č. 71/2022 Z. z.;

g) sankcie za porušenie zmluvných podmienok;

h) ostatné dohodnuté náležitosti súvisiace s poskytnutím finančných prostriedkov.

13. Použitie finančných prostriedkov poskytovateľa podlieha ich vyúčtovaniu a vecnému vyhodnoteniu projektu, ktoré príjemca predkladá poskytovateľovi v termíne a spôsobom určenými v zmluve. Neoddeliteľnou súčasťou vyúčtovania je aj zdokladovanie povinného spolufinancovania projektu vo výške určenej poskytovateľom. Vyúčtovanie sa predkladá na predpísanom tlačive, ktorého vzor poskytovateľ zverejní na svojom webovom sídle. K vyúčtovaniu príjemca priloží aj kópie účtovných dokladov potvrdzujúcich použitie pridelených finančných prostriedkov a kópie výpisov z účtu, na ktorý boli poukázané finančné prostriedky poskytovateľa a z ktorého boli uhrádzané výdavky na projekt s použitím finančných prostriedkov poskytovateľa, alebo správu audítora o zhode predloženého finančného vyúčtovania so zmluvou.

14. Za deň poskytnutia pomoci²⁵ sa považuje deň nasledujúci po dni zverejnenia zmluvy v Centrálnom registri zmlúv.

15. Do dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy, teda do dňa poskytnutia pomoci, sa príjemca v tejto schéme označuje ako žiadateľ.

O) ROZPOČET

1. Odhadovaný rozpočet tejto schémy je spolu 100 miliónov EUR.
2. Predpokladaný ročný rozpočet je 15 miliónov EUR ročne.

P) TRANSPARENTNOSŤ A MONITOROVANIE

1. Pre zabezpečenie transparentnosti je schéma zverejnená a verejne dostupná na webovom sídle poskytovateľa www.avf.sk v zmysle článku D) tejto schémy. Poskytovateľ zabezpečí zverejnenie úplného znenia schémy na webovom sídle www.avf.sk do 10 kalendárnych dní odo dňa nadobudnutia platnosti a účinnosti schémy vrátane jej prípadných zmien (schémy v znení dodatku), znenie schémy vrátane jej zmien a doplnení zostane verejne dostupné minimálne do konca platnosti a účinnosti schémy.
2. Poskytovateľ archivuje všetky doklady týkajúce sa každej individuálnej pomoci podľa tejto schémy²⁶ počas 10 fiškálnych rokov od dátumu jej poskytnutia a podrobné záznamy, týkajúce sa schémy štátnej pomoci počas 10 rokov od dátumu, kedy bola poskytnutá posledná individuálna pomoc v rámci schémy štátnej pomoci.

²⁵ § 5 ods. 1 zákona o štátnej pomoci.

²⁶ Čl. 12 nariadenia

3. Poskytovateľ kontroluje dodržiavanie všetkých podmienok stanovených v tejto schéme a kontroluje dodržiavanie stropu maximálnej výšky a intenzity pomoci podľa článku J. tejto schémy. Poskytovateľ informuje príjemcu, že mu poskytuje štátnu pomoc.
4. Poskytovateľ zaznamenáva do centrálneho registra (ďalej len „IS SEMP“) podľa § 12 ods. 1 zákona o štátnej pomoci údaje o poskytnutej pomoci a údaje o príjemcovi prostredníctvom elektronického formulára v rozsahu a štruktúre podľa článku 9 ods. 1 písm. c) nariadenia. Poskytovateľ zaznamenáva uvedené údaje do IS SEMP najneskôr do šiestich mesiacov odo dňa poskytnutia pomoci.
5. Za účelom zabezpečenia povinností vyplývajúcich z § 12 ods. 1 zákona o štátnej pomoci, zaznamená poskytovateľ schému do IS SEMP.
6. Poskytovateľ predloží Protimonopolnému úradu Slovenskej republiky podľa § 16 ods. 4 zákona o štátnej pomoci správu o poskytnutej štátnej pomoci v rámci tejto schémy za každý kalendárny rok, a to vždy do konca februára nasledujúceho kalendárneho roka.

Q) KONTROLA A AUDIT

1. Vykonávanie finančnej kontroly, vnútorného auditu, vládneho auditu alebo auditu kontrolnými orgánmi EÚ (ďalej len „kontrola a audit“) poskytnutej pomoci vychádza z legislatívy EÚ a nariadenia Rady ES č. 2185/9651 z 11. novembra 1996 o kontrolách a inšpekciách na mieste, vykonávaných Komisiou s cieľom ochrany finančných záujmov Európskych spoločenstiev pred spreneverou a inými podvodmi a z legislatívy SR, t. j. zákona o finančnej kontrole.
2. Subjektami zapojenými do kontroly a auditu sú:
 - a) poverení zamestnanci poskytovateľa;
 - b) Ministerstvo financií SR;
 - c) Najvyšší kontrolný úrad SR;
 - d) Úrad vládneho auditu;
 - e) osoby prizvané orgánmi/osobami uvedenými v písm. a) až d) v súlade s príslušnými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
3. Poskytovateľ v súlade so zákonom o štátnej pomoci, s príslušnými ustanoveniami zákona a podľa svojich vnútorných predpisov kontroluje oprávnenosť preukázaných výdavkov, ku ktorým sa poskytnutá pomoc viaže, ako aj dodržanie ďalších podmienok poskytnutia štátnej pomoci. Za týmto účelom je poskytovateľ oprávnený vykonať kontrolu priamo u príjemcu. Ostatné subjekty zapojené do kontroly a auditu vykonávajú kontrolu a audit u príjemcu v súlade s príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.

4. Pri kontrole poskytnutej pomoci podľa tejto schémy je príjemca v zmysle § 14 ods. 1 zákona o štátnej pomoci povinný preukázať poskytovateľovi a vykonávateľovi použitie prostriedkov štátnej pomoci a oprávnenosť vynaložených nákladov a umožniť poskytovateľovi a vykonávateľovi vykonanie kontroly použitia prostriedkov štátnej pomoci, oprávnenosti vynaložených nákladov, dodržania podmienok poskytnutia štátnej pomoci.
5. Príjemca vytvorí zamestnancom kontrolného orgánu vykonávajúcim kontrolu primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly a poskytne im potrebnú súčinnosť a všetky vyžiadané informácie a listiny týkajúce sa najmä realizácie projektu, stavu jeho rozpracovanosti, použitia prostriedkov štátnej pomoci a oprávnenosti výdavkov.
6. Príjemca zabezpečí prítomnosť osôb zodpovedných za realizáciu aktivít projektu a zdrží sa konania, ktoré by mohlo ohroziť začatie a riadny priebeh výkonu kontroly a auditu.
7. Európska komisia je podľa článku 12 nariadenia oprávnená monitorovať poskytnutie pomoci podľa tejto schémy. Na tieto účely je oprávnená vyžiadať si všetky informácie a podpornú dokumentáciu, ktorú považuje za potrebnú na monitorovanie uplatňovania nariadenia.

R) PLATNOSŤ A ÚČINNOSŤ SCHÉMY

1. Schéma nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej uverejnenia v Obchodnom vestníku. Zverejnenie schémy v Obchodnom vestníku zabezpečí poskytovateľ.
2. Zmeny v schéme je možné vykonať formou písomných dodatkov k schéme. Platnosť a účinnosť každého dodatku nastáva dňom uverejnenia schémy v znení dodatku v Obchodnom vestníku.
3. Platnosť a účinnosť schémy skončí 30.6.2027. Do tohto dňa nadobudne príjemca právny nárok na poskytnutie pomoci, t. j. do tohto dátumu musí byť pomoc podľa tejto schémy poskytnutá.

S) PRECHODNÉ USTANOVENIA

Žiadosti o poskytnutie pomoci

- a) podané počas platnosti a účinnosti Schémy štátnej pomoci poskytovanej v Slovenskej republike na podporu vývoja, výroby, distribúcie a propagácie audiovizuálnych diel a na podporu kultúrnych podujatí prostredníctvom Audiovizuálneho fondu v znení dodatku č. 1 a 2 evidovanej pod číslom SA.105984, pri ktorých do nadobudnutia platnosti a účinnosti tejto Schémy štátnej pomoci poskytovanej v Slovenskej republike na podporu vývoja, výroby, distribúcie a propagácie audiovizuálnych diel a na podporu kultúrnych podujatí

prostredníctvom Audiovizuálneho fondu v znení dodatku č. 1 nebola poskytnutá pomoc alebo

- b) podané po 1.1.2024 do nadobudnutia platnosti a účinnosti tejto Schémy štátnej pomoci poskytovanej v Slovenskej republike na podporu vývoja, výroby, distribúcie a propagácie audiovizuálnych diel a na podporu kultúrnych podujatí prostredníctvom Audiovizuálneho fondu v znení dodatku č. 1

sa budú posudzovať a pomoc bude poskytnutá v zmysle ustanovení tejto Schémy štátnej pomoci poskytovanej v Slovenskej republike na podporu vývoja, výroby, distribúcie a propagácie audiovizuálnych diel a na podporu kultúrnych podujatí prostredníctvom Audiovizuálneho fondu v znení dodatku č. 1, ak budú splnené všetky podmienky poskytnutia pomoci uvedené v tejto schéme.

T) PRÍLOHY

Neoddeliteľnou súčasťou tejto schémy sú tieto prílohy:

Príloha č. 1 – Vymedzenie pojmov týkajúcich sa MSP

Príloha č. 2 – Metodika na výpočet diskontovanej výšky štátnej pomoci a diskontovanej výšky oprávnených výdavkov

Príloha č. 3 – Metodika výpočtu pomoci (hotovostného finančného grantu) poskytovanej formou pôžičky

Príloha č. 1

Vymedzenie pojmov týkajúcich sa MSP

Článok 1

Podnik

Za podnik sa považuje každý subjekt, ktorý vykonáva hospodársku činnosť bez ohľadu na jeho právnu formu. Sem patria najmä samostatne zárobkovo činné osoby a rodinné podniky, ktoré vykonávajú remeselnícke alebo iné činnosti, a partnerstvá alebo združenia, ktoré pravidelne vykonávajú hospodársku činnosť.

Článok 2

Počet pracovníkov a finančné limity určujúce kategórie podnikov

1. Kategóriu mikropodnikov, malých a stredných podnikov („MSP“) tvoria podniky, ktoré zamestnávajú menej ako 250 osôb a ktorých ročný obrat nepresahuje 50 mil. EUR a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 43 mil. EUR.
2. V rámci kategórie MSP sa malý podnik definuje ako podnik, ktorý zamestnáva menej ako 50 osôb a ktorého ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 10 mil. EUR.
3. V rámci kategórie MSP sa mikropodnik definuje ako podnik, ktorý zamestnáva menej ako 10 osôb a ktorého ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 2 mil. EUR.

Článok 3

Typy podnikov, ktoré sa zohľadňujú pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm

1. „Samostatný podnik“ je každý podnik, ktorý nie je zatriedený ako partnerský podnik v zmysle odseku 2 alebo ako prepojený podnik v zmysle odseku 3.
2. „Partnerské podniky“ sú všetky podniky, ktoré nie sú zatriedené ako prepojené podniky v zmysle odseku 3 a medzi ktorými je takýto vzťah: podnik (vyššie postavený podnik), buď samostatne alebo spoločne s jedným alebo s viacerými prepojenými podnikmi v zmysle odseku 3, vlastní 25 % alebo viac imania alebo hlasovacích práv iného podniku (nižšie postavený podnik).

Podnik sa však môže klasifikovať ako samostatný, teda ako podnik, ktorý nemá žiadne partnerské podniky, aj keď nižšie uvedení investori tento limit 25 % dosiahnu alebo prekročia, za predpokladu, že títo investori nie sú prepojení v zmysle odseku 3 individuálne alebo spoločne s príslušným podnikom:

- a) verejné investičné spoločnosti, spoločnosti investujúce do rizikového kapitálu, fyzické osoby alebo skupiny fyzických osôb pravidelne vykonávajúce rizikové investičné aktivity, ktoré investujú vlastný kapitál do nekótovaných podnikov (podnikateľskí anjeli), za predpokladu, že celkové investície týchto podnikateľských anjelov v rovnakom podniku sú nižšie ako 1 250 000 EUR;
 - b) univerzity alebo neziskové výskumné strediská;
 - c) inštitucionálni investori vrátane regionálnych rozvojových fondov;
 - d) orgány miestnej samosprávy s ročným rozpočtom nižším ako 10 mil. EUR a s menej ako 5 000 obyvateľmi.
3. „Prepojené podniky“ sú podniky, medzi ktorými je niektorý z týchto vzájomných vzťahov:
 - a) podnik má väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo členov v inom podniku;
 - b) podnik má právo vymenovať alebo odvolať väčšinu členov správneho, riadiaceho alebo dozorného orgánu iného podniku;

- c) podnik má právo dominantne pôsobiť na iný podnik na základe zmluvy uzatvorenej s týmto podnikom alebo na základe ustanovenia v jeho spoločenskej zmluve alebo stanovách;
- d) podnik, ktorý je akcionárom alebo členom iného podniku, sám kontroluje na základe zmluvy s inými akcionármi tohto podniku alebo členmi tohto podniku väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo členov v tomto podniku.

Vychádza sa z predpokladu, že dominantný vplyv neexistuje, ak sa investori uvedení v odseku 2 druhom pododseku nezapoja priamo alebo nepriamo do riadenia príslušného podniku – bez toho, aby boli dotknuté ich práva ako akcionárov. Podniky, ktoré sa nachádzajú v niektorom zo vzťahov uvedených v prvom pododseku prostredníctvom jedného alebo viacerých iných podnikov alebo prostredníctvom niektorého z investorov uvedených v odseku 2, sa tiež považujú za prepojené. Podniky, ktoré sa nachádzajú v niektorom z týchto vzťahov prostredníctvom fyzickej osoby alebo skupiny fyzických osôb konajúcich spoločne, sa tiež považujú za prepojené podniky, ak svoju činnosť alebo časť svojej činnosti vykonávajú na rovnakom relevantnom trhu alebo na príblyhých trhoch. Za „príblyhý trh“ sa považuje trh pre výrobok alebo službu, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššej alebo nižšej pozícii vo vzťahu k relevantnému trhu.

- 4. Okrem prípadov uvedených v odseku 2 druhom pododseku sa podnik nemôže považovať za MSP, ak 25% alebo viac imania alebo hlasovacích práv je priamo alebo nepriamo kontrolovaných spoločne alebo individuálne jedným alebo viacerými verejnými orgánmi.
- 5. Podniky môžu poskytnúť vyhlásenie o postavení ako samostatný podnik, partnerský podnik alebo prepojený podnik vrátane údajov týkajúcich sa limitov stanovených v článku 2. Vyhlásenie sa môže poskytnúť aj vtedy, keď je imanie rozptýlené tak, že nie je možné presne určiť, kto je jeho držiteľom; v takomto prípade podnik môže poskytnúť vyhlásenie v dobrej viere, že môže odôvodnene predpokladať, že jeden podnik v ňom nevlastní alebo spoločne navzájom prepojené podniky v ňom nevlastnia 25 % alebo viac. Takéto vyhlásenia sa poskytnú bez toho, aby boli dotknuté kontroly alebo vyšetrovania stanovené podľa vnútroštátnych pravidiel alebo pravidiel Únie.

Článok 4

Údaje používané pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm a referenčné obdobie

- 1. Údajmi používanými pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm sú údaje týkajúce sa posledného schváleného účtovného obdobia a vypočítané na ročnom základe. Zohľadňujú sa odo dňa účtovnej závierky. Výška zvoleného obrátu sa vypočíta bez dane z pridanej hodnoty (DPH) a iných nepriamych daní.
- 2. Ak podnik v deň účtovnej závierky zistí, že na ročnom základe prekročil počet pracovníkov alebo finančné limity stanovené v článku 2, alebo klesol pod tento počet pracovníkov a finančné limity, nebude to mať za následok stratu alebo nadobudnutie statusu stredného alebo malého podniku alebo mikropodniku, pokiaľ sa tieto limity neprekročili v dvoch po sebe nasledujúcich účtovných obdobiach.
- 3. V prípade novozaložených podnikov, ktorých účtovné uzávierky ešte neboli schválené, sa uplatnia údaje získané čestným odhadom vykonaným v priebehu finančného roku.

Článok 5

Počet pracovníkov

Počet pracovníkov zodpovedá počtu ročných pracovných jednotiek (RPJ), t. j. počtu osôb, ktoré v príslušnom podniku alebo v jeho mene pracovali na plný úväzok počas celého posudzovaného referenčného roku. Práca osôb, ktoré nepracovali celý rok, práca osôb, ktoré pracovali na kratší pracovný čas bez ohľadu na jeho trvanie, a práca sezónnych pracovníkov sa započítava ako podiel RPJ. Pracovníkmi sú:

- a) zamestnanci;

- b) osoby pracujúce pre podnik v podriadenom postavení, ktoré sa podľa vnútroštátnych právnych predpisov považujú za zamestnancov;
- c) vlastníci-manažéri;
- d) partneri vykonávajúci pravidelnú činnosť v podniku, ktorí majú finančný prospech z podniku.

Učni alebo študenti, ktorí sa zúčastňujú na odbornom vzdelávaní na základe učňovskej zmluvy alebo zmluvy o odbornom výcviku, sa nepovažujú za pracovníkov. Doba trvania materskej alebo rodičovskej dovolenky sa nezapočítava.

Článok 6

Vyhotovenie údajov o podniku

1. V prípade samostatného podniku sa údaje vrátane počtu pracovníkov určujú výlučne na základe účtovnej závierky tohto podniku.
2. Údaje o podniku, ktorý má partnerské podniky alebo prepojené podniky, vrátane údajov o počte pracovníkov sa určia na základe účtovnej závierky a iných údajov o podniku alebo, ak je k dispozícii, podľa konsolidovanej účtovnej závierky podniku alebo konsolidovanej účtovnej závierky, do ktorej bol podnik zahrnutý prostredníctvom konsolidácie.

K údajom uvedeným v prvom pododseku sa pripočítajú údaje každého partnerského podniku príslušného podniku, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššom alebo nižšom postavení vo vzťahu k nemu. Výsledok je úmerný percentuálnemu podielu imania alebo hlasovacích práv (podľa toho, ktorá z hodnôt je vyššia). V prípade krížových podielov sa použije vyšší z týchto percentuálnych podielov.

K údajom uvedeným v prvom a druhom pododseku sa pripočíta 100 % údajov každého podniku, ktorý je priamo alebo nepriamo prepojený s príslušným podnikom, ak už tieto údaje neboli zahrnuté prostredníctvom konsolidácie do účtovnej závierky.

3. Na účely uplatnenia odseku 2 sa údaje partnerských podnikov príslušného podniku odvodzujú z ich účtovných závierok a ostatných údajov – konsolidovaných, ak existujú. K týmto údajom sa pripočíta 100 % údajov podnikov, ktoré sú prepojené s týmito partnerskými podnikmi, pokiaľ ich účtovné údaje už nie sú zahrnuté prostredníctvom konsolidácie.

Na účely uplatnenia toho istého odseku 2 sa údaje podnikov, ktoré sú prepojené s príslušným podnikom, odvodzujú z ich účtovných závierok a ostatných údajov – konsolidovaných, ak existujú. K týmto údajom sa pomerne pripočítajú údaje každého prípadného partnerského podniku tohto prepojeného podniku, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššom alebo nižšom postavení vo vzťahu k nemu, pokiaľ už tieto údaje neboli zahrnuté do konsolidovanej účtovnej závierky v podiele zodpovedajúcom prinajmenšom percentuálnemu podielu určenému v odseku 2 druhom pododseku.

4. Ak sa v konsolidovanej účtovnej závierke neuvádzajú za daný podnik údaje o pracovníkoch, čísla týkajúce sa pracovníkov sa vypočítajú úmerne na základe súhrnu údajov z jeho partnerských podnikov a pripočítaním údajov z podnikov, s ktorými je príslušný podnik prepojený.

Príloha č. 2

Metodika na výpočet diskontovanej výšky štátnej pomoci a diskontovanej výšky oprávnených výdavkov**1. SÚČASNÁ HODNOTA OPRAVŇENÝCH VÝDAVKOV**

Pomoc splatná v niekoľkých splátkach sa diskontuje na jej hodnotu v čase jej poskytnutia. Oprávnené výdavky sa diskontujú na ich hodnotu v čase poskytnutia pomoci.

Pri výpočte výšky pomoci splatnej v budúcnosti vrátane pomoci splatnej v niekoľkých splátkach a jej podielu na celkových oprávnených výdavkoch na projekt je potrebné zohľadniť, či bude štátna pomoc poskytnutá v priebehu jedného alebo viacerých rokov. V prípade realizácie štátnej pomoci počas viacerých rokov je potrebné oprávnené výdavky diskontovať a vypočítať ich súčasnú hodnotu. Ako diskontná sadzba na výpočet súčasnej hodnoty sa používa základná sadzba pre výpočet referenčnej a diskontnej sadzby, zvýšená o 100 bázičných bodov. Ak je základná sadzba pre výpočet referenčnej a diskontnej sadzby napr. -0,45 %, (základná sadzba platná od 1.4.2021), diskontnou sadzbou je základná sadzba platná ku dňu poskytnutia pomoci zvýšená o 100 bázičných bodov, t. j. 0,55 %.

Oprávnené výdavky sa diskontujú na ich súčasnú hodnotu v čase poskytnutia pomoci.

Pri výpočte sú dôležité nasledovné skutočnosti:

1. výška oprávnených výdavkov (ďalej len „OV“),
2. diskontná sadzba.

Platné základné sadzby pre výpočet referenčnej a diskontnej sadzby príslušných členských štátov uverejňuje Európska komisia na svojej webovej stránke:

http://ec.europa.eu/comm/competition/state_aid/others/reference_rates.html

2. VÝPOČET VÝŠKY SÚČASNEJ HODNOTY OPRAVŇENÝCH VÝDAVKOV

Ak sa pomoc poskytuje v priebehu viacerých rokov, je potrebné prepočítať oprávnené výdavky na súčasnú hodnotu s použitím platnej základnej sadzby pre výpočet referenčnej a diskontnej sadzby podľa nasledujúceho vzorca:

$$OV / (1 + \text{diskontná sadzba})^n$$

- OV = výška oprávnených výdavkov v danom roku realizácie vyjadrená v nominálnej hodnote.
- Diskontnú sadzbu uvádzame v desatinnom vyjadrení. Ak je základná sadzba pre výpočet referenčnej a diskontnej sadzby napr. -0,45 %, potom sa diskontná sadzba vypočíta ako -0,45 + 1 = 0,55 a uvádza sa ako 0,0055.
- n = 0, 1, 2, 3... predstavuje číselné označenie príslušného roku realizácie investície vo vzťahu k poskytovaniu pomoci. Za nulový rok sa považuje rok posudzovania opatrenia pomoci.

3. SÚČASNÁ HODNOTA VÝŠKY ŠTÁTNEJ POMOCI:

Pri výpočte výšky štátnej pomoci a jej podielu na oprávnených výdavkoch projektu je potrebné zohľadniť, či bude štátna pomoc poskytovaná v priebehu jedného alebo viacerých rokov. V prípade poskytovania štátnej pomoci v splátkach počas viacerých rokov je potrebné výšku štátnej pomoci diskontovať, t. j. vypočítať jej súčasnú hodnotu. Súčasná hodnota štátnej pomoci je celková suma, ktorá vyjadruje súčasnú hodnotu budúcich platieb. Ako diskontná sadzba na výpočet súčasnej hodnoty sa používa základná sadzba pre výpočet referenčnej a diskontnej sadzby, zvýšená o 100 bázičných bodov. Ak je základná sadzba pre výpočet referenčnej a diskontnej sadzby napr. -0,45 % (základná sadzba

platná od 1.4.2021), diskontnou sadzbou je základná sadzba zvýšená o 100 bázičických bodov, t. j. 0,55 %. Štátna pomoc splatná v niekoľkých splátkach sa diskontuje na jej súčasnú hodnotu v čase jej poskytnutia.

Pri výpočte súčasnej hodnoty výšky štátnej pomoci sú dôležité nasledovné skutočnosti:

1. výška štátnej pomoci,
2. diskontná sadzba.

Ekvivalent hrubej hotovostnej finančnej pomoci je výška štátnej pomoci pred zaplatením dane z príjmov.

Platné základné sadzby pre výpočet referenčnej a diskontnej sadzby príslušných členských štátov uverejňuje Európska komisia na svojej webovej stránke:

http://ec.europa.eu/comm/competition/state_aid/others/reference_rates.html

4. SPÔSOB VÝPOČTU SÚČASNEJ HODNOTY VÝŠKY ŠTÁTNEJ POMOCI

Ak je štátna pomoc vyplatená jednorazovo alebo vo viacerých splátkach v priebehu jedného roka, výšku štátnej pomoci nie je potrebné diskontovať, táto sa rovná nominálnej výške príslušnej formy štátnej pomoci.

Ak je štátna pomoc poskytovaná vo viacerých splátkach, v priebehu obdobia dlhšieho ako jeden rok, je potrebné prepočítať výšku štátnej pomoci na súčasnú hodnotu s použitím platnej základnej sadzby pre výpočet referenčnej a diskontnej sadzby podľa nasledujúceho vzorca:

$$VŠP / (1 + \text{diskontná sadzba})^n$$

- VŠP = výška štátnej pomoci v čase jej poskytnutia
- Diskontnú sadzbu uvádzame v desatinnom vyjadrení. Ak je základná sadzba pre výpočet referenčnej a diskontnej sadzby napr. -0,45 %, potom sa diskontná sadzba vypočíta ako $-0,45 + 1 = 0,55$ a uvádza sa ako 0,0055.
- $n = 0, 1, 2, 3, \dots$ predstavuje číselné označenie príslušného roku vo vzťahu k poskytovaniu štátnej pomoci v splátkach. Za nultý rok sa považuje rok posudzovania opatrenia štátnej pomoci.

Príloha č. 3

Metodika výpočtu pomoci (hotovostného finančného grantu) poskytovanej formou pôžičky

Na vypočítanie prvku pomoci vyplývajúceho z úrokovovo zvýhodnených pôžičiek (úverov) sa používa referenčná sadzba, ktorá plní funkciu trhovej sadzby.

Základné výpočty:

1. **Trhová sadzba v % = základná referenčná sadzba pre SR stanovená Európskou komisiou v % + marža odrážajúca mieru rizika v %**
2. **Výška ušetreného úroku v % = trhová sadzba v % – zvýhodnená úroková sadzba v %**
3. **Výška pomoci v eur (t. j. výška hotovostného finančného grantu) = (výška ušetreného úroku v % * výška pôžičky v eur)/100²⁷**

Základná sadzba pre výpočet referenčnej a diskontnej sadzby na území Slovenskej republiky bola s účinnosťou od 1.1.2024 stanovená Európskou komisiou vo výške 4,11 %.

Spôsob stanovenia marže pre jednotlivé podniky je uvedený v **oznámení Komisie o revízii spôsobu stanovenia referenčných a diskontných sadzieb (2008/C 14/02)**.

Marža sa bežne pripočítava k základnej referenčnej sadzbe. Určuje sa v bázičných bodoch, kde jedno percento predstavuje 100 bodov (napr. ak je marža 60 bodov, sadzba na území SR pre príslušný podnik sa vypočíta nasledovne: $60/100 = 0,6 \% + 4,11 \% = 4,71 \%$).

Uplatniť sa majú v zásade nasledujúce marže v závislosti od ratingu podniku a ponúknutého kolaterálu:

Tabuľka č. 1

Úverové marže v bázičných bodoch			
Ratingová kategória	Kolateralizácia – úroveň záruky		
	Vysoká pod alebo na úrovni 30 %	Bežná medzi 31 % a 59%	Nízka nad alebo na úrovni 60 %
Silný (AAA-A)	60	75	100
Dobrý (BBB)	75	100	220
Uspokojivý (BB)	100	220	400
Slabý (B)	220	400	650
Zlý/finančné ťažkosti (CCC a nižšie)	400	650	1000

Ratingy sa nemusia získavať od špecializovaných ratingových agentúr, rovnako prijateľné sú aj vnútroštátne ratingové systémy alebo ratingové systémy používané bankami na vyjadrenie miery zlyhania. Bežným kolaterálom sa rozumie úroveň záruky bežne požadovaná finančnými inštitúciami ako zábezpeka poskytnutého úveru. Úroveň záruk môže byť vypočítaná ako strata v prípade zlyhania (Loss

²⁷ Pomoc sa počíta za celé obdobie splatnosti pôžičky, pričom ušetrený úrok na ročnej báze sa diskontuje na súčasnú hodnotu, následne sa spočítaním diskontovaných hodnôt v jednotlivých rokoch vypočíta celková výška pomoci.

Given Default – LGD), čo predstavuje očakávanú stratu v percentách expozície dlžníka pri zohľadnení súm, ktoré je možné získať späť zo záruky a konkurznej podstaty; v dôsledku toho je LGD nepriamo úmerná hodnote záruk.

Bežne sa k základnej sadzbe pripočítava 100 bázičných bodov, čo v prípade SR predstavuje základnú sadzbu v súčasnosti vo výške 4,11 % + 100 bázičných bodov (1%), t. j. **5,11 %**. To platí pre úvery/pôžičky podnikom s uspokojivým ratingom a s vysokým kolaterálom alebo pre úvery/pôžičky podnikom s dobrým ratingom a s bežným kolaterálom.

Pre úverových dlžníkov, ktorí nemajú úverovú históriu, alebo v prípade ratingu vychádzajúcej zo súvahy, ako sú niektoré spoločnosti so špeciálnym určením alebo začínajúce spoločnosti, by sa mala základná sadzba zvýšiť najmenej o 400 bázičných bodov, t. j. o 4%.